



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน
พ.ศ. ๒๕๕๖

โดยที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดตั้งสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียนขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ฉบับลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานวิเทศสัมพันธ์และรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ดังนั้นเพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานของสำนักดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงควรกำหนดข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานไว้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“สำนัก” หมายความว่า สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ให้สำนักเป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยมีฐานะเทียบเท่าคณะ
การแบ่งส่วนงานภายในให้มีสำนักงานผู้อำนวยการ และอาจแบ่งส่วนงานอื่นเพื่อการบริหารจัดการภายในสำนักอีกได้ โดยให้กำหนดภาระหน้าที่ของส่วนงานนั้น ๆ ด้วย

การแบ่ง หรือการยุบเลิกส่วนงานตามวรรคสองให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ สำนัก มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา องค์กร และหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศในด้านการศึกษาวิจัย ฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนข้าราชการ คณาจารย์ บุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย นิสิตและนักศึกษา การดูงาน การประชุมทางวิชาการกับต่างประเทศ การแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม การจัดตั้ง และดำเนินการศูนย์ทางวิชาการสู่ประชาคมอาเซียนและนานาชาติ

(๒) เพื่อให้บริการด้านพิธีการ การรับรอง และการศึกษาดูงานสำหรับชาวต่างประเทศ

(๓) เพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ข้าราชการ คณาจารย์ บุคลากร พนักงานมหาวิทยาลัย นิสิตและนักศึกษา ที่จะเดินทางไปต่างประเทศ

(๔) เพื่อให้บริการฐานข้อมูลด้านต่างประเทศในการสร้างความร่วมมือและประมวลข้อมูลสารสนเทศเผยแพร่กิจกรรมของมหาวิทยาลัยสู่ประชาคมอาเซียนและนานาชาติ

(๕) เพื่อติดตาม และประเมินผล โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ รวมทั้งการจัดสรรทุน และกิจกรรมเกี่ยวกับต่างประเทศ

หมวด ๒

การบริหารและการดำเนินงาน

ข้อ ๘ การบริหารและการดำเนินงานของสำนัก ประกอบด้วยคณะกรรมการสองคณะ ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการบริหาร

(๒) คณะกรรมการประจำสำนัก

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองผู้อำนวยการสำนักที่ผู้อำนวยการสำนักเลือกหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) รองผู้อำนวยการสำนักที่เหลือทุกคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่บริหารจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสำนักโดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการประจำสำนักมีจำนวนเก้าคน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองผู้อำนวยการสำนักหนึ่งคน เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายในมหาวิทยาลัยสามคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยสามคน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

กรรมการตาม (๒) แต่งตั้งโดยคำแนะนำของผู้อำนวยการสำนัก

กรรมการตาม (๓) แต่งตั้งโดยคำแนะนำของอธิการบดี

กรรมการตาม (๔) แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของ (๑) (๒) (๓) และ (๕)

ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนัก

ข้อ ๑๒ ให้กรรมการประจำสำนัก ตามข้อ ๑๑ (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปีในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ โดยให้คณะกรรมการประจำสำนักประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการประจำสำนักตามข้อ ๑๑ (๓) และ (๔) พ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการประจำสำนักใหม่ ให้กรรมการประจำสำนักซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีกรรมการประจำสำนักใหม่เข้าปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการประจำสำนัก มีหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของสำนัก รวมทั้งให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมต่างประเทศ รวมทั้งให้บริการทางวิชาการ เผยแพร่ความรู้ สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา องค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๒) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนปฏิบัตินโยบายและแผนงบประมาณของสำนักต่อมหาวิทยาลัย

(๓) ออกระเบียบหรือประกาศที่เกี่ยวกับภารกิจของสำนัก โดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๔) พิจารณาเสนอการแบ่ง การรวมและการยุบส่วนงานของสำนักต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือบุคคลให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนัก

(๖) พิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของสำนักตามที่ผู้อำนวยการเสนอ และอาจมอบหมายให้ผู้อำนวยความสะดวกปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำสำนักได้

(๗) ส่งเสริมสนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อพัฒนาระบบงานของสำนัก ตลอดจนปฏิบัติการกิจร่วมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๘) ส่งเสริมสนับสนุนและแสวงหาวิธีการเพื่อความร่วมมือระหว่างประเทศในด้านต่าง ๆ

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของสำนักที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๔ การประชุมของคณะกรรมการประจำสำนัก ให้นำข้อบังคับสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสำนัก

หลักเกณฑ์ วิธีการได้มาซึ่งผู้อำนวยการให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติและวิธีการสรรหาผู้อำนวยการสถาบัน พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ อีกได้แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๖) สภามหาวิทยาลัยให้ออกเพราะความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

ข้อ ๑๗ ผู้อำนวยการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารกิจการของสำนัก ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสำนัก และของมหาวิทยาลัย

(๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัย ที่อยู่ในความควบคุมดูแลของสำนัก ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย

(๓) ปฏิบัติตามนโยบายและแผนงาน มาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งติดตามประเมินผล การดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนัก

(๔) เสนอรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของสำนัก ต่อคณะกรรมการประจำสำนักและมหาวิทยาลัย

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งรองผู้อำนวยการจำนวนไม่เกินสามคนและหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ จำนวนหนึ่งคน โดยคำแนะนำของผู้อำนวยการ

ให้รองผู้อำนวยการและหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ทำหน้าที่และรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ผู้อำนวยการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองผู้อำนวยการคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจ่ายเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ สถาบัน สำนัก ศูนย์ พ.ศ. ๒๕๔๘

หมวด ๓

บุคลากร

ข้อ ๒๑ ให้สำนักจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละส่วนงานได้ตามความเหมาะสม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ การบริหารงานบุคคลของสำนักให้นำพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบสำนัก

นายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ แล้วแต่กรณีมาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๔

งบประมาณ การเงิน และรายได้

ข้อ ๒๓ ให้สำนักเป็นผู้รับผิดชอบจัดทำแผนงบประมาณ อัตราค่าจ้าง และอัตรากำลังของ สำนักเสนอต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๒๔ สำนักอาจมีรายได้ ดังนี้

- (๑) เงินรายได้ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้
- (๒) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่นจากการดำเนินงานของสำนัก
- (๓) เงินอุดหนุนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น
- (๔) เงินและทรัพย์สินอื่นที่มีผู้บริจาคให้แก่สำนัก

ข้อ ๒๕ การเก็บรักษาและการใช้จ่ายเงินของสำนัก ให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) เงินรายได้ตามข้อ ๒๔ (๑) (๒) และ (๓) ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- (๒) เงินรายได้ตามข้อ ๒๔ (๔) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาคและแจ้งให้ คณะกรรมการประจำสำนักทราบ

หมวด ๕

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

ข้อ ๒๖ ให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในและการประกันคุณภาพการศึกษา ภายนอกตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๗ ให้สำนักทำรายงานประจำปีเสนอต่อมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๘ ให้คณะกรรมการประจำสำนัก แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงาน มีหน้าที่ประเมินผลตามแผนการดำเนินงานของสำนัก ตามที่คณะกรรมการประกันคุณภาพของ มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๙ ให้คณะกรรมการประจำสำนัก แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชั้นคณะหนึ่ง มีหน้าที่ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสำนักเป็นประจำทุกปี แล้วรายงาน ต่อคณะกรรมการประจำสำนัก

บทเฉพาะกาล

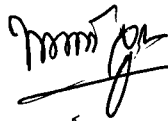
ข้อ ๓๐ ให้โอนบรรดาบุคลากร ทรัพย์สิน หนี้สิน รายได้ รายจ่าย และงบประมาณของ สำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา ไปเป็นของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

ข้อ ๓๑ การใดที่ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ภายหลังจากที่มีการประกาศยกเลิกสำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๒ การใดที่ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และยังไม่แล้วเสร็จ ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้รักษาการผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการของ สำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ ผู้รักษาการผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้ง ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์นายแพทย์พยงค์ จูฑา)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา