

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกณฑมา	อธิการบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพภรณ์	วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ	บางเขียว	รองอธิการบดี
๕.	รองศาสตราจารย์ปริยานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์	ฟุ้งขจร	รองอธิการบดี
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิต	วณิชยานันต์	รองอธิการบดี
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศุณี	มีแก้วกฤษ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	อาจารย์ ดร.สวัสดี	ทองสิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓.	อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๑๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวิท	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๖.	อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	มากสุข	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๘.	อาจารย์ ดร.อนุรักษ์	บุญแจจะ	คณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๑๙.	นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๒๐.	อาจารย์ ดร.ปวิข	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๒๑.	อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักพิเศษสัมพันธ์ฯ
๒๒.	อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๒๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์	บัวทอง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒๖.	อาจารย์ธีรฉวัลย์	ปานกลาง	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา
๒๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี	ศิริสวัสดีชัย	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์
๒๗.	นางสาววรรณดี	อศวิลปกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทัศนัย	กียรติรัตนะ	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๓๐.	อาจารย์ ดร.ณัฐมน	พันธุ์ชาติรี	รองคณบดีคณะครุศาสตร์

๓๑.	อาจารย์วิเชียร	ทิวลา	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๓๒.	อาจารย์วรัญญา	กิติวงศ์วัฒนชัย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๓.	อาจารย์อภิญา	หนูมี	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสิรินทร์	อภิรัตน์วรเดช	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๕.	อาจารย์กันยววรรณ	กำเนิดสินธุ์	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร	สกุลกิม	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดา	อมร	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๘.	อาจารย์วนิดา	ชื่นชื่น	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๙.	อาจารย์อรพิมพ์	มงคลเคหา	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔๐.	อาจารย์อดิเรก	วัชรพัฒนกุล	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔๑.	อาจารย์ชัชศรีณีย์	จิตคงคา	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๒.	อาจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๓.	อาจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี่	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๔.	อาจารย์วาปี	คงอินทร์	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๔๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพ็ชร	รองคณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๔๖.	อาจารย์จิระพันธ์	อ่อนเถื่อน	รองคณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๔๗.	อาจารย์สมภาค	สุขชนะ	รองคณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๔๘.	อาจารย์ ดร.สุเนตร	ทวิถาวรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๙.	อาจารย์สุรินทร์	ผลงาม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๕๐.	อาจารย์จันทร์ศมี	สิริวุฒินันท์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๕๑.	อาจารย์สมศักดิ์	อยู่บริบูรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๕๒.	อาจารย์นิศากร	เถาสมบัติ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๕๓.	อาจารย์วิษุณี	สารสุวรรณ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๕๔.	อาจารย์ธีราพร	ปฎิเวธวิฑูร	รองผู้อำนวยการสำนักกีฬาสัมพันธ์ฯ
๕๕.	อาจารย์ยุวรัตน์	จงใจรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๕๖.	อาจารย์อัมพร	เลิศณรงค์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๕๗.	อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสอาด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๕๘.	อาจารย์วรรณรจ	มณีอินทร์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕๙.	อาจารย์พรรณนา	พูนพิน	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๖๐.	อาจารย์จักฤษณ์	พนาลี	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๖๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา	ยีนยงชัยวัฒน์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๖๒.	อาจารย์สรสินธุ์	ฉายสินสอน	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๖๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติชร	โสภณาภรณ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๖๔.	อาจารย์นนท์ณีย์	ดุลยทวิสิทธิ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๖๕.	อาจารย์อารียา	จ้อยจำลอง	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๖๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๖๗.	อาจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๖๘.	อาจารย์ธนกร	สรรยวราภิญ	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา
๖๙.	อาจารย์เชิดศิริ	นิลผาย	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

๗๐.	อาจารย์ปณิตา	แจ้ตนาลาว	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาอุ้งทองทวารวดี
๗๑.	นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	ผู้อำนวยการกองกลาง
๗๒.	นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	(แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๗๓.	นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๗๔.	นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

### ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	ติตราชการ
๒.	อาจารย์ ดร.ศศิภัฏชฌนา	เย็นเอง	ติตราชการ
๓.	อาจารย์ ดร.ทัชชญา	วรรณบวรเดช	ติตราชการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภิมรมย์	ติตราชการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระวีพันธ์	สะอาดเอี่ยม	ติตราชการ
๖.	อาจารย์ภัทริรา	มาศมาลัย	ติตราชการ
๗.	อาจารย์สุเมธ	ใจเย็น	ติตราชการ
๘.	อาจารย์วรศิริ	ผลเจริญ	ติตราชการ
๙.	อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิริกิตต์	ติตราชการ
๑๐.	อาจารย์ชวัญญา	วัจนรัตน์	ติตราชการ
๑๑.	อาจารย์ชวัญชัย	ข้างเกิด	ติตราชการ
๑๒.	อาจารย์อารยา	วาตะ	ติตราชการ
๑๓.	อาจารย์ปรียาภรณ์	สีบสวัสดิ์	ติตราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	หัวหน้างานพัสดุ
๒.	ดร.จำนงค์	ตรีณุมิตร	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๓.	นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

### เจ้าหน้าที่การประชุม

๑.	นางวลินเนศวร์	ธีรการุญวงศ์
๒.	นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์
๓.	นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ
๔.	นางสาวกรทิพย์	พลอาชีฟ

### เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ การสวดพระอภิธรรมศพมารดาของรองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน นายกสภามหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ขอความเสียใจกับการถึงแก่กรรมของ นางจารุณี ธาราภูมิ มารดาของรองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน นายกสภามหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยร่วมเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ ในวันพุธที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๑๙.๐๐ น. ณ วัดมกุฏกษัตริยารามราชวรวิหาร กรุงเทพมหานคร

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๑.๒ ขอเชิญร่วมทำบุญตักบาตร ถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตครบรอบ ๑ ปี ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต ครบรอบ ๑ ปี ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร โดยได้รับความอนุเคราะห์จากสาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดการแสดงเพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ และร่วมแสดงความไว้อาลัย ในวันศุกร์ที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ อนุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๑.๓ รับเงินปันผลและเฉลี่ยคืน ของร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

การประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ของร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำกัด ที่ประชุมได้อนุมัติเงินปันผลและเฉลี่ยคืนให้แก่มหาวิทยาลัย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๐๒๔.๖๐ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันยี่สิบสี่บาทหกสิบสตางค์)

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย นางวลินเนศวร์ ธีรการุญวงศ์ เป็นตัวแทนมหาวิทยาลัยรับเงินปันผลและเฉลี่ยคืน จำนวนเงิน ๗๔,๐๒๔.๖๐ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันยี่สิบสี่บาทหกสิบสตางค์) เข้าบัญชีสวัสดิการของมหาวิทยาลัย และทำหนังสือขอบคุณไปยังร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัย

### ๑.๔ การรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดประชุมรองอธิการบดีฝ่ายแผนของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๑๒ แห่ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ ๒๐ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์วิจิตร ศรีสอาน ชั้น ๕ ที่ประชุมมีมติร่วมกันเห็นควรให้มหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วย ดังนี้

๑) รายงานสรุปข้อมูล ปี พ.ศ.๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ ที่เป็นโครงการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น ที่สำคัญและมีผลกระทบที่ชัดเจน (ตามตารางที่ ๑)

๒) รายงานข้อมูลโครงการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๕ โครงการ (ตามตารางที่ ๒)

โดยขอให้ส่งแบบรายงานดังกล่าวทาง e-Mail : ohec.sg.team@gmail.com ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ใช้เป็นข้อมูลสรุปจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงานสำคัญ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติ ๒๐ ปี (๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๗ แก้ไขมติที่ประชุม เรื่อง รายงานกรรมการ KPI ด้านเทคนิคการสอน/ทักษะ/ความเป็นครู เป็นมอบหมาย ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์

แก้ไขมติที่ประชุม เรื่อง การกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการวิชาการสู่สังคม รายงานกรรมการ คณะครุศาสตร์ มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

#### ๓.๑ การกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการที่สำคัญ จำนวน ๓ โครงการ คือ โครงการกำกับติดตามโครงการบูรณาการยกระดับคุณภาพโรงเรียนขนาดเล็ก โครงการบริการวิชาการสู่สังคม และโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพ อธิการบดีจึงต้องการให้มีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) โดยให้จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ ดังนี้ คือ

๑) คณะกรรมการกลาง มีหน้าที่กำกับติดตามให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานให้ไปตาม KPI อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๒) คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ มีหน้าที่ดำเนินโครงการและรายงานต่อคณะกรรมการกลาง ทุกๆ ไตรมาส (๓ เดือน) โดยเน้นการรายงานด้านความก้าวหน้าในการดำเนินงาน การใช้งบประมาณตามระเบียบฯ ปัญหา และอุปสรรค เพื่อการกำกับติดตามและพัฒนาโครงการ ให้เป็นไปตาม KPI อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งจัดทำรายงานสรุปเป็นรูปเล่มเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อนำส่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละโครงการ ส่งรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานให้แก่รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล รองอธิการบดี เพื่อดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นรูปแบบในลำดับต่อไป

### ๓.๒ การเพิ่มมาตรการป้องกันและเข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการหามาตรการป้องกัน และเข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัย ดังนี้

- ๑) มอบหมายงานรักษาความปลอดภัยตรวจสอบกล้องวงจรปิดภายในมหาวิทยาลัย และกำชับให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยช่วยกำกับดูแลอย่างเข้มงวดในการตรวจสอบบุคคลเข้า – ออกมหาวิทยาลัย
- ๒) อยู่ระหว่างการดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณร้านกาแฟ Amazon เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย
- ๓) อยู่ระหว่างการออกแบบและจัดหาสถานที่สำหรับสูบบุหรี่ให้แก่นิสิตนักศึกษา
- ๔) สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ดำเนินการหามาตรการรณรงค์ให้นิสิตนักศึกษาแต่งกายให้ถูกระเบียบมากยิ่งขึ้น
- ๕) อยู่ระหว่างการหามาตรการในการป้องกันมิให้บุคคลภายนอกแฝงเข้ามาก่อเหตุหรือทำร้ายนิสิตนักศึกษา หรือบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

#### ที่ประชุมได้มีความคิดเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

- ๑) บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยควรเป็นต้นแบบที่ดี ทั้งเรื่องการแต่งกาย การประพฤติปฏิบัติให้นิสิตนักศึกษา
- ๒) ควรประชาสัมพันธ์ หรือ ทำป้ายประกาศห้ามนิสิตนักศึกษารวมถึงคณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยสูบบุหรี่ภายในห้องน้ำหรือบริเวณพื้นที่ห้ามสูบบุหรี่ และชี้แจงมาตรการในการลงโทษเมื่อพบเห็นนิสิตนักศึกษาสูบบุหรี่ในพื้นที่ดังกล่าว เพื่อสร้างความเข้าใจและเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน
- ๓) ควรติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับควันในตำแหน่งที่สามารถตรวจจับควันได้สะดวก เพื่อป้องกันหรือควบคุมการเกิดอัคคีภัยภายในมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายทุกหน่วยงานช่วยกันรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ให้นิสิตนักศึกษารับทราบกฎ ระเบียบ หรือมาตรการการลงโทษของมหาวิทยาลัยให้ทั่วถึงและสามารถปฏิบัติตนได้ถูกต้อง

### ๓.๓ แนะนำรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

สืบเนื่องจาก อาจารย์ชวลิต จุเจีย อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แสดงความประสงค์ขอลาออกจากตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา เนื่องจากได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาต่อในต่างประเทศ ระดับปริญญาเอก ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องมีรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ทดแทนในตำแหน่งที่ลาออก สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้เสนอเรื่องเพื่อแต่งตั้ง อาจารย์ธนกร สรรยัวรวิภู อาจารย์ประจำสาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มารับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

งานวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยให้เป็นไปตามมติที่ประชุมซึ่งมีอธิการบดี รองอธิการบดี ฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

และหัวหน้างานพัสดุ เข้าร่วมพิจารณาถึงขอบข่ายการมอบอำนาจจากอธิการบดีให้ผู้มอบอำนาจเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ งานวินัยและนิติการ จึงได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พึ่งขจร อาจารย์มรกต ภูทอง นางสาวรณดี อัครศิลป์กุล และนิติกร ตรวจสอบข้อมูลโดยละเอียดอีกครั้งก่อนลงนาม และดำเนินการเผยแพร่คำสั่งให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบในลำดับต่อไป

#### ๔.๒ (ร่าง) ประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำร่าง ประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เพื่อนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

#### ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ควรเพิ่มเอกสารหลักฐานในการสมัคร ข้อ ๓.๒.๔ ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศการรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย (บุคคลภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ และมอบหมายกองบริหารงานบุคคลดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

#### ๔.๓ เงินฝากประจำครบกำหนด

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีบัญชีเงินฝากประจำของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครอบคลุมกับธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ยอดเงินฝากประจำครบกำหนด เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นเงิน ๑๐๑,๙๗๙,๑๗๘.๐๘ บาท (หนึ่งร้อยหนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทแปดสตางค์) โดยกองคลังได้สรุปข้อมูลการนำเสนอของอัตราดอกเบี้ย ทั้ง ๒ ธนาคารเพื่อเปรียบเทียบประกอบการพิจารณา ดังนี้

ประเภทเงินฝาก	ธนาคารไทยพาณิชย์	ธนาคารธนชาติ
ประจำ ๑๒ เดือน	๑.๕๐% ต่อปี	-
ประจำ ๒๐ เดือน	-	๑.๘๕% ต่อปี จ่ายดอกเบี้ยทุกเดือน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การนำเงินฝากประจำครบกำหนด จำนวน ๑๐๑,๙๗๙,๑๗๘.๐๘ บาท (หนึ่งร้อยหนึ่งล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบแปดบาทแปดสตางค์) ฝากประจำ ๑๒ เดือน อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ ๑.๕๐ ต่อปีของธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

#### ๔.๔ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

กระทรวงการคลัง ได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน และได้ส่งแบบฟอร์มหลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการในคณะกรรมการ เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ฟุ้งจร และอาจารย์มรกต ภูทอง ศึกษาข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน และนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

#### ๔.๕ นโยบายการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีนโยบายให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งที่จะรับคนพิการเข้าศึกษารวมถึงสถาบันที่มีนักศึกษาพิการศึกษาอยู่แล้ว จัดตั้งศูนย์/หน่วยบริการนักศึกษาพิการในสถาบัน หากสถาบันอุดมศึกษาใดไม่จัดตั้งให้ถือว่าไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดส่งประกาศของสภามหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พร้อมทั้งความประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์/หน่วยบริการนักศึกษาพิการของมหาวิทยาลัยให้สำนักงานฯ ทราบภายในวันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรับสมัครนักศึกษาพิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ และนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

**๔.๖ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและ การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการ ตลอดจนการประชุมวิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การปรับปรุงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเพื่อการบริหารจัดการองค์การที่ดี ระยะที่ ๓” ในวันที่ ๑๗ – ๑๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ เดอะ คาแนลการ์เด้น รีสอร์ท จังหวัดเพชรบุรี และจากผลการจัดประชุมดังกล่าว งานวินัยและนิติการ ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของ กรรมการ ตลอดจนการประชุม วิธีการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... เพื่อให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณา

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนำไปพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว ภายในวันจันทร์ที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้นิติกรดำเนินการปรับแก้ไข และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมายของสภามหาวิทยาลัยต่อไป



**๔.๗ (ร่าง) คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

รัฐบาลมีนโยบายขับเคลื่อนภารกิจป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศ จึงกำหนดยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นกรอบระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินการ โดยสำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐระดับอุดมศึกษา ในครั้งนี้ สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำ (ร่าง) แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ (ร่าง) คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองเอกสารการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พุ่งขจร แก้วคำผิดและตรวจสอบตำแหน่งทางวิชาการของคณะกรรมการในแต่ละชุด และดำเนินการในลำดับต่อไป

**๔.๘ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง)**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งในระดับหลักสูตร คณะ วิทยาลัย สำนัก/สถาบัน/ศูนย์ ด้วยการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่รองรับตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และได้สนับสนุนการกำกับ ดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาต่อไป ในครั้งนี้ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดทำ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) เพื่อรายงานผลให้แก่คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย รวมทั้งเพื่อเสนอผลรายงานให้แก่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานมหาวิทยาลัย ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารและการปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมาย อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ติดตามประสานงานคณะกรรมการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในแต่ละชุด ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) ต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

**๕.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้จัดทำโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยผลการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา คิดเป็นคะแนน ๘๐.๐๙ และได้ลำดับที่ ๗ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๓๘ แห่ง และได้อันดับที่ ๑๗ ของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง ๗๗ แห่ง ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มอบเกียรติบัตรให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อเชิดชูเกียรติที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในระดับสูงมาก

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการองค์ความรู้ธงชาติไทย “๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจไทยทั้งชาติ”**

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการองค์ความรู้ธงชาติไทย “๑๐๐ ปี ธงชาติไทย ร้อยดวงใจไทยทั้งชาติ” ในวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๓ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี**

ศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี ได้รายงานการจัดโครงการ “กีฬาสี่สานสัมพันธ์ ระหว่างอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดี จังหวัดสุพรรณบุรี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๔ รายงานผลการไปศึกษาต่างประเทศของนิสิตสาขาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา**

สาขาวิชาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้รายงานผลการศึกษาต่างประเทศของ นางสาวอารยา ชานอก นิสิตสาขาเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ศึกษา ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมทุน Damasiswa Scholarship Program ประจำปี ๒๕๖๐ ณ ประเทศอินโดนีเซีย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๕ รายงานผลเข้าร่วมโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ในโครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม ในประเทศไทยครั้งที่ ๒ กิจกรรม : การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับชาติหัวข้อ “จากผลงานสร้างสรรค์สู่งานวิจัย”**

สาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานผลเข้าร่วมโครงการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ในโครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม ในประเทศไทย ครั้งที่ ๒ กิจกรรม : การสัมมนาเชิงปฏิบัติการระดับชาติหัวข้อ “จากผลงานสร้างสรรค์สู่งานวิจัย” ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๖ รายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการของสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้สรุปรายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้

๑) รายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การออกแบบ e-Magazine ด้วยโปรแกรม Adobe InDesign CS6” ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๐๙๒

๒) รายงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาสื่อสารสนเทศด้วย Infographic” ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๐๙๒

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๗ ขั้นตอนการดำเนินการจัดการด้านสุขภาพภายในศูนย์อาหารฟู้ดเซ็นเตอร์

โครงการร้านค้าและบริการ งานจัดหารายได้ ได้ส่งขั้นตอนการดำเนินการจัดการด้านสุขภาพภายในศูนย์อาหารฟู้ดเซ็นเตอร์

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ พุทธิลา ดำเนินการจัดการด้านสุขภาพภายในศูนย์อาหารฟู้ดเซ็นเตอร์ทุกจุดของมหาวิทยาลัย

## ๕.๘ สรุปภาพบรรยากาศการเข้าร่วมโครงการณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา

ศูนย์เวชศึกษาป้องกัน สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้ส่งสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา เครือข่ายอุดมศึกษาภาคกลางตอนล่าง ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด ศูนย์วิวัฒน์พลเมือง โรงเรียนเกล็ดแก้ว และภูสิงห์ รีสอร์ท อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๙ ผลการประสานงานเพื่อปรับแก้ข้อมูลการนำเสนอเหตุการณ์สำคัญของโลก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ขอความร่วมมือจากสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ ในการประสานหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องขององค์การยูเนสโก เพื่อขอปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ให้สอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณาขององค์การยูเนสโก และนำเข้าสู่การพิจารณาอีกครั้ง ในครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้ประสานงานเป็นการภายในกับสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การยูเนสโก เพื่อหารือกับผู้ช่วยผู้อำนวยการใหญ่ด้าน External Relations and Public Information ซึ่งรับผิดชอบเกี่ยวกับการเสนอบุคคลหรือเหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์ฯ มาโดยตลอด ตั้งแต่ที่ได้รับทราบผลการพิจารณาจากองค์การยูเนสโก และได้รับแจ้งว่าไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากได้สิ้นสุดกระบวนการพิจารณา และเห็นว่าเหตุการณ์ดังกล่าวยังไม่เข้ากับหลักเกณฑ์ที่ยูเนสโกกำหนด โดยฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอเรื่องผ่านเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารขององค์การยูเนสโก ครั้งที่ ๒๐๒ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๐ การเข้าร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์เนื่องในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร

สำนักงานเขตธนบุรี ได้จัดประชุมเพื่อเตรียมการจัดงานพิธีถวายดอกไม้จันทน์เนื่องในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ โดยสำนักงานเขตธนบุรีได้รับมอบหมายให้จัดพิธีถวายดอกไม้จันทน์เนื่องในงานพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๒ วัด คือ วัดประยูรวงศาวาสวรวิหาร และวัดเวสุรราชิน และได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่อดำเนินการในพิธีดังกล่าว ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับมอบหมายให้มีส่วนร่วมในพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ดังนี้

๑) การจัดวงดนตรีไทยและวงดนตรีตะวันตกไปบรรเลงประกอบ ในช่วงเวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. ณ วัดประยูรวงศาวาสวรวิหาร

๒) การจัดแสดงมหรสพ ชุดสังเสด็จโขนเรื่องรามเกียรติ์ เพื่อประกอบในพิธี ในช่วงเวลา ๒๐.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ณ วัดประยูรวงศาวาสวรวิหาร

๓) การแจ้งจำนวนรายชื่อบุคคลที่ประสงค์จะเข้าร่วมพิธีถวายดอกไม้จันทน์ ณ วัดประยูรวงศาวาสวรวิหาร และวัดเวสุรราชิน จำนวน ๖๑ คน และให้เยี่ยมโต๊ะหน้าชาวน จำนวน ๑๐๐ ตัว

๔) การร่วมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดงานแก่เขตธนบุรี จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๕) การจัดทำดอกไม้จันทน์มอบให้สำนักงานเขตธนบุรีและมอบแก่สำนักพระราชวัง

๖) สำนักงานเขตธนบุรีได้ขอความอนุเคราะห์เพิ่มเติม โดยขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าร่วมเป็นเจ้าหน้าที่ถวายดอกไม้จันทน์ (ผู้เชิญพานแจกดอกไม้จันทน์) จำนวน ๑๐ คน ณ สวนหลวงพระราม ๘ (ใต้สะพานพระราม ๘ ฝั่งธนบุรี) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

นอกจากนี้ สำนักงานเขตบางกอกใหญ่ โดยวัดอรุณราชวรารามวรวิหารได้ขอความอนุเคราะห์การแสดงมหรสพของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาไปร่วมแสดงในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๘.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๑ หนังสือขอบคุณจากสถาบันขงจื้อสำนักงานใหญ่ กรุงปักกิ่ง

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รับหนังสือจาก สถาบันขงจื้อสำนักงานใหญ่ กรุงปักกิ่ง และสำนักงานส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ (HANBAN) เพื่อแสดงความขอบคุณอธิการบดี คณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่ให้การอนุเคราะห์และสนับสนุนการจัดประชุมสถาบันขงจื้อในเขตทวีปเอเชีย ประจำปี ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๑๒ รายงานผลโครงการอบรมแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

งานพัสดุ ได้รายงานผลการจัดโครงการอบรมแนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ชั้น ๙ อาคาร ๑๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๓ รายงานผลการดำเนินงานและสรุปผลประเมินความพึงพอใจของโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน ในการขอประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น ระยะที่ ๒ (รุ่นที่ ๒)**

กองบริหารงานบุคคล ได้รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน ในการขอประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น ระยะที่ ๒ (รุ่นที่ ๒) และได้ส่งผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๔ ขอขอบคุณในความร่วมมือนับจากโลหิต**

ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ได้ส่งหนังสือขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ได้อำนวยความสะดวกในรับบริจาคโลหิต และสรุปจำนวนโลหิตที่ได้รับการบริจาคทั้งหมด จำนวน ๓๒๑ ยูนิต

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๕ สรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒”**

กองนโยบายและแผน ได้ส่งสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒” ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ชั้น ๔ อาคาร ๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๖ สรุปการเข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและจัดทำแผนงานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

ศูนย์เวชศึกษาป้องกัน สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้สรุปการเข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงานและจัดทำแผนงานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๗ – ๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐**

ศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการงานสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๘ รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ สาขาฟิสิกส์ประยุกต์และสาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์**

สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๑๙ รายงานผลการแข่งขันทำอาหาร โครงการ Thailand Innovative Urban Food Challenge และขอรับเงินสนับสนุน ของสาขาวิชาสู่ความเป็นเลิศ

สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รายงานผลการเข้าร่วมแข่งขันทำอาหาร โครงการ Thailand Innovative Urban Food Challenge ในวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ลานอีเดน ชั้น ๑ Central World กรุงเทพฯ โดยทางสาขาวิชา เข้าร่วมการแข่งขันทั้งหมด ๖ คน และผ่านการคัดเลือกเข้ารอบชิงชนะเลิศ จำนวน ๓ คน และนิสิตทั้ง ๓ คน ได้รับรางวัล รายละเอียดดังเอกสารแนบ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงขอรับเงินสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเชฟมืออาชีพที่มากฝึกฝนให้กับนิสิต และเป็นค่าวัสดุใช้ในการฝึกซ้อมและการแข่งขัน และขอทุนการศึกษาให้นิสิตที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขัน เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้นิสิตดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๐ สรุปจำนวนอัตราที่ได้รับการจัดสรรในการสรรหา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำสรุปจำนวนอัตราที่จะดำเนินการสรรหา ตามแผนการสรรหาและการบริหารอัตรากำลังของพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ (เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๑ การประชาสัมพันธ์งานสัมมนา “ตีแผ่ธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย” ตอนที่ ๒ และ ๓ (ครั้งที่ ๒)

สถาบันคลังสมองของชาติ ได้ประชาสัมพันธ์การจัดสัมมนา (ซีรี่ส์) “ตีแผ่ธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย” ณ โรงแรมรามาร์คเด้น กรุงเทพฯ สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี ประธานสภาคณาจารย์ ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เกี่ยวกับการทำหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๒ รายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พึ่งขจร ได้รายงานการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์ ได้รายงานการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๓ สรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒” (เพิ่มเติม)

กองนโยบายและแผน ได้สรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (เพิ่มเติม) รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๙,๕๗๔,๓๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าพันห้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๔ สรุปผลความพึงพอใจต่องานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๐

กองนโยบายและแผน ได้สรุปผลความพึงพอใจต่องานเกษียณอายุราชการ ประจำปี ๒๕๖๐ ในวันอังคารที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ชั้น ๙ อาคาร ๑๑ และชั้น ๔ อาคาร ๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๕ หนังสือเชิญจาก Tianjin Normal University สาธารณรัฐประชาชนจีน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รับหนังสือจาก Tianjin Normal University สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี และคณะผู้บริหาร อีก ๕ ท่าน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสถาบันขงจื้อ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ Tianjin Normal University สาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ Tianjin Normal University ได้สนับสนุนค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายการเดินทางในประเทศ สำหรับการประชุมครั้งนี้

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๖ ข้อมูลทางวิชาการ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ส่งข้อมูลทางวิชาการ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๗ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยศูนย์สำรวจความคิดเห็นบ้านสมเด็จโพลล์ได้รายงานผลโครงการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการหลบหนีไม่ฟังคำพิพากษาศาลของนางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร อดีตนายกรัฐมนตรี และโครงการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิรูปเส้นทางรถโดยสารประจำทาง และได้เผยแพร่ผลการสำรวจโครงการดังกล่าวในหนังสือพิมพ์แนวหน้า หนังสือพิมพ์ไทยโพสต์ หนังสือพิมพ์คมชัดลึก สถานีโทรทัศน์ Nation สำนักข่าว INN เว็บไซต์ประชาไท สำนักข่าวไทย เว็บไซต์ MSN เว็บไซต์ LINETODAY และสถานีโทรทัศน์ NEWSTV

๒) คณะวิทยาการจัดการ ได้ส่งข่าวสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการผ่านสื่อข่าว “มบส.เปิดมิติใหม่รับน้องค่ายทหาร ฝึกวินัย” คอลัมน์ : บอกกล่าว เล่าความ หนังสือพิมพ์เดลินิวส์ หน้า ๒๖ ฉบับวันจันทร์ที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

๓) คณะวิทยาการจัดการ ได้สรุปข่าวสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการผ่านสื่อของเดือนสิงหาคม - กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๔) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้สรุปข่าว HU-SO News ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๘ คำสั่งมอบอำนาจให้อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีคำสั่งมอบอำนาจให้อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐในสังกัดปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษาในเรื่องต่างๆ ได้แก่การดำเนินการในเรื่องที่

เกี่ยวกับระเบียบพัสดุ การลา การเดินทางไปราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับทุนโครงการพัฒนาอาจารย์ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อเป็นการปรับปรุงรายละเอียดและรวมคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าวให้เป็นฉบับเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ๒๔๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๒ และคำสั่งที่ ๓๓/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๕ และให้ใช้คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ๒๕๖/๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจให้อธิการบดี สถาบันอุดมศึกษาของรัฐปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ลงวันที่ ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เมื่อได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจแล้ว ให้รายงานผลการปฏิบัติราชการให้เลขาธิการการอุดมศึกษาทราบทุกสามเดือน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๙ รายงานผลการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รายงานผลการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๒ โครงการ เพื่อนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๓๐ รายงานการเข้าร่วมประชุมการบริหารค่าจ้างและสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ**

กองคลัง ได้รายงานการเข้าร่วมประชุมการบริหารค่าจ้างและสวัสดิการ พนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏที่มีการนำเงินคงเหลือจากการเบิกจ่ายเข้ากองทุน โดยไม่มีอัตราครองตามบัญชีถือจ่ายให้นำส่งเข้าเป็นรายได้แผ่นดิน และไม่มีควมจำเป็นต้องกันเงินเหลือมปี เนื่องจากควรเบิกจ่ายให้เป็นปัจจุบันตามปีงบประมาณที่ได้รับจัดสรร กรณียอดคงเหลือต้องนำส่งต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๓๑ ผลการหารือการเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน งบบุคลากร (ครั้งที่ ๒)**

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้สรุปผลการหารือ เรื่อง เงินอุดหนุนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียกคืน เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพิมานจันทร์ ๑ ชั้น ๑๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ คณบดีคณะครุศาสตร์ เข้าร่วมประชุม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๑๙ - ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

**๕.๓๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๐**

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดทำประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งอย่างมีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาประเทศ โดยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๔๐ ง ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ.



๒๕๖๐ เป็นต้นไป สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จึงขอให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐได้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าว ได้ที่ <http://www.bme.mua.go.th/publish>

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๓๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้สรุปการดำเนินงานโครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมอาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

##### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

##### ๖.๒ แบบประเมินโครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรม” ในต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๕๙

บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดทำแบบประเมินโครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรม” ในต่างประเทศ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ทั้งนี้เนื่องจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ท่านตอบแบบประเมินดังกล่าว เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน และเพื่อประโยชน์ต่อการบริหารจัดการและการพัฒนาโครงการต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

##### ๖.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ “หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู”

บัณฑิตวิทยาลัย จัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ “หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๔ - ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

##### ๖.๔ การนำเสนอผลงานวิชาการของนักศึกษา มหาวิทยาลัยอูตรมาเลเซีย (Universiti Utara Malaysia)

มหาวิทยาลัยอูตรมาเลเซีย (Universiti Utara Malaysia) ได้ทำหนังสือขอนำนักศึกษาปริญญาโท - ปริญญาเอก มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำเสนอผลงานวิชาการ ในวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องมินิเธียเตอร์ ชั้น ๓ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จึงขอเรียนคณาจารย์และผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๖.๕ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ระดับสถาบัน

งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ระดับสถาบัน) ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๙ อาคาร ๑๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๖ รายงานผลการติดตามการใช้งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้ติดตามการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๘ รายการ ดังนี้

### ๑) โครงการที่กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

๑.๑) โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการและเรียนรวม ๑๒ ชั้น จำนวน ๑ หลัง งบประมาณ ที่ขอ ๑๓๙,๒๙๒,๙๖๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบเก้าล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

๑.๒) โครงการทาสีภายนอกอาคาร ๕ หลัง จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๑.๓) โครงการปรับปรุงห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๖ จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๑๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๑.๔) โครงการปรับปรุงห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๗ จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๑๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

### ๒) โครงการที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

๒.๑) โครงการปรับปรุงหน่วยส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมเข้าสู่เชิงพาณิชย์ จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

๒.๒) โครงการปรับปรุงศูนย์ปฏิบัติการเทคโนโลยีดิจิทัลมีเดีย จำนวน ๑ งาน งบประมาณ ที่ขอ ๘,๙๘๔,๘๐๐ บาท (แปดล้านเก้าแสนแปดหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) (สาขาวิชาเอ็นิเมชันและมัลติมีเดีย)

๒.๓) โครงการปรับปรุงห้องสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๕๑๔,๓๐๐ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน) (สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย)

๒.๔) โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการการรักษาเบื้องต้น จำนวน ๑ งาน งบประมาณที่ขอ ๑,๐๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์)

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๗ โครงการอบรมความรู้ เรื่อง การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ขอเชิญคณาจารย์ และบุคลากร เข้าร่วมโครงการอบรมความรู้ เรื่อง การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน วิทยากรบรรยาย โดย พ.ต.ท.สิริพงษ์ ศรีตุลา ผู้อำนวยการสำนักปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ ๒ (รุ่นที่ ๑ - ๒) ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคาร ๑ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๘ ประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา สำนักงานอธิการบดี และสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ จัดโครงการประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การกล่าวสุนทรพจน์ ให้กับผู้เข้าร่วมประกวดรอบภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๒๒ คน ณ ห้องประชุมสำนักสำนักศิลปะและวัฒนธรรม และวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐ จัดประกวดสุนทรพจน์อุดมศึกษาเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ โรงละคร ๑๕๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตัวแทนจากนักศึกษาเข้าร่วมการประกวดในระดับประเทศ ได้แก่ นายแมน คล้ายสุวรรณ นิสิตสาขาวิชาภาษาไทย คณะครุศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๙ ขอเชิญเข้าร่วมงาน “ลอยกระทง บ้านสมเด็จพระเจ้า ๖๐” สืบสานประเพณีลอยกระทง ร่วมไว้้อาลัย ร่วมใจอภิวัต

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ขอเชิญเข้าร่วมงาน “ลอยกระทง บ้านสมเด็จพระเจ้า ๖๐” สืบสานประเพณีลอยกระทง ร่วมไว้้อาลัย ร่วมใจอภิวัต ซึ่งมีกิจกรรมมากมาย อาทิ การประกวดนางนพมาศ และการแข่งขันประดิษฐ์กระทง ชิงเงินรางวัลกว่า ๖๐,๐๐๐ บาท ในวันศุกร์ที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ ลานกิจกรรม อาคาร ๑ ชั้น ๑ และลานกิจกรรมหน้าอาคาร ๑๑ สามารถสมัครประกวดนางนพมาศ และการแข่งขันประดิษฐ์กระทงได้ที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม หรือ สอบถามเพิ่มเติมโทร ๐ - ๒๔๗๓ - ๗๐๐๐ ต่อ ๑๕๐๐ ตั้งแต่วันนี้ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๑๐ งานทอดกฐินวัดบางไส้ไก่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เชิญชวนร่วมงานทอดกฐิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่พระสงฆ์จำพรรษาถ้วนไตรมาส ณ วัดบางไส้ไก่ แขวงหิรัญบุรี เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๖.๑๑ การแจ้งเปิดตรวจสอบงบการเงิน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มีกำหนดจะเข้าการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วย การตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๔๒ ว่าด้วย อำนาจหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ  
นางสาวภรทิพย์ พลอาชีพ  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิษณุ บางเขียว

ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม