

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐น.

ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑.	ศาสตราจารย์ นพ.พยงค์	จุฑา	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณท์มา	รองอธิการบดี
๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโงษฐ์	วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา	ติลกสัมพันธ์	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์	บางเขียว	รองอธิการบดี
๗.	รองศาสตราจารย์ปรียานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรมสัมพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี	มีแก้วกฤษร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ	ลิ้มสุขวัฒน์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศพัฒน์โยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ
๑๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวิท	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๕.	นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ ฯ
๑๖.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๑๗.	อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ ฯ
๑๘.	อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ ฯ
๒๐.	รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ฯ
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัน	พุทธลา	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา
๒๒.	นายสุชาครีย์	ก่อเกียรติตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี	ศิริสวัสดิชัย	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์
๒๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย	ปทุมชาติพัฒน์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สระยายโสม
๒๕.	อาจารย์รวิชัย	เดชชัยศรี	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๖.	อาจารย์พรรษา	ตระกูลบางคล้า	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษกร	ปั้นหุ่น	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๙.	อาจารย์วรัญญา	กิติวงศ์วัฒนชัย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ
๓๐.	อาจารย์ ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ
๓๑.	อาจารย์สมบัติ	สมศรีพลอย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ
๓๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	อภิรัตน์วรเดช	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ

๓๓.	อาจารย์กันยารวรรณ	กำเนิดสินธุ์	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๓๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร	สกุลกิม	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๕.	อาจารย์ ดร.ธิดา	อมร	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๖.	อาจารย์วนิดา	ชื่นชื่น	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๗.	อาจารย์อรพิมพ์	มงคลเคหา	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภริมย์	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวีพันธ์	สะอาดเอี่ยม	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔๐.	อาจารย์พรรณนา	พูนพิน	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔๑.	อาจารย์สิทธิศักดิ์	จรรยาวุฒิ	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔๒.	อาจารย์วิษุณี	สารสุวรรณ	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๕.	อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี่	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๖.	อาจารย์ ดร.สุนทร	ทวีถาวรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๗.	อาจารย์สุรินทร์	ผลงาม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๘.	อาจารย์จันทร์ศรี	สิริุฒินันท์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๙.	อาจารย์สมศักดิ์	อยู่บริบูรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๕๐.	อาจารย์ ดร.ปิยะนันต์	อิสสระวิทย์	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๕๑.	อาจารย์อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๕๒.	อาจารย์ธีราพร	ปฏิเวธวิฑูร	รองผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๕๓.	อาจารย์ศิริพร	ทิพย์สิงห์	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๕๔.	อาจารย์สุภัทรา	โกษะโยธิน	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๕๕.	อาจารย์ธันญา	คนอยู่	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๕๖.	อาจารย์วรรณรุจ	มณีอินทร์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕๗.	อาจารย์จักกฤษณ์	พนาลี	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา	ยีนยงชัยวัฒน์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๕๙.	อาจารย์สรสินธุ์	ฉายสินสอน	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๖๐.	อาจารย์เกียรติขจร	โสภณาภรณ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๖๑.	อาจารย์นนท์ณิธี	ดุลยทวิสิทธิ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๖๒.	อาจารย์สายฝน	ทรงเสียงไชย	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๖๓.	อาจารย์กิตติ	เชี่ยวชาญ	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๖๔.	อาจารย์ธีรฉวัลย์	ปานกลาง	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๕.	อาจารย์พรธิภา	ไกรเทพ	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์	บัวทอง	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๗.	อาจารย์อารยา	วาทะ	รองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๖๘.	อาจารย์ปรียาภรณ์	สีบสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๖๙.	อาจารย์ปณิดา	แจ้ดนาลาว	รองผู้อำนวยการวิทยาเขต สระยายโสม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	ผู้อำนวยการกองกลาง
๒. นางสาววรรณดี	อัครศิลป์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๓. นางมรกต	ภูทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๕. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	หัวหน้าพัสดุ
๖. นางสาวกัลย์ธมน	ภาคเวทพิสิษฐ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. อาจารย์ ดร.สวัสดิ์	ทองสิน	ติตราชการ
๒. อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	มากสุข	ติตราชการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ติตราชการ
๔. อาจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒน์พานิช	ติตราชการ
๕. อาจารย์ถาวร	วัฒน์บุญญา	ติตราชการ
๖. อาจารย์สุเมธ	ใจเย็น	ติตราชการ
๗. อาจารย์วาปี	คงอินทร์	ติตราชการ
๘. อาจารย์ ดร.นัยนพัศ	อินจวงจิริกิตต์	ติตราชการ
๙. อาจารย์ขวัญฤณา	วัจนรัตน์	ติตราชการ
๑๐. อาจารย์ดุขฎี	เทิดบารมี	ติตราชการ
๑๑. อาจารย์จักรพงษ์	กังวานโสภณ	ติตราชการ
๑๒. นางจันทร์จิรา	ภระกุลสุขสถิตย์	ติตราชการ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางวลินเนศวร์	ธีรการุญวงศ์
๒. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิ่งษ์
๓. นางสาวสุนิสา	ธีรานนท์
๔. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ
๕. นางสาวภรทิพย์	พลอาชีพร

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์ นายแพทย์พยางค์ จูฑา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา เป็นผู้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**๑.๑ หน้าที่ของมหาวิทยาลัย**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเทียบเท่ากับบริษัทมหาชน หน้าที่ของมหาวิทยาลัยคือทำหน้าที่เหมือนบริษัท มีคณะกรรมการบริหาร คือ สภามหาวิทยาลัย และฝ่ายบริหารทุกส่วนของมหาวิทยาลัย สิ่งที่จะต้องดำเนินการคือ ดำเนินการอย่างไรให้เกิดกำไรต่อสังคม การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และมหาวิทยาลัยกับสภามหาวิทยาลัย ที่สำคัญ คือ สภามหาวิทยาลัยจะเข้ามา

ความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น สามารถพูดคุยให้คำแนะนำ แต่สิ่งที่สภามหาวิทยาลัยควรระวังมากคือไม่ควรก้าวล่วงหน้าที่ของฝ่ายบริหาร

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหาร”

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "ธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหาร" ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และภูวนาลี รีสอร์ท จังหวัดนครราชสีมา ขอชื่นชมคณะผู้ดำเนินงานครั้งนี้ นำโดยสำนักศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการตามโครงการนี้ ปฏิบัติได้อย่างยอดเยี่ยม และขอบคุณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว ที่ให้ความดูแลเป็นที่ปรึกษาอย่างใกล้ชิด ทำให้โครงการสำเร็จไปด้วยดี นับเป็นโครงการที่ให้ความรู้ทั้งทางโลก และทางธรรม เพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ การขับเคลื่อนงานตามแผนกลยุทธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนกลยุทธ์หรือคู่มือปฏิบัติงาน และนำเสนอให้คณะผู้บริหารเรียบร้อยแล้ว หลังจากนั้นกองนโยบายและแผนจะแจกแผนกลยุทธ์ให้ทุกหน่วยงาน เพื่อนำไปคิดแผนงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่สอดคล้องกับนโยบายในแผนกลยุทธ์ โดยมีโครงการบังคับที่มีความประสงค์ให้ดำเนินการแบบเดียวกันในทุกหน่วยงาน และโครงการอิสระคือ โครงการต่างๆ ที่ทุกหน่วยงาน คิดขึ้นเองโดยยึดแนวทางตามนโยบายหรือแผนกลยุทธ์ ในการดำเนินการจัดทำกิจกรรม/โครงการ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่สนับสนุนทุกหน่วยงาน หากยังไม่เข้าใจชัดเจนมหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดอบรมชี้แจงขั้นตอนรายละเอียดต่างๆ เพื่อดำเนินการให้บรรลุผลสำเร็จให้ได้ และทำข้อตกลงว่าสามารถดำเนินการโครงการนี้เมื่อใด หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จะมีรางวัลให้ผู้ที่ดำเนินการจัดทำโครงการสำเร็จสูงสุด เพื่อเป็นการจูงใจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม ทุกหน่วยงานนอกจากจะต้องตอบโจทย์ในแผนกลยุทธ์แล้ว ควรมีโครงการที่เป็นในส่วนของพัฒนาที่จะมอบหมายให้ทุกหน่วยงานดำเนินการต่อ ดังนี้

๑) กิจกรรม ๑ คณะ ๑ หลักสูตร (๒ ภาษา, นานาชาติ) ผู้รับผิดชอบ คือ ๔ คณะ เพราะฉะนั้น ทั้ง ๔ คณะ ควรหารือกันว่าจะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใด เพื่อที่จะก้าวไปสู่หลักสูตร ๒ ภาษา หรือนานาชาติ

๒) กิจกรรม ๑ หลักสูตร ๑ รายวิชา e – Learning ผู้รับผิดชอบคือ ทุกหลักสูตร

๓) กิจกรรม ๑ หลักสูตร ๑ รายวิชา สอนภาษาอังกฤษคู่กับภาษาไทย จะต้องดำเนินการทุกหลักสูตร

๔) กิจกรรม ๑ คณะ ๑ งานวิจัย เผยแพร่ระดับชาติ/นานาชาติ ผู้รับผิดชอบ คือ ๔ คณะ บัณฑิตวิทยาลัย และวิทยาลัยการดนตรี

๕) กิจกรรม ๑ หน่วยงาน ๑ โครงการบริการวิชาการแบบหารายได้ ผู้รับผิดชอบ คือ ทุกหน่วยงาน

๖) กิจกรรม ๑ หน่วยงาน ๑ โครงการประหยัดพลังงาน ผู้รับผิดชอบคือ
ทุกหน่วยงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน กล่าวเพิ่มในที่ประชุม ในข้อที่ ๒) กิจกรรม
๑ หลักสูตร ๑ รายวิชา e – Learning ขอเสนอว่าควรจัดทำเป็นนโยบาย และจัดสรรงบประมาณในการจัดทำ
โครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ต่อไป

๑.๔ การประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้เข้าร่วมประชุม
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ซึ่งมีประเด็นที่สำคัญ ดังนี้ ๑) การกำหนดจุดยืนของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ เป้าหมายต้องมองจุดเด่นตัวเอง ความเป็นเลิศของแต่ละมหาวิทยาลัยราชภัฏ และปฏิบัติตามภารกิจ
ได้อย่างเต็มความสามารถ ๒) การขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงการปกครองท้องถิ่น ๓) การพัฒนาฝีมือแรงงาน
ในท้องถิ่น และ ๔) การขับเคลื่อนเศรษฐกิจท้องถิ่น โดยเฉพาะโครงการตามพระราชดำริ และการปฏิรูปครู
เน้นการเปิดหลักสูตรสำหรับชุมชน เพื่อไม่ให้ชุมชนย้ายถิ่นฐาน เป็นหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏ และมีการ
จัดสรรงบประมาณกลุ่มใหม่ คือ การตอบโจทย์เรื่องของหลักสูตรใหม่ๆ ที่เป็นความต้องการของประเทศ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๕ ความคืบหน้าการดำเนินการเตรียมงานพระราชทานเพลิงศพ รศ.ดร.สุพล วุฒิสเสน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้มีการประชุม
เตรียมการจัดงานพระราชทานเพลิงศพ รศ.ดร.สุพล วุฒิสเสน โดยมีกำหนดการพระราชทานเพลิงศพ ตั้งแต่วันที่
๒๕ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชทานโกศแปดเหลี่ยม ฉัตรเบญจา
ตั้งประดับ และสวดพระอภิธรรม และในวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชทานเพลิงศพ ซึ่งคณะทำงาน
จะดำเนินการจัดเตรียมสถานที่ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีการแบ่งคณะทำงานรับผิดชอบ
ในส่วนต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘
โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การสรรหาบุคลากรเพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากแผนการสรรหาบุคลากร เพื่อจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) อัตราที่เปิดรับทั้งหมด ประกอบด้วย อัตราว่าง ๑๑ อัตรา และอัตราใหม่ ๑๙ อัตรา เนื่องจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินท้วงติงว่าเหตุใดเงินงบประมาณแผ่นดินในการจ้างเหล่านี้ถึงไม่ได้จ้าง จึงนำอัตราทั้งที่ยังไม่สามารถหาที่จ้างได้ และอัตราใหม่มา รวมกัน และได้นำเข้าที่ประชุมรองอธิการบดีและผู้ช่วยรองอธิการบดี ได้ข้อสรุปว่า อัตราเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้มาใหม่นี้ จะดำเนินการโดยการสวมอัตราเก่าที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สายสนับสนุน แต่ต้องมาจากการสอบคัดเลือก และในอัตราเดิมซึ่งเป็นสายสอนที่ให้ไปตามคณะต่างๆ สอบเข้าตำแหน่ง เช่นเดียวกัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์ กล่าวเพิ่มในที่ประชุม คณะครุศาสตร์ใช้เงินงบประมาณบำรุงการศึกษาจ้างพนักงานสายสนับสนุนจำนวน ๔ อัตรา ซึ่งในการจัดทำแผนบางรายการต้องขอลดเนื่องจากจะมีผลกระทบกับงบประมาณที่ใช้จ้างพนักงานสายสนับสนุน จึงเสนอขออัตรานี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวในที่ประชุมว่า ในปี ๒๕๕๙ จะดำเนินการจัดสรรอัตราให้คณะ เนื่องจากคณะต้องรับภาระในส่วนนี้มาก โดยหลักของการจัดสรรอัตราจะแบ่งสัดส่วนเท่ากันระหว่างสายสอนและสายสนับสนุน เช่น ได้รับการจัดสรรทั้งหมด ๑๒ อัตรา จะแบ่งเป็น สายสอน ๖ อัตราสายสนับสนุน ๖ อัตรา

นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล กล่าวในที่ประชุมว่า อัตราที่ได้รับการจัดสรรบรรจุด้วยสายวิชาการ วุฒิต้องไม่ต่ำกว่าปริญญาโท และกรณีโรงเรียนสาธิตเป็นหน่วยงานนอกโครงสร้าง ฉะนั้นการที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ต้องมีความเสี่ยงในระดับหนึ่ง คือ จัดสรรด้วยเงินงบประมาณแผ่นดิน ซึ่งต้องบรรจุด้วยวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอก และรายละเอียดในการจัดสรรนั้น กองบริหารงานบุคคลได้จัดทำหนังสือแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานเข้าร่วมประชุม เนื่องจากในการจัดสรรอัตราครั้งนี้ มีทั้งการเปิดรับภายในและภายนอก จึงต้องแยกประกาศเป็น ๒ ส่วน และวิธีการได้มาต้องแตกต่างกัน เพราะรับภายนอกจะเปิดรับโดยการสอบคัดเลือก แต่ถ้ารับภายในจะใช้วิธีการสอบแข่งขันซึ่งหลักเกณฑ์จะแตกต่างกัน

รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า ในขณะที่สถาบันวิจัยและพัฒนามีบุคลากรในตำแหน่ง PC ได้ดำเนินการจัดทำเรื่องขอโอนย้ายในลักษณะที่นำเอาอัตราไปด้วย ซึ่ง PC ท่านนี้ได้ส่งเรื่องมายังสถาบันวิจัยฯ และได้เกษียณเรื่องผ่านให้แล้ว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า ขณะนี้ยังไม่สามารถจัดสรรตำแหน่งทดแทนให้สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จนกว่าจะผ่านการพิจารณาว่าสามารถย้ายไปได้ และควรมีคำสั่งเป็นที่เรียบร้อย จึงจะจัดสรรอัตราทดแทนให้ได้

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ โครงการประชุมปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้สามารถวิเคราะห์และประเมินค่างานในการกำหนดตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนให้สูงขึ้น”

นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กำหนดจัดโครงการประชุมปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้สามารถวิเคราะห์และประเมินงาน ในการกำหนดตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนให้สูงขึ้น” ในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ ณ โรงแรม Ibis Bangkok Riverside กรุงเทพมหานคร โดยจัดรถตู้ ๓ คัน รถออกไม่เกิน ๐๗.๔๕ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยการดนตรี

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีมติให้จัดตั้งวิทยาลัยการดนตรีให้เป็นส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ และมหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศการจัดตั้งวิทยาลัยการดนตรี ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ หลังจากนั้นได้ดำเนินการเรื่องการจัดทำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และสภามหาวิทยาลัยได้มีมติเห็นชอบในข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดตั้งวิทยาลัยการดนตรี ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยการดนตรีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถบริหารจัดการจัดการเรียนการสอนได้ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการเรื่องการสรรหาคณบดีวิทยาลัยการดนตรี โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย คุณสมบัติ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๗

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้แต่งตั้งบุคคลตามรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีวิทยาลัยการดนตรี และมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ บางเขียว ดำเนินการเรื่องการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งในลำดับต่อไป

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี สังข์ศรี | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี วงษ์วิทิต | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุกูล แก้วเนียม | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์วรรณภร ศิริพละ | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์สรพชัญ เจียรนานนท์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒนโยธิน | กรรมการและเลขานุการ |

๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งประธานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การดำเนินการในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมบูรณ์ และสมพระเกียรติ โดยมีกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลางและกรุงเทพมหานคร ณ อาคารใหม่สวนอัมพร ๒ ช่วง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และวันที่ ๑๘ - ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

ในอนุกรรมการฝ่ายดุริยางค์และกองเกียรติยศ และอนุกรรมการฝ่ายถวายอารักขาความสงบเรียบร้อยและการจราจร

มติที่ประชุม รับทราบ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลางและกรุงเทพมหานคร ณ อาคารใหม่สวนอัมพร ๒ ช่วง ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และวันที่ ๑๘ - ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในอนุกรรมการฝ่ายดุริยางค์และกองเกียรติยศ และอนุกรรมการฝ่ายถวายอารักขาความสงบเรียบร้อยและการจราจร

๔.๓ การจัดงานประชุมวิชาการนานาชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ราชบัณฑิตยสถาน โดยคณะกรรมการสหวิทยาการเพื่อการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับเครือข่ายสหวิทยาการแห่งราชบัณฑิตยสถาน ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และมูลนิธิสหวิทยาการเพื่อการวิจัยและพัฒนา ได้จัดประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๕ เรื่อง “สหวิทยาการเพื่อการวิจัยและพัฒนาอย่างยั่งยืน” ในวันที่ ๒ - ๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ อาคารอิมแพ็ค ฟอรั่ม อิมแพ็คเมืองทองธานี นนทบุรี เพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมวิชาการดังกล่าว โดยมีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานด้วย และขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังนี้ ๑) ร่วมเฝ้าทูลละอองพระบาทรับเสด็จสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หรือส่งผู้แทน ๒) ส่งผู้แทนหรือนักวิจัยเข้าร่วมประชุมเพื่อเสนอผลงานวิชาการ (ภาษาอังกฤษ) ๓) นำนิทรรศการมาจัดแสดงในการประชุม ๔) ทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายของที่ระลึก ๕) เผยแพร่เอกสารในการประชุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ครั้งที่ ๕ ประจำปี ๒๕๕๗ เรื่องสหวิทยาการเพื่อการวิจัยและพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทั้งนี้มีผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย คือ ศาสตราจารย์ ดร.สิริวัฒน์ วงษ์ศิริ และศาสตราจารย์ กิตติคุณ ดร.ปิยนาด บุนนาค เป็นคณะกรรมการในโครงการนี้ด้วย ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศณี มีแก้วกฤษร ประสานงานในเบื้องต้นแล้ว

รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา กล่าวเพิ่มเติมว่า ในส่วนของสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการ ๒ แนวทาง ดังนี้ ๑) การประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ ๒) คัดเลือกนักวิจัย โดยเจาะกลุ่มเป้าหมายที่ทำงานวิจัยสำเร็จแล้ว และยังไม่เคยนำเสนอผลงานวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศณี มีแก้วกฤษร กล่าวเพิ่มเติมว่า ในเบื้องต้นได้ประสานงานกับผู้ทรงคุณวุฒิจากประเทศเยอรมันที่จะมาบรรยายพิเศษในโครงการดังกล่าว และในส่วนของงานนักวิจัยเข้าร่วมการประชุมนั้นจะประสานงานกับสถาบันวิจัยและพัฒนาและราชบัณฑิตยสถานในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้คณะที่มีผลงานวิจัยที่โดดเด่น ประสานงานมาที่สถาบันวิจัยและพัฒนาเพื่อส่งนักวิจัยเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

๔.๔ ข้อเสนอบริการ Cash Management

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ข้อเสนอบริการ Cash Management เพื่อพิจารณาข้อเสนออัตราค่าธรรมเนียมผ่านระบบ Corporate iCash บริการข้อมูลธุรกรรมทางการเงินอิเล็กทรอนิกส์ และอัตราค่าธรรมเนียมบริการ Bill Payment ในเงื่อนไขพิเศษสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

นางมรกต ภูทอง กล่าวเพิ่มเติมว่า สืบเนื่องจากกรมบัญชีกลางได้กำหนดแนวปฏิบัติให้มีการควบคุมบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยใช้ระบบ e-Statement กองคลังจึงได้ประสานกับธนาคารเพื่อขอใช้งานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ และธนาคารกรุงเทพได้แจ้งว่ามีค่าใช้จ่ายในการใช้บริการ และทำข้อเสนออัตราค่าธรรมเนียม โดยแยกอัตราค่าธรรมเนียม เป็น ๒ รายการ คือ ๑) อัตราค่าธรรมเนียมบริการผ่านระบบ Corporate iCash ซึ่งเกี่ยวกับการบริการข้อมูลธุรกรรมทางการเงินของมหาวิทยาลัย ๒) อัตราค่าธรรมเนียมบริการ Bill Payment ซึ่งข้อมูลที่ได้ทางกองคลังจะไปประสานกับทางธนาคารกรุงเทพ เนื่องด้วยตอนประสานงานกับธนาคารอื่นๆ ไม่มีอัตราค่าธรรมเนียมบริการ หรือหากมีทางกองคลังจะขอยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการ หากธนาคารกรุงเทพไม่สามารถยกเว้นค่าธรรมเนียมบริการได้ กองคลังจะหารือกับทางมหาวิทยาลัยอีกครั้ง ว่ามหาวิทยาลัยยอมจ่ายค่าธรรมเนียมบริการตามข้อเสนอบริการของธนาคารหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองคลังดำเนินการและนำเสนอที่ประชุมทราบอีกครั้ง

๔.๕ รายงานการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำหรับคนพิการ

นางสาวชื่นชีวิน พลายบัว นักวิชาการศึกษา สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้รายงานผลการเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้ปฏิบัติงาน) ณ โรงแรมแกรนด์ จอมเทียน พาเลซ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และให้ข้อมูลว่าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามีนโยบายให้มหาวิทยาลัยที่มีนิสิตนักศึกษาพิการ ตั้งแต่ ๓ คนขึ้นไปต้องดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS Center) จึงเห็นว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เหมาะแก่การตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS Center) เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีนักศึกษาพิการจำนวนทั้งสิ้น ๓๘ คน โดยพื้นที่ที่เหมาะสมในการตั้งศูนย์ฯ คือ บริเวณชั้น ๑ อาคาร ๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกษณ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า ในการจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการนั้น มหาวิทยาลัยเคยมีการประชุมร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ซึ่งมีกลุ่มคนกลุ่มหนึ่งเป็นผู้ดูแลนิสิตนักศึกษาพิการ โดยมีงบประมาณที่จะสนับสนุนทางมหาวิทยาลัยจำนวนมาก ซึ่งสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาได้ดำเนินการสอบถามข้อมูลการจัดตั้งศูนย์บริการนี้ไปแล้วอย่างไรบ้าง และในส่วนของพื้นที่ในการจัดตั้งศูนย์ฯ บริเวณชั้น ๑ อาคาร ๑ อยากทราบรายละเอียดที่ชัดเจนว่าจะจัดตั้งบริเวณใด หากเป็นพื้นที่โล่งมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการจัดกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัน พุทธลา กล่าวเพิ่มเติมว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เล็งเห็นว่าทุกสถาบันอุดมศึกษาที่มีนิสิตนักศึกษาพิการในมหาวิทยาลัย จำเป็นจะต้องมีศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS Center) ทางสกอ.ได้ตรวจเยี่ยมทุกมหาวิทยาลัยและจัดโครงการพร้อมให้ข้อเสนอแนะว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยามีจำนวนนิสิตนักศึกษาพิการ มากกว่า ๓๐ คน มีความจำเป็นที่จะต้องจัดตั้งศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการ (DSS Center) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นิสิตนักศึกษาพิการดังกล่าว หากมหาวิทยาลัยมีศูนย์บริการฯ ทางสกอ.มีงบประมาณสนับสนุนให้โดย

มหาวิทยาลัยสามารถเขียนโครงการไปยังสกอ.ได้ ส่วนสถานที่จัดตั้งศูนย์ขอหารือกับกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมอีกครั้ง สำหรับเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องใช้สถานที่บริเวณชั้น ๑ เนื่องจากเพื่อสะดวกในการติดต่อ ดูแลความปลอดภัย และมีนิสิตนักศึกษาบางคนต้องใช้รถเข็นอีกด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบ และมอบหมายให้สำนักกิจการนิสิตนักศึกษาดำเนินการเรื่องสถานที่จัดตั้ง และเขียนโครงการเพื่อของบประมาณในการสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และนำเสนอที่ประชุมในคราวต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ โดยมีประเด็นสำคัญ ดังนี้ ๑) การแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี ที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา เป็นผู้รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ จนกว่าจะมีการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งอธิการบดี หรือไม่เกิน ๑๘๐ วัน และเห็นชอบให้แต่งตั้งรองอธิการบดีชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อเนื่อง ๒) ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๘) ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (๔ ปี) สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๕๘) และแก้ไขเพิ่มเติมตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ ๓) การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในหลักสูตร ทั้ง ๑๐ สาขาวิชา ซึ่งที่ประชุมมีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดต่างๆ ทั้ง ๑๐ สาขาวิชา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัยมีเจตนารมณ์ให้มหาวิทยาลัยผลิตครูใหม่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนี้ ๑) การฝึกหัดครูใหม่ให้มีความทันสมัยและทันเหตุการณ์ ๒) การมุ่งหน้าสร้างสถาบันให้โดดเด่น ๓) การสร้างนโยบายการสอน ๒ ภาษา ๔) การสร้างบัณฑิตให้เป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน และ ๕) การจัดการกระบวนการเรียนการสอนให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย เพื่อให้องค์ประกอบและวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสมยิ่งขึ้น และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ สำนัก และสถาบัน

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำคณะ สำนัก และสถาบัน เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ มติคณะรัฐมนตรี เรื่องแนวปฏิบัติการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตอบข้อหารือของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เกี่ยวกับแนวปฏิบัติการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอเรียนซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติในการขออนุมัติบุคลากรเดินทางไปราชการต่างประเทศ ดังนี้ ๑) การงดการเดินทางไปต่างประเทศ หมายถึง การไปศึกษาดูงานเท่านั้น ๒) ให้ถือปฏิบัติทั้งผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา ๓) มติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว มิได้หมายความว่ารวมถึงการเดินทางไปเพื่อเข้าประชุม อบรม สัมมนา เสนอผลงานทาง วิชาการ การบรรยาย ฝึกอบรม การเยือนสถาบันการศึกษาเพื่อทำความตกลงระหว่างสถาบันการศึกษาที่มี พันธกรณี หรือมีการกำหนดไว้ก่อนแล้ว ทั้งนี้หากมีความจำเป็นที่จะต้องไปศึกษาดูงานในต่างประเทศ หรือ กรณีอื่นที่ไม่มีพันธกรณีหรือมีการกำหนดไว้ก่อนแล้ว ให้ขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเป็นรายกรณีโดยผ่าน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ๔) ใ้งดการเดินทางไปศึกษาดูงานไม่ว่าจะใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน หรือเงินรายได้ ๕) ถ้ามิได้เป็นการไปศึกษาดูงานในต่างประเทศให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี ๖) การขออนุมัติ เดินทางไปต่างประเทศต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต/รับทราบจากหัวหน้าส่วนราชการก่อนตามระเบียบฯ เช่น บุคลากรในมหาวิทยาลัยจะต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากอธิการบดี ทั้งนี้การจะอนุมัติหรือไม่อนุมัติจะต้องเป็น ดุลพินิจของอธิการบดี กรณีอธิการบดีจะต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเลขาธิการคณะกรรมการ การอุดมศึกษา และการขอยกเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานตาม ข้อ ๑) จะต้องขออนุมัติต่อรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เมื่อได้รับการอนุมัติแล้วให้สถาบันฯ รวบรวมตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๕ คำพิพากษาศาลปกครองสูงสุดเกี่ยวกับการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ได้จัดส่งคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด เกี่ยวกับการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ เพื่อใช้เป็นแนวทางประกอบการพิจารณาเกี่ยวกับการ จัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการในสถานที่ของหน่วยงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทรวีภา ดิลกสัมพันธ์ กล่าวเพิ่มเติมว่า ข้อเสนอแนะให้กอง อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมสำรวจอาคารเรียนต่างๆ และดำเนินการปรับแก้ไข ทั้งในส่วนของทางลาดขึ้นลง สำหรับผู้ใช้รถเข็น (wheelchair) ห้องน้ำสำหรับคนพิการ การตรวจสอบระบบลิฟต์ เป็นต้น เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมวางแผน และสำรวจสถานที่ ต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ

๕.๖ กำหนดการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ

รองศาสตราจารย์ ดร.วิไพภรณ์ วัฒนานิมิตกุล ได้จัดทำสรุปกำหนดการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในภาพรวมและการดำเนินงานโครงการพัฒนาหลักสูตรหมวดศึกษาทั่วไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๗ แนวทางการดำเนินงานจัดตั้งโรงเรียนสาธิต

รองศาสตราจารย์ ดร.วิไพภรณ์ วัฒนานิมิตกุล ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานจัดตั้งโรงเรียนสาธิต ตามที่ได้มีการหารือแนวทางการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยากับผู้ทรงคุณวุฒิ และนำเข้าที่ประชุมรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ในคราวประชุมวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มีข้อสรุปในขั้นต้นเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ได้แก่ ๑) การปรับแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับสำนักโรงเรียนสาธิต โดยเพิ่มทางเลือกเกี่ยวกับตำแหน่ง “ครู” หรือ “อาจารย์” ตามความต้องการของแต่ละบุคคล ๒) มอบ ผอ. ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินประจำตำแหน่งในแต่ละรอบปี (ประมาณ ๕ ปี งบประมาณ) ๓) การประชุมบุคลากรสายวิชาการ (สอน) ของสำนักโรงเรียนสาธิต เพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เกี่ยวกับทางเลือก “ครู” หรือ “อาจารย์” ผลดีที่จะได้รับและแนวทางการบริหารจัดการร่วมกันระหว่างโรงเรียนกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จึงจัดทำตารางกำหนดการดำเนินการจัดตั้งโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้นำสู่การปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๘ สรุปเนื้อหาในจดหมายจาก AIT ฉบับลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศณี มีแก้วกฤษ ได้สรุปเนื้อหาในจดหมายจาก AIT ฉบับลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งมีเนื้อความว่า AIT ร่วมกับกระทรวงต่างประเทศและพัฒนาต่างประเทศของฝรั่งเศส เลขาธิการของอาเซียนและสหภาพยุโรป จะจัดการประชุมสัมมนาทางวิชาการ “Regional Forum on Climate Change (RFCC) – low Carbon and Climate Resilient Societies : Bridging Science, Practice, and Policy” ระหว่างวันที่ ๑ – ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และ AIT ขอให้มหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์การจัดประชุมดังกล่าวให้นักวิจัยหรือผู้ที่สนใจทราบ และได้ขยายเวลารับบทคัดย่อภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๙ สรุปผลการประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้านการป้องกันทุจริตในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ ๒

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริตในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ โรงแรมเอปี่น่า เฮ้าส์ ถนนวิภาวดีรังสิต หลักสี่ กรุงเทพมหานคร วัตถุประสงค์เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งช่วยกันระดมความคิดเห็นในการจัดทำ ขอบข่ายเนื้อหา/แผนการเรียนรู้ด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อนำไปปรับใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน

ในมหาวิทยาลัยโดยนำไปบรรจุอยู่ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) จำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละ ๓ ชั่วโมง รวมจำนวนการเรียนการสอนด้านการป้องกันการทุจริตทั้งหมด ๑๕ ชั่วโมง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานการใช้สถานที่จัดสอบคัดเลือกฯ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้ขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นสนามสอบแข่งขัน เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เมื่อวันที่เสาร์ที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และได้ชำระค่าเช่าสถานที่ โดยคำนวณจากจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด ๒,๔๓๗ ที่นั่ง เฉลี่ยค่าหัว หัวละ ๔๕ บาท ต่อคน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๑,๔๖๕ บาท (สองแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ส่งเข้ากองคลัง และนารายได้เข้าโครงการเข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ รายงานตรวจสอบระบบดับเพลิง

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบระบบดับเพลิง อาคาร ๗ ชั้น ๓,๔ และอาคาร ๑๑ ชั้น ๕ พบว่า มีการปรับปรุง แก้ไข ดัดแปลง กีดขวางการใช้งานของระบบดับเพลิงภายในอาคาร และเส้นทางหนีไฟ และเห็นควรให้ดำเนินการแก้ไขหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่กีดขวางการใช้งานของระบบดับเพลิง ระบบท่อน้ำ และเส้นทางอพยพหนีไฟภายในอาคาร

นายสุวิทย์ มุตทะเล กล่าวเพิ่มเติมว่า กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการให้วิศวกรที่เกี่ยวข้องเข้าไปตรวจสอบและเห็นสมควรให้ดำเนินการแก้ไขหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่กีดขวางการใช้งานของระบบดับเพลิง ระบบท่อน้ำส่ง เส้นทางอพยพหนีไฟภายในอาคาร ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการ โดยจะหารือกับหน่วยงานต่างๆ หากมีการปรับเปลี่ยนพื้นที่ดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อหน่วยงานต่างๆ หรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมดำเนินการอย่างเร่งด่วน

๕.๑๒ แจ้งความเสียหายที่เกิดขึ้นกับเอกสาร หลักฐานการตรวจสอบที่เกิดจากฝนตก

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้แจ้งความเสียหายของเอกสารหลักฐานของหน่วยงานที่จัดส่งมาให้หน่วยตรวจสอบภายในและความเสียหายของวัสดุอุปกรณ์สำนักงานของหน่วยตรวจสอบภายในกรณีฝนตกหนัก เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และการแก้ไขปัญหาเบื้องต้น

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมตรวจสอบพื้นที่ดังกล่าวและสำรวจพื้นที่ในหน่วยงานอื่นๆที่เกิดผลกระทบเช่นเดียวกัน และหาแนวทางป้องกัน แก้ไขต่อไป

๕.๑๓ ขอให้หน่วยงานรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ๒๕๕๗

งานพัสดุแจ้งรายชื่อหน่วยงาน จำนวน ๘ หน่วยงาน ที่ยังไม่ได้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๕๗ และขอให้ชี้แจงเหตุผลที่ไม่สามารถรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๕๗ ได้ เพื่อที่งานพัสดุจะได้รวบรวมและรายงานสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหมายให้หน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๕๗ ดำเนินการโดยเร่งด่วน

๕.๑๔ ขอเปลี่ยนแปลงชื่อทุนการศึกษา

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษาได้จัดตั้งกองทุนการศึกษาเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุ ๖๐ พรรษา โดยใช้ชื่อว่า “กองทุนการศึกษา ๖๐ พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” และขอเปลี่ยนชื่อเป็น “กองทุนการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา พ.ศ.๒๕๕๘”

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๕ กำหนดการโครงการอบรมทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร ได้จัดทำกำหนดการและตารางการอบรมทักษะภาษาอังกฤษสำหรับผู้บริหาร ระหว่างวันที่ ๒๘ เมษายน – ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๕ และชั้น ๖ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๖ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมสัมมนา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์ ได้จัดส่งรายงานผลการเข้าร่วมประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมด้านการป้องกันการทุจริตในกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ โรงแรมเอปี่น่า เฮาส์

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๗ การเข้ารับพระราชทานถ้วยรางวัล

สาขาวิชาดนตรีไทยเพื่อการอาชีพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับรางวัลชนะเลิศ ถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการประกวดดนตรีไทย เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมายุครบ ๖๐ พรรษา และกำหนดเข้ารับพระราชทานถ้วยรางวัลจากพระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ ในวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๘ การแต่งตั้งผู้บริหารสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศได้เสนอแต่งตั้งรองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ แทน อาจารย์ ดร.วิสิทธิ์ โพธิ์วัฒน์ ซึ่งขอลาออกจากตำแหน่ง โดยเสนอขอแต่งตั้ง อาจารย์อารยา วาตะ เป็นรองผู้อำนวยการสำนัก และเสนอขอแต่งตั้งผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวน ๓ คน คือ อาจารย์ภัทรนันท์ ไวยะสิน อาจารย์เสาวลักษณ์ ศรีสุวรรณ และอาจารย์พัชนี แสนไชย

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๙ สรุปการเข้าร่วมประชุมของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

ว่าที่ร้อยเอกบัญญัติ เสกนาโชค นักวิชาการศึกษา สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้ส่งสรุปการเข้าร่วมการประชุมเพื่อจัดทำแผนงานและข้อเสนอโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๘ ของเครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนล่าง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวนการดำเนินงานควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์รอบสถานศึกษา ณ โรงแรมซีบรีส จอมเทียน พัทยา ได้มีการชี้แจงถึงการดำเนินงานทบทวนมาตรการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์รอบสถานศึกษา ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการจัดทำร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดสถานที่ห้ามขายเครื่องดื่มแอลกอฮอล์รอบสถานศึกษาอย่างเร่งด่วน

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาสำรวจบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยและหามาตรการในการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๕.๒๐ แจ้งข้อมูลโครงการร้านค้าและบริการ

คณะครุศาสตร์แจ้งข้อมูลการดำเนินงานร้านค้า เรื่องโครงการร้านถ่ายเอกสาร และเรื่องสโมสรนิสิตคณะครุศาสตร์ขอใช้ห้องที่คณะจัดสรรให้ใช้เป็นห้องสโมสรนิสิตประจำคณะครุศาสตร์ เพื่อดำเนินโครงการร้านค้าสวัสดิการนิสิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์ กล่าวเพิ่มเติมว่า โครงการนี้เกิดขึ้นจากการที่อาคารคณะครุศาสตร์ก่อสร้างขึ้นใหม่ ยังไม่มีร้านค้าสวัสดิการเพื่ออำนวยความสะดวกด้านอาหารและเครื่องดื่มรวมถึงร้านถ่ายเอกสารให้แก่คณาจารย์ นิสิตนักศึกษา และบุคลากรคณะครุศาสตร์ ทางสโมสรนิสิตคณะครุศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการร้านค้าสวัสดิการนิสิตและโครงการร้านถ่ายเอกสารขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณาจารย์ นิสิตนักศึกษา และบุคลากรคณะครุศาสตร์ เป็นโครงการเฉพาะกิจของสโมสรนิสิตคณะครุศาสตร์ ไม่ได้แสวงหากำไร เป็นการสนับสนุนให้นิสิตนักศึกษาทำงานเป็นทีม และสนับสนุนนิสิตนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์สามารถสมัครเป็นพนักงานขายเพื่อหารายได้พิเศษเป็นทุนการศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า ทางมหาวิทยาลัยได้มีนโยบายมอบหมายให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีสำรวจพื้นที่บริเวณอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและเกษตร เพื่อเปิดร้านค้าบริการให้แก่คณาจารย์ บุคลากรและนิสิตนักศึกษา จำนวน ๕ - ๖ ร้านค้า

นายสุวิทย์ มุดทะเล กล่าวเพิ่มเติมว่า กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการออกแบบสถานที่ไว้คร่าวๆ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีได้ตรวจสอบก่อน และจะปรึกษาหารือ

กับสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาเรื่องโครงการร้านค้าดังกล่าวว่าจะสามารถดำเนินการอย่างไรให้เกิดความเหมาะสม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า พื้นที่บริเวณอาคารเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและเกษตรนั้น รูปแบบการให้บริการจะเป็นร้านค้าขายอาหารและเครื่องดื่ม โดยใช้พื้นที่ไม่มากนัก เพื่อจะใช้พื้นที่โล่งนั้นจัดกิจกรรมต่างๆ ของนิสิตนักศึกษา ส่วนบริเวณชั้นบนสุดได้จัดทำเป็นสนามเทนนิส โดยมอบหมายให้กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมและผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีพิจารณาว่าสามารถจัดทำเป็นห้องออกกำลังกายเพื่อบริการแก่คณาจารย์ และมีสโมสรสำหรับคณาจารย์นั่งพูดคุยได้หรือไม่ รวมถึงโครงการต่างๆ ที่กำลังดำเนินการอยู่ ทั้งรั้วมหาวิทยาลัย อาคารเรียน ห้องเรียน จะต้องแล้วเสร็จก่อนการเปิดภาคเรียน ๑/๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ

๕.๒๑ รายงานผลการจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษเชิงวิชาการ

สาขาวิชาธุรกิจอิสลามศึกษา รายงานผลการจัดกิจกรรมบรรยายเชิงวิชาการและตอบคำถามเกี่ยวกับประเทศมาเลเซีย ในหัวข้อ “มาเลเซีย ดินแดนแห่งการท่องเที่ยวเชิงการศึกษาระดับโลก” ในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ โดยการท่องเที่ยวมาเลเซียประจำประเทศไทยได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๒ รายงานผลการจัดโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ฯ และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม รายงานผลการจัดโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ และรายงานผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ธรรมเนียมปฏิบัติสำหรับผู้บริหาร” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และภูวนาลี รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๓ สรุปผลการประเมินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านค่ายภาษาอังกฤษ

อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ได้จัดทำสรุปผลการประเมินโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษผ่านค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp) สำหรับนิสิตกิจกรรมที่ ๒ (Intensive Camp) ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ โรงแรมซิติบีซ หัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๔ รายงานสรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรภาพและงานพิธีต่างๆ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำรายงานสรุปผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร และงานพิธีการต่างๆ ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมแก้วมรกต ชั้น ๑ อาคาร ๓

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๕ สรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่งสรุปผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงการวิจัย (Research Proposal) สำหรับนักวิจัยรุ่นใหม่ รุ่น ๑ และรุ่น ๒ ให้อาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พร้อมสรุปจำนวนนักวิจัย และจำนวนทุนวิจัยที่ได้ดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๖ พิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และ Phnom Penh International University (PPIU)

มหาวิทยาลัยได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และ Phnom Penh International University (PPIU) ณ เมืองพนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๗ รายชื่อผู้ร่วมโครงการประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติและระดับนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๓”

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่งรายชื่อผู้ร่วมโครงการประชุมวิชาการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย ระดับชาติและระดับนานาชาติ “ราชภัฏวิจัย ครั้งที่ ๓” ซึ่งมีผู้เสนอผลงานรวมทั้งสิ้น ๑๔ ท่าน ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๘ กำหนดตารางกิจกรรมสำหรับนิสิตนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้กำหนดตารางกิจกรรมสำหรับนิสิตนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๒๙ โครงการ Google Love Language

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดโครงการ Google Love Language ให้แก่นิสิตนักศึกษา ณ ห้อง ๒๗๐๔A อาคาร ๒๔ ชั้น ๔ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓๐ โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ สำหรับครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ สำหรับครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตบางเขน กรุงเทพมหานคร เรื่องการส่งเสริมความรู้ด้านหน้าที่พลเมืองและค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ ณ โรงแรม ทีเค พาเลส เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๓๑ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยหน่วยงานระดับคณะ สำนัก สถาบัน สาขาวิชาได้จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะวิทยาการจัดการ ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘

๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสถาบันวิจัยและพัฒนา ครั้งที่พิเศษ/๒๕๕๘ วันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม เอ.ซี. คาร์เตอร์ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

๓) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ส่งรายงานโครงการอบรมพัฒนาคุณภาพนิสิต : ภาวะผู้นำตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ๕ ประการ ปีการศึกษา ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๓ - ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ฐานทัพเรือสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

๔) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ส่งสรุปการประชุมสัมมนาการจัดตั้งอาสาสมัคร กรุงเทพมหานครในสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องคอนเวนชัน ปี โรงแรมแอมบาสเดอร์ สุขุมวิท กรุงเทพฯ

๕) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ส่งสรุปภาพบรรยากาศและผลการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารนิสิต และนายกสโมสรนิสิต ทั้ง ๔ คณะ และประธานสภานิสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘

๖) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ส่งสรุปโครงการส่งเสริมสุขภาพ (ห้องออกกำลังกาย) ประจำปีเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๕๘

๗) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ส่งสรุปภาพบรรยากาศการเข้าร่วมอบรมเครือข่ายนักศึกษา อาสาพาณิชย์ ในวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น เซ็นเตอร์ เมืองทองธานี

๘) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ส่งสรุปภาพบรรยากาศกิจกรรมพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมายุ ๕ รอบ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๙) สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ตัดข่าวที่เกี่ยวกับการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์ข่าวสด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรของบัณฑิตวิทยาลัย

อาจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามี่ กล่าวในที่ประชุมว่า บัณฑิตวิทยาลัยมีกำหนดจัดประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรปริญญาโท เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาและเร่งดำเนินการกรณีนักศึกษาที่ตกค้างตามเจตนารมณ์ของคณะกรรมการสภาวิชาการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ อาคาร ๑๑ ชั้น ๕

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวภรทิพย์ พลอาชีพ	ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเชษฐ บางเขียว	ผู้ตรวจรายงานการประชุม