

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐น.

ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกษมธามา	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์	วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์	บางเขียว	รองอธิการบดี
๕.	รองศาสตราจารย์ปริยานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์	ฟุ้งขจร	รองอธิการบดี
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศณี	มีแก้วกฤษกร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	อาจารย์ ดร.สวัสดี	ทองสิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิต	วณิชยานันต์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ	ลิ้มสุขวัฒน์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ ฯ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๔.	นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๑๕.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๑๖.	อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตน์ศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ ฯ
๑๗.	อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา
๒๐.	นายสุชาครีย์	ก่อเกียรติตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย	ปทุมชาติพัฒน์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง กระจายโสม
๒๒.	อาจารย์รวิชัย	เดชชัยศรี	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุษกร	ปั้นหุ่น	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา	รัตนพลแสนย์	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๕.	อาจารย์วรัญญา	กิตติวงศ์วัฒนชัย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๖.	อาจารย์ ดร.ทัชชญา	วรรณบรรเดซ	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๗.	อาจารย์สมบัติ	สมศรีพลอย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	อภิรัตน์บรรเดซ	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๙.	อาจารย์ ดร.ธิดา	อมร	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๐.	อาจารย์อรพิมพ์	มงคลเคหา	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภิมย์	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๒.	อาจารย์พรรณนา	พูนพิน	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

๓๓. อาจารย์สิทธิศักดิ์	จรรยาวุฒิ	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๓๔. อาจารย์วิชุนี	สารสุวรรณ	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๓๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสาวณี	เรืองไชยศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์	ฐานสุวรรณศรี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓๗. อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓๘. อาจารย์ ดร.สุนทร	ทวีถาวรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๐. อาจารย์จันทร์ศรี	สิริวณิษา	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๑. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจางจิริกิตต์	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๔๒. อาจารย์ธีราพร	ปฎิเวธวิฑูร	รองผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๔๓. อาจารย์ศิริพร	ทิพย์สิงห์	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๔๔. อาจารย์สุภัทรา	โกชะโยธิน	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๔๕. อาจารย์ธนัญญา	คนอยู่	รองผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๔๖. อาจารย์วรรณรจ	มณีอินทร์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๔๗. อาจารย์จักกฤษณ์	พนาลี	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๔๘. อาจารย์สรสินธุ์	ฉายสินสอน	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๔๙. อาจารย์จักรพงษ์	กังวานโสภณ	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๐. อาจารย์สายฝน	ทรงเสียงไชย	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๑. อาจารย์กิตติ	เชี่ยวชาญ	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๒. อาจารย์พรธิภา	ไกรเทพ	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๕๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์	บัวทอง	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๕๔. อาจารย์อารยา	วาทะ	รองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๕๕. อาจารย์ปรียาภรณ์	สีบสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางมรกต	ภูทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๓. นางสาวกัลย์ธมน	ภาคเวทพิสิษฐ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา	ติลกสัมพันธ์	ติตราชการ
๒. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ติตราชการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ติตราชการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวิท	ติตราชการ
๕. อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	มากสุข	ติตราชการ
๖. อาจารย์อนุรักษ์	บุญแจ่ม	ติตราชการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ติตราชการ
๘. อาจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ติตราชการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี	ศิริสวัสดิ์ชัย	ติตราชการ
๑๐. อาจารย์พรรษา	ตระกูลบางคล้า	ติตราชการ

๑๑. อาจารย์ถาวร	วัฒนบุญญา	ติตราชการ
๑๒. อาจารย์กัญยาวรรณ	กำเนิดสินธุ์	ติตราชการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร	สกุลกิม	ติตราชการ
๑๔. อาจารย์วินิตา	ชื่นชั้น	ติตราชการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวีพันธ์	สะอาดเอี่ยม	ติตราชการ
๑๖. อาจารย์สุเมธ	ใจเย็น	ติตราชการ
๑๗. อาจารย์วาปี	คงอินทร์	ติตราชการ
๑๘. อาจารย์สุรินทร์	ผลงาม	ติตราชการ
๑๙. อาจารย์สมศักดิ์	อยู่บุรีบูรณ์	ติตราชการ
๒๐. อาจารย์ ดร.ปิยะนันต์	อิสสระวิทย์	ติตราชการ
๒๑. อาจารย์อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ติตราชการ
๒๒. อาจารย์ขวัญภา	วัจนรัตน์	ติตราชการ
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา	ยีนยงชัยวัฒน์	ติตราชการ
๒๔. อาจารย์เกียรติชร	โสภณาภรณ์	ติตราชการ
๒๕. อาจารย์นนท์ณิธี	ดุลยทวิสิทธิ์	ติตราชการ
๒๖. อาจารย์ธีรฉัตรชัย	ปานกลาง	ติตราชการ
๒๗. นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	ติตราชการ
๒๘. นางสาววรรณดี	อัครศิลป์กุล	ติตราชการ
๒๙. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ติตราชการ
๓๐. นางจันทร์จิรา	ภระกุลสุขสถิตย์	ติตราชการ

### เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางวลินเนศวร์	ธีรการุญวงศ์
๒. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวังษ์
๓. นางสาวสุนิสา	ธีรานนท์
๔. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ
๕. นางสาวภรทิพย์	พลอาชีพร

### เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑ การแต่งตั้งคณบดีวิทยาลัยการดนตรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณบดี โดยมติของสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ อนุมัติแต่งตั้งให้ อาจารย์อนุรักษ์ บุญแจจะ เป็นคณบดีวิทยาลัยการดนตรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์อนุรักษ์ บุญแจจะ เป็นคณบดีวิทยาลัยการดนตรี

## ๑.๒ รายงานผลการรับสมัครนิสิตนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘

นางสาวอรุณี คุ้มมิล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายงานผลการรับสมัครนิสิตนักศึกษาใหม่ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ นิสิตนักศึกษาที่รายงานตัวแล้ว ในการรับสมัครรอบที่ ๒ ภาคปกติ ประมาณ ๒,๙๓๐ คน การรับสมัครรอบที่ ๓ ไม่สามารถสรุปยอดได้เนื่องจากนิสิตนักศึกษาใหม่ต้องมารายงานตัว ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ส่วนการศึกษาภาคพิเศษ(กศ.พ) จะรายงานตัวนิสิตนักศึกษาใหม่ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า การรายงานผล จำนวนนิสิตนักศึกษาใหม่ทั้งหมด เพื่อนำไปสู่การเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียน เช่น การจัดทำหนังสือ เส้นทางสู่บัณฑิต ของแต่ละคณะรวมทั้งการดำเนินงานจัดการสิ่งต่างๆ สำหรับการปฐมนิเทศนิสิตนักศึกษาใหม่ และสิ่งที่ควรดำเนินการ คือ ป้ายต้อนรับนิสิตนักศึกษาใหม่ ต่อไปนี้ขอมอบหมายสำนักประชาสัมพันธ์ หากมีบุคลากรเข้าใหม่ หรือบุคคลภายนอกมาเยี่ยมเยียนมหาวิทยาลัยเป็นกลุ่มๆ ควรจัดทำป้ายต้อนรับด้วย รวมทั้งการจัดทำป้ายแสดงความยินดี และป้ายอื่นๆ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

## ๑.๓ การชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ กองนโยบายและแผน นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมหมาย มหาบรรพต ได้ไปชี้แจงงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่สำนักงบประมาณ มีประเด็นที่ต้องดำเนินการ คือ การใช้งบประมาณของหน่วยงานต่างๆ ควรเร่งใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินให้หมดก่อน ส่วนงบ บ.กศ. ควรนำมาใช้หลังจากใช้งบประมาณแผ่นดินหมดแล้ว หากมหาวิทยาลัยใช้เงินงบประมาณแผ่นดินไม่หมด ในปีถัดไปจะได้รับงบประมาณลดลง ขอมอบหมายให้ทุกหน่วยงาน เร่งสำรวจสิ่งที่จะขอ งบประมาณแผ่นดินในปีถัดไป เพื่อที่กองนโยบายและแผนจะดำเนินการสังเคราะห์ความจำเป็น และควรให้สอดคล้องกับแผนของมหาวิทยาลัยด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีการแก้ไขในหน้า ๙ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๕ จาก “งานเทคโนโลยีสื่อสาร” เป็น “งานเทคโนโลยีทางการศึกษา”

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ โดยมีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### ๓.๑ การประชุมชี้แจงเรื่อง การเตรียมความพร้อมในการปรับเงินเดือนของข้าราชการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สืบเนื่องการปรับเงินเดือนข้าราชการชั้น ๔ เพอร์เซ็นต์ นั้น คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบจัดสรรงบประมาณ ปี ๒๕๕๘ ปรับขึ้นเงินเดือน ๔ เพอร์เซ็นต์ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยด้วย ซึ่งเป็นผลงานของสภาคณาจารย์ฯ ทั่วประเทศ ดังนั้น ขอมอบหมายกองนโยบายและแผนดำเนินการของงบประมาณในส่วนนี้ เพื่อปรับขึ้นเงินเดือนให้พนักงานมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

#### ๓.๒ การเปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ของหน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระยะยาวโสม ในโครงการพัฒนาวิทยาเขตอุทงทวารวดี จ.สุพรรณบุรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา สืบเนื่องการขออนุมัติเปิดสอนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ของหน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระยะยาวโสมในโครงการพัฒนาวิทยาเขตอุทงทวารวดี จ.สุพรรณบุรี ควรดำเนินการจัดทำให้เป็นศูนย์นอกที่ตั้งที่ถูกต้อง ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. เพราะจะมีโอกาสในการของบประมาณ การก่อสร้างอาคารโดยงบประมาณแผ่นดิน ในส่วนของหลักสูตร คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้ตั้งข้อสังเกตว่า หลักสูตร รปศ. ที่จะเปิด จะครบรอบที่จะพัฒนาใหม่ จึงมีความกังวลว่า จะเกิดปัญหาขึ้นภายหลัง

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม ทางฝ่ายวิชาการ ได้สอบถามทาง สกอ. แล้วว่าหลักสูตรที่จะเปิดในศูนย์การศึกษาที่ตั้งได้ต้องถูกเปิดสอนมาแล้ว ๑ ภาคเรียน แต่หลักสูตรนี้สภามหาวิทยาลัยไม่ได้บอกว่าไม่ให้เปิด เพียงแต่ตั้งข้อสังเกต เนื่องจากการพัฒนาหลักสูตรที่เกิดขึ้นอีก ๒ ปี สามารถดำเนินการต่อไปได้ หากเกิดข้อขัดข้องสามารถนำมารวมในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ปทุมชาติพัฒน์ ดำเนินการเรื่องหลักสูตรต่อไป และจัดทำแผนของงบประมาณในการสร้างอาคารต่างๆ ที่หน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระยะยาวโสมฯ

#### ๓.๓ การดำเนินการจัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิตา วณิชยานันต์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ความคืบหน้าการดำเนินการจัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ ๑) อุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ประจำห้องเรียนที่ชำรุด ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๒) อุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ประจำห้องประชุม อาคาร ๑ ชั้น ๔ ที่ชำรุด ได้ศึกษาข้อมูลของมหาวิทยาลัยอื่น มีการปรับปรุงเป็นจอยักษ์ทั้งหมด ซึ่งเป็นการใช้ค่าใช้จ่ายค่อนข้างมาก ในส่วนนี้ต้องหารือกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง ๓) อุปกรณ์ระบบโทรศัพท์ ทางบริษัทได้เข้ามาสำรวจแล้ว เพื่อจะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

### ๓.๔ การปรับปรุงพื้นที่ชั้นล่างอาคารช่อขงโค

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธธา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ความคืบหน้าการปรับปรุงพื้นที่ชั้นล่างอาคารช่อขงโค ขณะนี้คณะทำงานได้ลงพื้นที่ปรับปรุง ได้เข้าพื้นที่ดำเนินการ และในส่วนของร้าน Lawson 108 ได้มอบพื้นที่ให้ทาง Lawson 108 แล้ว โดยจะริบดำเนินการให้เสร็จภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

### ๓.๕ การเข้าร่วมกิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ

นายสุชาครีย์ ก่อเกียรติตระกูล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กิจกรรมจักรยานเฉลิมพระเกียรติฯ มีหน่วยงานและองค์กรส่งข้อมูลรายชื่อเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ๙๙ หน่วยงาน รวมจำนวน ๕,๒๐๑ คน และจะต้องไปรับเสื้อพระราชทานในต้นเดือนสิงหาคม ๒๕๕๘ หากรับเสื้อพระราชทานแล้ว จะแจ้งกำหนดการให้ทราบอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๖ การส่งคืนหนังสือที่ยืมจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักวิทยบริการฯ ได้สำรวจการส่งคืนหนังสือ ขณะนี้ยังส่งคืนไม่ครบ จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานต่างๆ ที่ยืมหนังสือของสำนักวิทยบริการฯ ส่งคืนหนังสือตามระยะเวลาที่กำหนด หากท่านที่ค้างส่งหนังสือมีความประสงค์จะยืมหนังสือสามารถยืมต่อได้ โดยการนำหนังสือให้เจ้าหน้าที่วิทยบริการฯ สแกนหมายเลขเข้าระบบการส่งคืนหนังสือให้เรียบร้อยก่อน และการจัดซื้อหนังสือสำหรับห้องสมุดที่หน่วยฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระยาโยสมฯ จำนวน ๔๕๐ เล่ม ทั้งภาษาไทยภาษาอังกฤษ นั้น ขอรื้อเกี่ยวกับงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ปทุมชาติพัฒน์ ศึกษาข้อมูลงบประมาณที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการจัดทำห้องสมุดนั้นรวมถึงวัสดุอื่นๆ ด้วยหรือไม่ เพื่อนำเข้าประชุมหารือจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อหนังสือ

### ๓.๗ คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุม การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อได้รายชื่อศิษย์เก่าดีเด่นแล้ว ขอมอบฝ่ายประชาสัมพันธ์ฯ รวบรวมข้อมูลศิษย์เก่าดีเด่นเหล่านั้น เพื่อจัดทำเป็นวิดีโอนำเสนอในงานคืนสู่เหย้า ในวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และรายละเอียดต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการจะนัดประชุมคณะกรรมการอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการเรื่องการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยอาศัยอำนาจตาม ความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย คุณสมบัติ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๗

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และอนุมัติแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะวิทยาการจัดการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทรีวิภา	ดิลกสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุมาลี	วงษ์วิทิต	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวิท	กรรมการ
๔. อาจารย์สุรศักดิ์	เชื้องาม	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.มงคล	สมกิตติกานนท์	กรรมการ
๖. อาจารย์วรรณภร	ศิริพละ	กรรมการ
๗. อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	กรรมการและเลขานุการ

### ๔.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะครุศาสตร์

ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔ เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์ ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะครุศาสตร์ โดยมีวาระ การดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นมา และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี คณะครุศาสตร์ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานของคณะครุศาสตร์เป็นไปด้วย ความเรียบร้อยและต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยจึงได้ดำเนินการเรื่องการสรรหาคณบดีคณะครุศาสตร์ โดยอาศัย อำนาจตามความในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย คุณสมบัติ และวิธีการสรรหา คณบดี พ.ศ.๒๕๔๗

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และอนุมัติแต่งตั้งบุคคลตามรายชื่อต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะครุศาสตร์

๑. รองศาสตราจารย์ปรียานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมิตรา	दानพณิชย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา	เลาहनันท์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นุกูล	แก้วเนียม	กรรมการ
๕. อาจารย์ประยงค์	อ่อนตา	กรรมการ
๖. อาจารย์อัครนันท	อัศวรัชต์โกคิน	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	กรรมการและเลขานุการ

#### ๔.๓ ขอแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าประชุมปฏิบัติการ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้มีการเปลี่ยนแปลงกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา และประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ให้มหาวิทยาลัยได้ทราบหลักเกณฑ์และแนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ๓ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน งานประกันคุณภาพการศึกษาจึงขอแก้ไขประกาศเรื่อง ค่าประชุมปฏิบัติการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในให้มีความเหมาะสม

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การแก้ไขประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ค่าประชุมปฏิบัติการคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

#### ๔.๔ สรุปผลการพิจารณาการให้ทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร ได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ มีผู้ขอรับทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร จำนวน ๑๑ ราย ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการให้ทุนพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ (๔) กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาจำนวนเงินทุนสนับสนุนการศึกษา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและปริญญาโท จำนวน ๑๑ ราย ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้ทุนเพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๓

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ ให้ผู้ขอรับทุนได้รับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและปริญญาโท จำนวน ๑๑ ราย ตามวงเงินที่คณะกรรมการพิจารณาให้ทุนเพื่อพัฒนาบุคลากรกำหนด

#### ๔.๕ ร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง บัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานบุคคล ได้รับมอบหมายให้จัดทำร่างบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมอธิการบดี รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ ในวันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง บัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

##### ๕.๑ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ และได้สรุปมติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัยดังกล่าว นำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘



## ๕.๒ สรุปการเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปี พ.ศ.๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายฝน พุทธิลา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักกิจการนิสิตนักศึกษาและรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตนักศึกษา ทั้ง ๔ คณะ เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพมหานครและเขตภาคกลาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ฟุ้งขจร กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า ในการดำเนินงานได้จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๘ และคำสั่งอนุกรรมการฝ่ายอารักขาฯ เรียบร้อยแล้ว โดยจะมีการจัดประชุมสำหรับหัวหน้าหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกขุ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ และการประชุมฝ่ายอารักขาฯ ทั้งหมด ในวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อาคาร ๑ ชั้น ๔ จากนั้น เวลา ๑๓.๐๐ น. จะเป็นการประชุมบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ ๒ เรื่อง คือ การประชุมเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปี พ.ศ.๒๕๕๘ และการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดการจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๓ การทดลองใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น จำนวน ๓ ฐานข้อมูล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักพิมพ์ Cengage Learning (Indo – China) จะเปิดให้มหาวิทยาลัย/สถาบัน จำนวน ๗๘ แห่ง ภายใต้กำกับ/สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้ทดลองใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสืบค้น จำนวน ๓ ฐานข้อมูล ประกอบด้วย ๑) ฐานข้อมูล Academic OneFile ๒) ฐานข้อมูล National Geographic Virtual Library และ ๓) ฐานข้อมูล Gale Virtual Reference Library (e-Book) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญชวนคณาจารย์ นิสิตนักศึกษา และนักวิจัยของมหาวิทยาลัยเข้าทดลองใช้งานฐานข้อมูลดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายคณบดีทุกคณะประชาสัมพันธ์แจ้งให้คณาจารย์ทราบ

## ๕.๔ รายงานผลการศึกษาดูงานระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฯ

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการศึกษาดูงานระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ณ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ด้านการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการหลักสูตร ในวันที่อังคารที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมอาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า ควรจัดทำประกาศแจ้งให้คณาจารย์ใหม่มหาวิทยาลัยทราบ ในการที่จะนำระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติมาใช้

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**๕.๕ รายงานผลการลงนามความตกลงร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โครงการนำร่องคู่มือพัฒนาครู**  
**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์** คณบดีคณะครุศาสตร์ ได้รายงานผล  
 การลงนามความตกลงร่วมมือทางวิชาการ (MOU) โครงการนำร่องคู่มือพัฒนาครูกับสำนักงานคณะกรรมการ  
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม สพฐ. ๔ ชั้น ๒ กระทรวงศึกษาธิการ

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา** กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม ควรสำรวจสถาบันที่จัด  
 อบรมหลายแห่งที่หน่วยงานต่างๆ ส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรม แล้วส่งคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเข้าร่วม  
 อบรมเพื่อศึกษาแนวทางในการพัฒนาครูและนำมาใช้ในการอบรมของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายคณบดีครุศาสตร์ดำเนินการต่อไป

**๕.๖ รายงานผลการรับสมัครนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ประเภทรับตรง**  
**สอบคัดเลือก รอบสอง และระบบกลาง ADMISSIONS**

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รายงานผลการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล  
 เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประเภทรับตรงรอบสอง  
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ และการสอบสัมภาษณ์บุคคลเข้าศึกษาในระบบกลาง ADMISSION รวมทั้ง  
 การรับรายงานตัวผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเสร็จสิ้นแล้ว

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา** กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม จากข้อมูลจำนวนนิสิต  
 นักศึกษาที่เข้าใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ แต่ละคณะสามารถนำไปวางแผนในการบริหารจัดการหลักสูตร  
 ต่างๆ ได้ โดยเฉพาะหลักสูตรที่มีจำนวนนิสิตนักศึกษาน้อยว่าจะดำเนินการแก้ไขอย่างไร

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**๕.๗ รายงานการเข้าร่วมบันทึกเทปถวายพระพรฯ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ**  
**ณ ททบ.๕**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นำโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา  
 รักษาการแทนอธิการบดี และคณะผู้บริหาร คณาจารย์ เดินทางไปบันทึกเทปในการถวายพระพรฯ  
 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เนื่องในวโรกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๘  
 เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง ๕

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๘ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ เสนอชื่อ “ผู้หญิงเก่ง ปี ๒๕๕๙”**

สถาบันวิจัยบทบาทหญิงชายและการพัฒนา สมาคมส่งเสริมสถานภาพสตรี ในพระอุปถัมภ์  
 พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชทินนิตตามาตุ และองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน  
 ได้จัดทำโครงการคัดเลือก “ผู้หญิงเก่ง ปี ๒๕๕๙” ๑๐ สาขาอาชีพ เพื่อสรรหา คัดเลือก ประกาศเกียรติคุณ  
 แก่ผู้หญิงที่มีความสามารถ มีประวัติการทำงานโดดเด่นในสาขาอาชีพต่างๆ ซึ่งโครงการดังกล่าว  
 จัดอย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลา ๒๓ ปี โดยมีการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณนายกรัฐมนตรีนางานสัปดาห์  
 สตรีสากล เดือนมีนาคมของทุกปี สถาบันวิจัยฯ ในฐานะเลขานุการคณะผู้ดำเนินงาน จึงได้ขอความร่วมมือ  
 ทางมหาวิทยาลัย เสนอชื่อ “ผู้หญิงเก่ง” เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายหน่วยงานต่างๆ ดำเนินการเสนอชื่อ “ผู้หญิงเก่ง” เพื่อเข้ารับ การพิจารณาคัดเลือกต่อไป

#### ๕.๙ การร่วมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนตาบอด

สถาบันคนตาบอดแห่งชาติเพื่อการวิจัยและพัฒนา ส่งหนังสือขอขอบคุณมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในการร่วมสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต คนตาบอด จำนวนเงิน ๒๒,๓๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๐ โครงการฝึกอบรม หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารภาครัฐ (Smart Government) โครงการ ACSG ร่วมกับ TUV SUD สาธารณรัฐเยอรมนี (Joint Program)

วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โครงการ ACSG กระทรวงไอซีที สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และ TUV SUD เยอรมนี ได้ร่วมกันจัดโครงการพัฒนาหลักสูตร และการอบรมในหลักสูตร การเพิ่มศักยภาพผู้บริหารภาครัฐ (Smart Government) “Joint Program” โดยมีเป้าประสงค์ในการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชนและผู้สนใจทั่วไป ให้ได้รับความรู้ เพื่อเพิ่ม ขีดความสามารถในด้านนวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ การทำงาน พัฒนาองค์กรในแนวทางที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล อีกทั้งยังเป็นการสร้างเครือข่าย กับหน่วยงานต่างๆ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงเรียนเชิญผู้บริหารที่สนใจ เข้าร่วมการฝึกอบรม หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพผู้บริหารภาครัฐ (Smart Government) ดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๑ รายงานการประชุมวาระวิสามัญของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่งรายงานการประชุมวาระวิสามัญเพื่อพิจารณาแนวทางขับเคลื่อน การดำเนินงานด้านจริยธรรมการวิจัยในคนของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ในวันศุกร์ที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕.๑ ชั้น ๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๒ สรุปรายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “เทคนิคการจัดการบทเรียนออนไลน์ด้วย โปรแกรม moodle และ SEO” รุ่นที่ ๑ - ๒

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ส่งสรุปรายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “เทคนิคการจัดการ บทเรียนออนไลน์ด้วยโปรแกรม moodle และ SEO” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๘ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๐๖๔ อาคารสมเด็จ เจ้าพระยาบรมมหาพิชัยญาติ (ทัต บุนนาค)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๑๓ รายงานการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รายงานการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ โดยมียอดรายจ่ายตามบัญชีรายงานการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### ๕.๑๔ รายงานผลการดำเนินโครงการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ส่งสรุปโครงการการประชุมสัมมนาการพัฒนาคุณภาพที่ปรึกษาและบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๗ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน – ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และจังหวัดชุมพร

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### ๕.๑๕ รายงานการประชุมการตรวจสอบภายในงานยานพาหนะ

งานเลขานุการ ได้ส่งรายงานการประชุมการตรวจสอบภายในงานยานพาหนะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเอ.ซี.คาร์เตอร์ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

นางสาวกัลย์ธมน ภัคเวทพิไลษฐ์ กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า กระบวนการควบคุมภายในของงานยานพาหนะยังไม่สมบูรณ์ ซึ่งหลักฐานแฟ้มข้อมูลต่างๆ ใบเสร็จค่าน้ำมัน และเกี่ยวกับการบันทึกรายการที่ยังไม่สมบูรณ์ ซึ่งทางหน่วยตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงต่อไป

**มติที่ประชุม**      รับทราบ และมอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิต วัฒนยานันต์ กำกับดูแลงานยานพาหนะ ให้มีความสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

### ๕.๑๖ สรุปภาพบรรยากาศการลงพื้นที่ตรวจ ประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวังและบังคับใช้กฎหมาย พรบ.ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้รายงานผลการลงพื้นที่ตรวจของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดย สำนักงานคณะกรรมการควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ได้กำหนดแผนลงพื้นที่ตรวจเดือน ประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวังและบังคับใช้กฎหมายตามพระราชบัญญัติควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ศ.๒๕๕๑ แก่ประชาชน ผู้ประกอบการร้านค้า สถานบริการ สถานบันเทิงและหอพัก ในพื้นที่รอบมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### ๕.๑๗ ร่างมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ ที่เห็นชอบร่างมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานและให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เห็นว่า ร่างมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานมีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษาในฐานะที่เป็นหน่วยปฏิบัติและหน่วยงานที่ดูแลนิสิต นักศึกษาของสถาบัน จึงขอความร่วมมือดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วนที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๘ สรุปผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ส่งสรุปผลการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ณ บริษัทไทยฮอนด้า แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๙ รายงานผลการจัดโครงการศึกษาดูงานฯ

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้รายงานผลการจัดโครงการศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี และศึกษาดูงานโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ จังหวัดเพชรบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๐ รายงานผลการดำเนินโครงการของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รายงานผลการดำเนินงานโครงการต่างๆ ดังนี้

- ๑) โครงการ “พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษและการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗” รุ่นที่ ๒
- ๒) โครงการ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน”
- ๓) โครงการ “พัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษและการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗” (กิจกรรมที่ ๓ : ค่ายภาษาอังกฤษ)
- ๔) โครงการ “The ๑ DIMA-BSRU K-POP Camp สำหรับนิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา” ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๑ รายงานผลการประชุมคณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ ได้รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๒ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยคณะ/สำนัก/สถาบัน/สาขาวิชา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้วและได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานข่าวประชาสัมพันธ์ HU-SO ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

#### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๖.๒ ประชาสัมพันธ์จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

นางสาวอรุณี คูวิมล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ โครงการทุนอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ขณะนี้ทาง สกอ. ได้ส่งรายชื่อนิสิตนักศึกษาที่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๗ คน ทางมหาวิทยาลัยนัดรายงานตัวในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงขอความอนุเคราะห์กองกลางยกเว้นค่าธรรมเนียมในส่วนนี้ และการชำระค่าธรรมเนียม ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จะมีการดำเนินการรอบเดียวหากนิสิตนักศึกษาไม่ชำระค่าธรรมเนียมจะดึงรายชื่อออกจากระบบบัญชีของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งยังมีปัญหาเกี่ยวกับระบบข้อมูลอยู่

อาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม ควรจัดทำเป็นนโยบายที่ชัดเจนว่าจะตัดสิทธิ์นิสิตนักศึกษาที่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมหรือไม่ หรือมีข้อยกเว้นอย่างไรบ้าง สำนักคอมพิวเตอร์จึงสามารถนำไปพัฒนาหรือแก้ไขโปรแกรมได้

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องประชุมหาวิธีจัดทำระบบการชำระค่าธรรมเนียมปีการศึกษา ๒๕๕๘

### ๖.๓ การทำบุญแห่เทียนจำนำพรรษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยเป็นเจ้าภาพถวายเทียนจำนำพรรษา โดยมีนิสิตนักศึกษาภาคพิเศษร่วมแห่เทียนจำนำพรรษา ณ วัดศรีสุริยวงศารามวรวิหาร จังหวัดราชบุรี และเชิญชวนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมทำบุญในครั้งนี้ และในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดกิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษากวายเป็นกวดในกรุงเทพฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๔ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทุกหลักสูตรจะมีการประเมิน ในวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงควรเตรียมความพร้อมสำหรับการรับการประเมิน โดยมีประเด็นที่สำคัญ คือ ตัวบ่งชี้การสนับสนุนการเรียนรู้ หากหลักสูตรใดจะขอข้อมูลจากสำนักวิทยบริการฯ ยินดีให้ข้อมูล โดยควรแจ้งล่วงหน้าเพื่อรวบรวมข้อมูลให้

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๕ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถาม ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในด้านต่างๆ จึงขอความกรุณาทุกหน่วยงานตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง ที่ท่านประสบเกี่ยวกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งการตอบคำถามจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในโอกาสต่อไป และหากตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้วกรุณาส่งที่คณะดำเนินงานติดตามฯ ภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๖ ทบทวนการใช้คำว่า “นิสิต” และ “นักศึกษา” ในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

อาจารย์สิทธิศักดิ์ จรรย์าวุฒิ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยควรทบทวนการใช้คำว่า “นิสิต” และ “นักศึกษา” ในการเรียกนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๗ เรื่องการจัดทำปฏิทินกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

อาจารย์สิทธิศักดิ์ จรรย์าวุฒิ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยควรมีปฏิทินกิจกรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการเรื่องเวลา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๒ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ	ผู้จัดรายงานการประชุม
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ	ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิษณุ บางเขียว	ผู้ตรวจรายงานการประชุม