

การประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๗/๒๕๕๘

วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมพระยาอโวกาทรกิจ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา	รักษาราชการแทนอธิการบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโฆฏิ์ วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รสมหมาย มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์	รองอธิการบดี
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว	รองอธิการบดี
๖.	รองศาสตราจารย์ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ พึ่งขจร	รองอธิการบดี
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศุณี มีแก้วกฤษร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิลลักษ์ณ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	อาจารย์ ดร.สวัสดี ทองสิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิตา วณิชยานันต์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๑๕.	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต โกวิทาทิ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๖.	อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๘.	นางสาวอรุณี คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๑๙.	อาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๒๐.	อาจารย์ ดร.สุทธิพงษ์พร โชติรัตนศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๒๑.	อาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการสำนักโรงเรียนสาธิต
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๒๔.	อาจารย์ ดร.ปัทมา วัฒนพานิช	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๒๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา
๒๖.	นายสุชาครีย์ ก่อเกียรติตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุปราณี ศิริสวัสดิ์ชัย	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๒๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชัย ปทุมชาติพัฒน์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สระยาโยสม

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาววรรณดี	อัครศิลป์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๒. นางมรกต	ภู่ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๔. นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	หัวหน้าพัสดุ
๕. นางสาวกัลย์ธมน	ภัคเวทพิสิษฐ์	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ติตราชการ
๒. นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	ติตราชการ
๓. นางจันทร์จิรา	ภระกุลสุขสถิตย์	ติตราชการ

**เจ้าหน้าที่การประชุม**

๑. นางวลินเนศวร์	ธีการุญวงศ์
๒. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์
๓. นางสาวสุนิสา	ธีรานนท์
๔. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ
๕. นางสาวกรทิพย์	พลอาชีพร

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**  
ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘**

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ โดยมีการแก้ไขดังนี้

ในหน้า ๕ บรรทัดที่สองเพิ่มเติมข้อความ “เพื่อดำเนินการตั้งชื่อภาษาอังกฤษต่อไป” และระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง ข้อ ๓.๓ แก้ไขข้อความ จาก “LOWSON” เป็น “LAWSON”

ในหน้า ๖ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ข้อ ๔.๑ ขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมเพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงหอประชุมศูนย์ศิลปวัฒนธรรมและพิพิธภัณฑ์ เพิ่มข้อความ ๕) ปรับภูมิทัศน์ภายนอกอาคาร

ในหน้า ๑๖ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ข้อ ๕.๓๗ แจ้งผลการประเมินวารสารสารสนเทศแก้ไขข้อความจาก “ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘” เป็น “ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒”

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม โดยมีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

### ๓.๑ การขอใช้สถานที่เพื่อประกอบกิจการร้าน LAWSON ๑๐๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัน พุทธลา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สืบเนื่องจากการขอใช้สถานที่บริเวณอาคารคณะครุศาสตร์ (อาคาร ๒๙) เพื่อประกอบกิจการร้าน LAWSON ๑๐๘ ซึ่งทางร้าน LAWSON ๑๐๘ จะดำเนินการในช่วงกลางเดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการซ้ำ

### ๓.๒ ขอให้หน่วยงานส่งชื่อโครงการแผนปฏิบัติการภายใต้แผนกลยุทธ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ กองนโยบายและแผนได้ดำเนินการเผยแพร่แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๒ ประกอบกับการประชุมเครือข่ายนักวางแผนมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครั้งที่ ๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ มีมติให้ทุกหน่วยงานนำส่งรายชื่อโครงการหลักๆ ที่ตอบสนองตามตัวชี้วัดและมาตรการในแต่ละกลยุทธ์นั้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบในการทำแผนปฏิบัติการราชการ ซึ่งมีกำหนดการประชุมในวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ และวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๓ การบริหารจัดการการเงิน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่องการบริหารจัดการการเงิน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ ซึ่งจะสิ้นปีงบประมาณในเดือนกันยายน โดยอธิการบดีให้นโยบายไว้ว่าการใช้จ่ายเงินของภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๘ ซึ่งเป็นช่วงปลายปีงบประมาณหากใช้งบประมาณไม่หมด มหาวิทยาลัยจะทำเป็นเงินคงคลังคืนให้กับคณะและสาขาวิชา ตามงบประมาณที่แต่ละหน่วยงานเหลืออยู่ ซึ่งกองนโยบายและแผนได้ตรวจสอบยอดเงินและแจ้งยอดไปยังหน่วยงานต่างๆ เพื่อจัดการในหมวดงบประมาณต่างๆ ให้แล้วเสร็จ เพราะช่วงนี้จะมีคณาจารย์บางส่วนขอเบิกวัสดุการเรียนการสอนเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๔ การบริหารจัดการงบประมาณเครือข่ายอาเซียน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านอาเซียน ปีพ.ศ.๒๕๕๙ เป็นงบประมาณเกี่ยวกับเครือข่ายอาเซียน ประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ซึ่งจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณว่าเป็นไปตามแผนที่ดำเนินการไว้หรือไม่ โดยมหาวิทยาลัยได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะมีนิสิตที่ให้ความสนใจ จำนวน ๘,๐๐๐ คน โดยสรุปมีจำนวนนิสิตที่ให้ความสนใจเกินเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ ซึ่งอาจมีการขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังบุคคลทั่วไป ที่สนใจในเรื่องของภาษาอาเซียนด้วย

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา** กล่าวเพิ่มเติมว่า ทุกกิจกรรมจะต้องเป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการนำพาประเทศไปสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งได้มอบหมายให้อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร โชติรัตน์ศักดิ์ รองศาสตราจารย์ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ เป็นผู้บริหารจัดการงบประมาณนี้ โดยมีนโยบายว่าทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นจะต้องครอบคลุมทั้งคณาจารย์ บุคลากร นิสิตนักศึกษา และประชาคมภายนอกที่อยู่ในเขตบริการของมหาวิทยาลัย เพื่อนำทุกคนเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะมีโครงการอบรมภาษาอังกฤษให้แก่บุคคลภายนอก เช่น กลุ่มคนขับแท็กซี่ ตำรวจ และแม่บ้าน โครงการค่ายอาเซียน สำหรับนิสิตนักศึกษา โดยร่วมกับมหาวิทยาลัยที่ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และเชิญมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้ง ๔๐ แห่ง เข้าร่วมโครงการดังกล่าว และมหาวิทยาลัยได้กั้นงบประมาณไว้สำหรับคณะทั้ง ๕ คณะ และบัณฑิตวิทยาลัย โดยให้แต่ละคณะเขียนโครงการเกี่ยวกับอาเซียนเพื่อส่งให้คณะกรรมการพิจารณาว่ามีความน่าสนใจเพียงใด โดยให้งบประมาณคณะไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ** กล่าวเพิ่มเติมว่า ในรอบปีที่ผ่านมาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับงบประมาณ เกี่ยวกับอาเซียน จำนวน ๑ ล้านบาท ซึ่งทางสำนักฯได้ปรับปรุงพื้นที่และสร้างบรรยากาศภายในสำนักฯให้เป็นอาเซียน เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับอาเซียนให้แก่บุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๕ รายละเอียดของงบประมาณในการปรับปรุงมหาวิทยาลัย

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธลา** แจ้งให้ที่ประชุมทราบ งานปรับปรุงศูนย์อาหารอาคาร ช่อชงโค จากมติที่ประชุมได้มอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการประชุมคณะกรรมการโครงการร้านค้า เพื่อรับฟังข้อเสนอของผู้ประกอบการนั้น ข้อเสนอคือ ร้านครัวมะระหวานจะมาดำเนินการเปิดร้านค้า โดยกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้มอบพื้นที่ให้ร้านค้าดำเนินการ ขณะนี้อยู่ในช่วงปรับปรุงร้านค้า ซึ่งจะแล้วเสร็จในช่วงกลางเดือนสิงหาคม โดยทางร้านจะชำระค่าเช่าพื้นที่ให้แก่มหาวิทยาลัย เดือนละ ๗๐,๐๐๐ บาท

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๖ โครงการ The 1<sup>st</sup> DIMA-BSRU K-Pop Camp

**อาจารย์ขวัญฤตา วจนรัตน์** แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ร่วมกับมหาวิทยาลัย Dong-Ah Institute of Media and Arts (DIMA) สาธารณรัฐเกาหลี จัดโครงการ The 1<sup>st</sup> DIMA-BSRU K-Pop Camp ให้แก่นิสิตนักศึกษาคณะต่างๆ โดยช่วงเช้าผู้อบรมจะเรียนภาษาเกาหลี และช่วงบ่ายจะเป็นการสอนร้องเพลงและสอนการเต้น K-Pop ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๗ โครงการผลิตครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสู่ความเป็นเลิศ

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐ ลิ้มสุขวัฒน์** แจ้งให้ที่ประชุมทราบ คณะครุศาสตร์ได้ประสานงานกับโรงเรียนในเครือข่ายคาทอลิกเพื่อที่จะระดมทุนให้แก่นิสิต โดยได้เข้าพบผู้อำนวยการโรงเรียน

อัสสัมชัญ คอนแวนต์ สีลม และได้นำเสนอในที่ประชุมโรงเรียนในเครือข่ายคาทอลิกอีก ๔ แห่ง และมีมติเห็นชอบโครงการผลิตครูบ้านสมเด็จสู่ความเป็นเลิศ นอกจากนี้คณะจะประสานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจะนำเรียนให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๘ โครงการศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี ๒๕๕๘

สมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยาในพระบรมราชูปถัมภ์และสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ และขอเชิญเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นและประชาสัมพันธ์การประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ และงานประชาสัมพันธ์ งาน “คืนสู่เหย้า” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพบปะสังสรรค์และสร้างความผูกพันระหว่างศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่าให้แน่นแฟ้นยิ่งขึ้น พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายศิษย์เก่าร่วมพัฒนาวิชาการและวิชาชีพ และเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้มีโอกาสสนับสนุนทรัพยากร หรือทุนการศึกษา ตลอดจนการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นที่บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม เพื่อนำมาเชิดชูเกียรติประวัติให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมภายนอก ในปี ๒๕๕๘ โดยสามารถเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่นที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้ที่ สำนักงานเลขานุการ อาคาร ๖ ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๙ สรุปจำนวนแผนรับ ผู้สมัคร ผู้ผ่านการคัดเลือกและผู้มารายงานตัวเข้าเรียน ปีการศึกษา ๒๕๕๘

นางสาวอรุณี คุ้มมิล รายงานสรุปจำนวนผู้สมัครที่มารายงานตัว ประเภทภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น ๒,๙๓๒ คน และประเภทภาคพิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๖๓๓ คน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๑๐ การเตรียมข้อมูลผลงานสำคัญเพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มอบหมายให้หน่วยงาน คณะ สำนัก และสถาบัน จัดทำสรุปความสำเร็จของงานสำคัญหรืองานเด่น ของหน่วยงานที่ได้ดำเนินการ ในช่วงเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา โดยจัดทำเป็น power point ในลักษณะของ chart หรือแผนภูมิ ข้อมูล ตัวเลขเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ หน่วยงานละไม่เกิน ๒ เฟรม และส่งมอบให้อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ผู้ช่วยอธิการบดี ภายในเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อสังเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว สำหรับนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยทราบ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และให้หน่วยงานต่างๆจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน เพื่อรับการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งจะได้รับการตรวจประเมินในช่วงเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๑๑ การส่งรายชื่อคณาจารย์และนิสิตนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ หน่วยงาน/สำนัก/สถาบัน/คณะ ที่มีการเข้าร่วมกิจกรรม และรับรางวัล ชนะเลิศ/รองชนะเลิศ ในระดับชาติ/นานาชาติ ขอให้ดำเนินการส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับรางวัล ที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว เพื่อจัดทำรายชื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยและรับมอบเกียรติบัตร เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบถึงผลงานในด้านต่างๆ และแจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อลงข่าวสารเผยแพร่ในมหาวิทยาลัยด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๑๒ แผนดำเนินงานระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณุศณี มีแก้วกฤษกร แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำระบบฐานข้อมูลหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา และได้จัดทำแผนการดำเนินงานระบบฐานข้อมูลหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์ในอนาคต

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๓.๑๓ การเตรียมความพร้อมงานพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งกำหนดเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และช่วงที่ ๒ วันที่ ๑๘ - ๒๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ หอประชุมอาคารใหม่สวนอัมพร

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายฝ่ายเลขานุการดำเนินการปรับแก้ไขตำแหน่งคณาจารย์และข้อความบางส่วนในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ ขออนุมัติเงินงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านไอที (IT-Infrastructure)

สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นหน่วยงานกลางในการประสานงาน และดำเนินการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย ที่ผ่านมาทางสำนักได้พัฒนาระบบ Data Center ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) เพื่อสนับสนุนการทำงานทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งปัจจุบันอายุการใช้งานของอุปกรณ์ด้าน Hardware เริ่มมีการชำรุดเสื่อมสภาพไปตามระยะเวลาการใช้งาน นอกจากนี้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ควรเพิ่มระบบจัดการสำรองข้อมูลเพื่อความปลอดภัยและลด

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการดำเนินงานสำนักคอมพิวเตอร์ ได้เห็นสมควรเสนอโครงการและแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีใช้งบประมาณในการพัฒนา จำนวน ๒๕,๗๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๑) พัฒนาระบบเครือข่ายหลักภายในมหาวิทยาลัย เพื่อทดแทนระบบเครือข่ายเดิมที่เสื่อมสภาพจากอายุการใช้งานลงไป ๑ ระบบ จำนวน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

๒) ระบบ Cloud สำหรับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP) ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS) ของมหาวิทยาลัย ๑ ระบบ จำนวน ๖,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หกล้านบาทสองแสนบาทถ้วน)

๓) ระบบเครือข่ายแบบไร้สาย และระบบพิสูจน์ตัวตนในการเข้าใช้งานระบบเครือข่ายในมหาวิทยาลัย ๑ ระบบ จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

**รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต โกวิทวที** กล่าวเพิ่มเติมว่า ควรแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ช่วยกลั่นกรองและพิจารณารายละเอียดอีกครั้ง เพื่อให้การดำเนินงานสะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และควรทำแผนรองรับหลังจากอนุมัติงบประมาณในส่วนนี้แล้ว เพื่อวางแผนว่าสามารถใช้ระบบได้กี่ปี และในช่วง ๓-๕ ปีจะต้องใช้งบประมาณอีกเท่าใด

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติรัตน์ ฐานสุวรรณศรี** กล่าวเพิ่มเติมว่า ควรมีข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงานของระบบเก่าและระบบใหม่ รวมทั้งจุดที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการแก้ไขควรมีการตรวจสอบอีกครั้ง จุดไหนควรทำก่อน-หลัง เพราะอาจส่งผลกระทบต่อในการดำเนินงานของคณาจารย์ นิสิตนักศึกษา และบุคลากรได้

**อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์ มากสุข** กล่าวเพิ่มเติมว่า ควรมีการเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ระบบ e-Learning สำหรับนิสิตนักศึกษา เพราะการใช้ระบบจะมีอายุการใช้งาน หากครบตามสัญญาแล้วอุปกรณ์หรือระบบการใช้งานเสื่อมสภาพจากการใช้งานแล้ว มหาวิทยาลัยก็ต้องจ่ายค่าธรรมเนียมให้ระบบตามสัญญาที่ระบุไว้ด้วย

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ กำคำ** กล่าวเพิ่มเติมว่า ระบบของมหาวิทยาลัยทุกส่วนควรลิงค์เชื่อมต่อกันได้

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต** กล่าวเพิ่มเติมว่า เห็นด้วยที่ควรมีข้อมูลเพื่อเปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงานของระบบเก่าและระบบใหม่ หรือร่วมกับบริษัทหรือบริษัทอื่นๆ เพื่อลดต้นทุนการลงทุน อีกทั้งมีความน่าเชื่อถือ และมีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพอีกด้วย เพราะเป็นการลงทุนระยะยาว

**รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล** กล่าวเพิ่มเติมว่า หากต้องใช้งบประมาณในการพัฒนา จำนวนเงินที่ค่อนข้างสูง จะต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการดำเนินการ ซึ่งจะต้องชี้แจงให้สภามหาวิทยาลัยทราบอย่างละเอียดว่าการใช้ระบบใหม่นั้นมีจุดเด่นอย่างไร การซ่อมบำรุง การใช้งานของระบบสามารถใช้ได้ยาวนานหรือไม่ และมีกลไกการดำเนินการอย่างไร

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา** กล่าวเพิ่มเติมว่า ควรเพิ่มเติมรายละเอียดโครงการและแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านไอที ว่ามหาวิทยาลัยมีความจำเป็นที่จะต้องขยายฐานข้อมูลและใช้ระบบไอทีในเรื่องใดบ้าง เปรียบเทียบประสิทธิภาพการทำงานของระบบเก่าและระบบใหม่ และอายุการใช้งานของระบบ และที่ผ่านมามหาวิทยาลัยใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการนี้ประมาณเท่าไร หากเสื่อมสภาพการใช้งานแล้วจะส่งผลกระทบต่ออย่างไร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และควรเพิ่มเติมรายละเอียดโครงการและแนวทางการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านไอทีให้ชัดเจนเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง

#### ๔.๒ รายงานผลการตรวจสอบการปรับปรุง – ต่อเติมอาคาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มอบหมายกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตรวจสอบการปรับปรุง – ต่อเติมอาคารทั้งภายในและภายนอก จากการตรวจสอบของทีมสถาปนิก วิศวกรและกลุ่มช่างเทคนิค พบว่าการต่อเติมอาคารดังกล่าวไม่เป็นไปตามข้อบังคับของกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ.๒๕๔๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๕๒ กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม จึงได้พิจารณาแล้วเห็นควรให้ดำเนินการแก้ไข รื้อถอนหรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่กีดขวาง เพื่อให้สามารถเข้าซ่อมบำรุงระบบดับเพลิง ระบบท่อส่งน้ำ รวมถึงเส้นทางท่อน้ำไฟทั้งภายในและภายนอกของอาคารได้ ประกอบกับการต่อเติมอาคารในรูปลักษณะต่างๆ ได้ต่อเติมด้านหลังของอาคารเป็นห้องต่างๆ และติดตั้งโครงเหล็กติดกับผนังรั้วมหาวิทยาลัย เป็นเหตุให้เกิดช่องทางของมิจฉาชีพหรือการโจรกรรม ซึ่งมีผลต่อการสูญเสียทรัพย์สินของทางราชการได้

**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา** กล่าวเพิ่มเติมว่า ต่อไปนี้หากมีการต่อเติมหรือปรับปรุงพื้นที่ใดๆ ภายในมหาวิทยาลัย ให้ผ่านความเห็นชอบของกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมว่าสามารถดำเนินการได้ และในส่วนของกรณีที่มีต่อเติมหรือปรับปรุงพื้นที่ ไปแล้วนั้นกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขเพื่อความปลอดภัยต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรมีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขเพื่อความปลอดภัยต่อไป

#### ๔.๓ สรุปผลการประชุมของสภาคณาจารย์และข้าราชการ

สภาคณาจารย์และข้าราชการได้จัดประชุมสามัญ ครั้งที่ ๑ , ๒ , ๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน , ๗ พฤษภาคม , ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ และได้สรุปประเด็นเพื่อให้พิจารณาดังต่อไปนี้

๑) ป้ายค่านิยม ๑๒ ประการ มอบหมายให้สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา และอาจารย์ที่วัดกัจจกัฏฐระดับเกียรติ ดำเนินการติดตั้งป้ายค่านิยม ๑๒ ประการตามนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง

๒) จัดให้มีจุดตรวจทหารบริเวณทางเข้ามหาวิทยาลัย มอบหมายให้สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา และผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิต วณิชยานันต์ ดำเนินการ

๓) ป้ายรณรงค์การเลิกสูบบุหรี่ มอบหมายให้สำนักกิจการนิสิตนักศึกษาดำเนินการ

๔) โครงการน้ำดื่มของมหาวิทยาลัย มอบหมายให้สำนักกิจการนิสิตนักศึกษาดำเนินการ

๕) การสแกนลายนิ้วมือ มอบหมายนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุลดำเนินการ



**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

#### ๔.๔ การเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพและรับฟังเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดกเฉลิมพระเกียรติฯ

วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ พร้อมด้วยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และพุทธศาสนิกชน ทุกหมู่เหล่า ได้พร้อมใจกันจัดงานสัปดาห์เผยแพร่พระพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๕๘ เพื่อเฉลิมฉลองพระเกียรติ และถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ พร้อมด้วยพระบรมวงศานุวงศ์ทุกพระองค์ การจัดงานดังกล่าวได้จัดให้มีการเทศน์มหาชาติเวสสันดรชาดกเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในสัปดาห์เผยแพร่พระพุทธศาสนา วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๕๘ โดยวัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ ขอเชิญมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาาร่วมเป็นเจ้าภาพและรับฟังเทศน์มหาชาติเฉลิมพระเกียรติฯ กัณฑ์ที่ ๕ “กัณฑ์ชูชก” ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ณ ศาลาการเปรียญ วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ (ท่าพระจันทร์) พร้อมส่งเจ้าหน้าที่และนักศึกษา เข้าร่วมรับฟังเทศน์มหาชาติ จำนวน ๑๐ คน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายผู้อำนวยการศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

##### ๕.๑ มติย่อการประชุมวิสามัญสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดประชุมวิสามัญสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ (เหม พันธ์ิน) ชั้น ๑๔ โดยมีประเด็นสำคัญดังนี้

๑) การพิจารณาเลือกนายกสภามหาวิทยาลัย มติที่ประชุมเห็นชอบ เสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ เป็นนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

๒) การพิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มติที่ประชุมเห็นชอบ เสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑๑ คน คือ

- ๑) ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา
- ๒) รองศาสตราจารย์.ดร.ปานใจ ธารทัศน์วงศ์
- ๓) ดร.บุญลือ ทองอยู่
- ๔) ศาสตราจารย์ นายแพทย์พงศ์ จูฑา
- ๕) ศาสตราจารย์ ดร.สายหยุด จำปาทอง
- ๖) ศาสตราจารย์ ดร.สุจริต เพ็ชรชอบ
- ๗) รองศาสตราจารย์ ดร.จิรเกียรติ อภิบุญโยภาส
- ๘) นายวรพงษ์ วรรณศิริ
- ๙) ดร.สุรัฐ ศิลปอนันต์
- ๑๐) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนิทา ชุนดี
- ๑๑) นายทง โขติสรยุทธ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๕.๒ การตรวจเยี่ยมหน่วยงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ส่งสรุปผลการตรวจเยี่ยมหน่วยฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระยะยาวในโครงการพัฒนาวิทยาเขตอุทงทองทวารวดี อำเภออุทงทอง จังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ และได้จัดทำเล่มแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และตารางตรวจเยี่ยมหน่วยงานในช่วงเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ เพื่อให้หน่วยงานได้เตรียมความพร้อมในการรับการตรวจติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๓ แผนการดำเนินการของคณะทำงานการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย ราชภัฏ ระยะเวลา ๑๐ ปี

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) มีคำสั่งที่ ๐๑๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ และคำสั่งที่ ๐๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่องแต่งตั้งประธานและคณะทำงานขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.โชติช่วง พันธุ์เวช เป็นประธาน เพื่อยกคุณภาพมาตรฐานมหาวิทยาลัยราชภัฏสู่คุณภาพเป็นเลิศ คณะทำงานฯ ได้ประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏ กระทรวงศึกษาธิการ ได้ข้อสรุปแผนการดำเนินการ เพื่อให้ดำเนินการได้ทันต่อการจัดทำงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๔ การแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ มีคำสั่งที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.โชติช่วง พันธุ์เวช เป็นประธานคณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ และสำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ได้แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏ

มติที่ประชุม รับทราบ

## ๕.๕ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ – สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓ (๑๒๓)/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนากระบวนการวิจัยสู่ความเป็นเลิศ เพื่อพัฒนาสังคมชุมชนท้องถิ่นระหว่างสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๔๐ แห่ง และได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ – สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัยขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๖ โครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินโครงการสนับสนุนเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับนิสิต นักศึกษาพิการในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษา เรื่อง กำหนดอัตราและรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๓

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๗ รายงานบัญชีเงินสวัสดิการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานการใช้จ่ายบัญชีเงินสวัสดิการตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๕๗ – มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่คณะผู้บริหารชุดใหม่เข้ามารับตำแหน่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๘ สรุปรายรับ – รายรับ บัญชีเงินสวัสดิการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำสรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีเงินสวัสดิการ ประจำปี ๒๕๕๘ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ – วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๙ รายงานรายรับ – รายจ่าย บัญชีสวัสดิการสำนักโรงเรียนสาธิต

สำนักโรงเรียนสาธิต ได้จัดทำรายงานรายรับ – รายจ่าย บัญชีสวัสดิการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๗ – ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๐ สรุปการแปลบทความในหนังสือ FDI Spotlight

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกัญชร ได้จัดทำสรุปและแปลหนังสือจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เลขที่ MOE 0507(3)5896 ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘ เรื่อง “An interview for a special report on Thai Higher Education by FDI Spotlight” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๑ การรายงานตัวและรายงานผลการเป็นวิทยากร และร่วมแสดงผลงาน ณ ประเทศฮังการี

อาจารย์เอกราช วรสมุทรปรากร อาจารย์ประจำสาขาวิชาแอนิเมชันและมัลติมีเดีย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ขอรายงานตัวและรายงานผลการเข้าร่วมเป็นวิทยากรและร่วมแสดงผลงานตามที่ หน่วยงาน Mako Video – es Muveszeti Muhely ประจำเมืองมาโก ประเทศฮังการี (The Video and art Workshop of Mako) ผู้จัดงานสัมมนาวิชาการและนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านแอนิเมชันและ

มัลติมีเดีย ได้เชิญเข้าร่วมเป็นวิทยากรและร่วมแสดงผลงาน ระหว่างวันที่ ๒๒ พฤษภาคม – ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๒ สรุปผลการเข้าร่วมโครงการการอบรมภาษาจีนสำหรับนิสิตนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา (รุ่นที่ ๒)**

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้สรุปการเข้าร่วมโครงการการอบรมภาษาจีนสำหรับนิสิตนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา (รุ่นที่ ๒) โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย โดยมีบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาเข้าร่วมโครงการอบรมฯ จำนวน ๒ คน คือ นางสาว นววรรณ สืบสายตา และนางสาวธัญลักษณ์ โกมาสถิตย์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๓ สรุปผลการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาของโรงเรียนมัธยมสาธิต ประจำปี ๒๕๕๘**

โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งสรุปผลการสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ประจำปี ๒๕๕๘ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนมัธยมสาธิตฯ จำนวน ๑๐๔ คน ได้สอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โดย ๓ อันดับแรก ได้แก่ ๑)มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ๒) มหาวิทยาลัยศิลปากร ๓) มหาวิทยาลัยบูรพา

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๔ รายงานผลการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ ส.ส.ท.ยูวชน ชิงแชมป์ประเทศไทย ๒๕๕๘**

โรงเรียนมัธยมสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งรายงานผลการเข้าร่วมการแข่งขันหุ่นยนต์ ส.ส.ท.ยูวชน ชิงแชมป์ประเทศไทย ๒๕๕๘ (Robo – Music Award) ได้ผ่านการคัดเลือกและเข้าสู่รอบชิงชนะเลิศในวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ MCC Hall The Mall และผลการแข่งขันโรงเรียนมัธยมสาธิตฯได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับที่ ๒ ได้รับเงินรางวัล จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขัน ดังนี้ นางสาวทิตธรา อนันต์มานะ นางสาวทัทพร วีระอมรกุล และนายเมธาวัจน์ ศิริรักษ์วัฒนา นักเรียนชั้น ม.๕/๑ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ชัยวรรณ สายเผ่าพันธุ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๑๕ สรุปผลกิจกรรมโครงการอบรมหลักสูตร “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข : วิธีคิดสร้างงานใหม่”**

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ส่งสรุปผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข : วิธีคิดสร้างงานใหม่” ให้แก่ผู้บริหารและบุคลากร จำนวน ๒๗ คน จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๓ – ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ซิตี จอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๑๖ สรุปผลประเมินความพึงพอใจของโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งสรุปผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การวิเคราะห์และการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น (สายสนับสนุน) ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๖๔ คน และมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๔๖ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๗ สรุปผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งสรุปผลโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP) ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านคลังพัสดุ และด้านการเงิน ระหว่างวันที่ ๑๗ , ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้อง ๑๐๕๕ ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ อาคาร ๑๐ ชั้น ๕

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๘ สรุปผลการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๘

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา และสำนักโรงเรียนสาธิต ได้ส่งสรุปผลการเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ปี ๒๕๕๘ หลักสูตร “พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา” (กลุ่มภาคกลางตอนล่างและภาคตะวันออก) ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ บ้านปลาทิมแม่กลอง รีสอร์ท จังหวัดสมุทรสงคราม

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๙ สรุปผลการดำเนินงานโครงการละครเวทีบุหลันลอยเลื่อน The Musical

สาขาวิชาโฆษณาและธุรกิจบันเทิง สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ ได้ส่งสรุปผลการดำเนินงานโครงการละครเวทีบุหลันลอยเลื่อน The Musical โครงการนี้จัดขึ้นเพื่อเชิดชูเกียรติสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับการถ่ายทอดผลงานทางด้านศิลปะการดนตรีและวัฒนธรรมไทยผ่านทางละครเวทีที่ยั่งยืน นอกจากนี้การจัดงานดังกล่าวยังเป็นการจัดหาทุนการกุศลในนามของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เพื่อบริจาคให้ผู้ป่วยโรคแพ้ภูมิตัวเอง โรงพยาบาลเด็ก โดยสามารถหาทุนเพื่อบริจาคได้กว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๐ สรุปผลการเข้าร่วมประชุม เรื่อง การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่ และประชุมเชียร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ ได้ส่งสรุปผลการเข้าร่วมประชุมชี้แจงนโยบาย เรื่อง การจัดกิจกรรมต้อนรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษา วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องราชเทวี แกรนด์บอลรูม โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๑ ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเพื่อร่วมรายการ

บริษัทบางกอกเอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด รายการผู้หญิงถึงผู้หญิง ฝ่ายข่าวไทยทีวีสีช่อง ๓ ซึ่งออกอากาศสดทุกวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ทางช่อง ๓ family ช่อง ๑๓ ได้เชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์วิภา ดิลกสัมพันธ์ อาจารย์ประจำภาควิชาสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อมาออกอากาศรายการสด ในวันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ นำเสนอเรื่องราวของการรับมือกับลูกวัยรุ่นว่าพ่อแม่จะมีวิธีการอย่างไร เพื่อไม่ให้ลูกวัยรุ่นที่มีการเปลี่ยนแปลงทางอารมณ์และอารมณ์แปรปรวนงายนั้นออกนอกกลุ่มนอกทาง

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๒ ส่งรายชื่อโครงการบริการทางวิชาการแบบหารายได้

มหาวิทยาลัยมีนโยบายเร่งด่วนให้หน่วยงานดำเนินกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ในด้านต่างๆ และให้ ๑๕ หน่วยงาน ส่งโครงการเพื่อการขับเคลื่อนตามแผนกลยุทธ์ ในการนี้สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้นำส่งแผนดำเนินกิจกรรม โครงการบริการวิชาการแบบหารายได้จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการอบรมมัคคุเทศก์ (ภาษาต่างประเทศ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมว่า ควรมีการขยายความร่วมมือในการจัดโครงการไปยังหน่วยงานต่างๆ ควรให้คณะวิทยาการจัดการร่วมโครงการดังกล่าวด้วย เนื่องจากคณะฯ มีความเชี่ยวชาญในเรื่องของมัคคุเทศก์เป็นอย่างดี เพื่อความสมบูรณ์แบบและความสะดวกในการดำเนินโครงการมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๓ สรุปภาพบรรยากาศโครงการทอดกิจกรรมกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้ส่งสรุปโครงการทอดกิจกรรมกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ ในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา วิทยาเขตสระยายโสม จังหวัดสุพรรณบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๔ สรุปภาพบรรยากาศโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสร้างสรรค์งานกิจกรรมนิสิตประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

องค์การบริหารนิสิต สมโสมสรนิสิต ๔ คณะ และสำนักกิจการนิสิตนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งสรุปโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การสร้างสรรค์งานกิจกรรมนิสิตประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๕ สรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ”

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้ส่งสรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ” ให้แก่บุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ซวาลัน รีสอร์ท จังหวัดนครปฐม โดยรองศาสตราจารย์ ดร. สมบูรณ์ ศิริสรธริรัญ วิทยากรจากคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล และทีมวิทยากรบรรยายและอภิปราย เรื่อง “การพัฒนาผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการในระดับอุดมศึกษา”

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๖ การรายงานสรุปการดำเนินงานปีการศึกษา ๒๕๕๗

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และวิทยาลัยการดนตรี ได้ส่งรายงานสรุปการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๗ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๗ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “รวมพลังขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรเพื่อการทำงานเป็นทีม” ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๘ ณ บรุคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จังหวัดระยอง โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน และมีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๙๖ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๘ สรุปจำนวนผู้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งสรุปจำนวนผู้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ตามแผนการสรรหาบุคคลภายใน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ และแผนการสรรหาบุคคลภายนอก ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ ซึ่งได้รับการบรรจุแต่งตั้งในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๙ การปฏิบัติงานตามโครงการพิเศษฯ ของพนักงานในมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานบุคคลขอหารือ เรื่องการปฏิบัติงานตามโครงการพิเศษฯ ของพนักงานในมหาวิทยาลัย (บุคคลภายใน มรภ.บ้านสมเด็จเจ้าพระยา) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ และได้มีการโอนย้ายจากพนักงานมหาวิทยาลัย (งบบำรุงการศึกษา) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) ที่จะให้ปฏิบัติงานตามโครงการฯ ต่อไปหรือไม่เนื่องจากข้อกำหนดเดิมผู้ที่ปฏิบัติงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้ที่ผ่านการทดลองงานแล้ว และจำนวนผู้ปฏิบัติงานต้องไม่เกินโควตาของหน่วยงานนั้น อธิการบดีได้เห็นชอบให้บุคลากรเหล่านี้ปฏิบัติงานตามโครงการพิเศษต่อเนื่องได้ เนื่องจากถือได้ว่าผ่านการทดลองงานแล้วและให้นับเวลาต่อจากช่วงเวลาเดิม

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๐ รายงานการประชุมเพื่อหารือการจัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด

งานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี ได้ส่งรายงานการประชุมเพื่อหารือการจัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด โดยเชิญบริษัท พี.พี.คอมพิวเตอร์ ซีเอสเต็ม จำกัด และบริษัท ๑๐๘ โอเอ จำกัด มานำเสนอเทคโนโลยีและอุปกรณ์ในการติดตั้งกล้องวงจรปิด ในวันพุธที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ณ ห้องประชุม เอ.ซี.คาร์เตอร์ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๑ รายงานการเกิดอุบัติเหตุ

งานรักษาความปลอดภัยและจราจร กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานการเกิดอุบัติเหตุ จากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำจุดอาคาร ๒๗ และอาคารเทคโนโลยี เมื่อเวลา ๑๕.๒๐ น. ของวันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ได้มีรถยนต์หมายเลขทะเบียน ๖ ฐ ๓๘๕๖ โดยมีอาจารย์วรวิฑูรี วรรณมานนท์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ โรงเรียนมัธยมสาธิตฯ ขับรถลงมาจากลานจอดรถอาคารเทคโนโลยีและได้เกิดอุบัติเหตุชนผนัง ชั้น ๔ ของอาคาร ทะลุได้รับความเสียหาย และเจ้าของรถยนต์ที่จะซ่อมแซมในส่วนที่เสียหาย ให้กลับในสภาพเดิม โดยให้ประสานกับกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการหาผู้รับเหมาในการซ่อมแซม

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๒ รายงานผลการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานผลการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย และให้ดำเนินการแก้ไขให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๓๕

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๓ การจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ ได้ขอความร่วมมือให้หน่วยงานภาครัฐระดับกรมหรือเทียบเท่าดำเนินการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ตามมติรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ที่เห็นชอบให้มีการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายรองศาสตราจารย์ปริญญช กิจรุ่งโรจน์เจริญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง สุทัศน์ ณ อยุธยา และคณะต่างๆ ร่วมกันพิจารณาในการจัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

### ๕.๓๔ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม/โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานข่าวประชาสัมพันธ์ HU-SO ระหว่างวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๘



มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

**๖.๑ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘**

กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

**๖.๒ วันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยบูรพา ครบรอบ ๖๐ ปี**

รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดกิจกรรม เพื่อเฉลิมฉลองวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัยฯ ครบรอบ ๖๐ ปี และขอเชิญศิษย์เก่าร่วมเป็นประวัติศาสตร์เฉลิมฉลองครบรอบ ๖๐ ปี ในงานตรีสิกขสถานพัชรสมโภช (๘ กรกฎาคม) วันพุธที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งในงานดังกล่าวมีพิธีมอบเกียรติบัตรและโล่รางวัล “เกียรติบูรพาพัชรสมโภช” พร้อมทั้งมอบรางวัล “๖๐ ปี ศรีบูรพาวิศิษฏ์ศิษย์” รางวัลเชิดชูศิษย์เก่าอีก ๑๕ คน เป็นศิษย์เก่าที่มีผลงานในระดับชาติและท้องถิ่น บำเพ็ญประโยชน์และเป็นต้นแบบแห่งการเป็นอนาคตของแผ่นดิน โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา วิไลลักษณ์ ได้รับรางวัลดังกล่าวด้วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า มอบคณบดีทั้ง ๖ คณะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นของแต่ละคณะ และคำนึงถึงเรื่องของการจำหน่ายบัตรคืนสู่เหย้าเพื่อสมทบทุนเข้ามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นของแต่ละคณะ

**๖.๓ ประชาสัมพันธ์จากงานยานพาหนะ**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิต วนิชยานันต์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ งานยานพาหนะได้ย้ายสถานที่ทำงานไปอยู่ที่อาคาร ๒๔ ชั้น ๓ และชั้น ๔ และขอความร่วมมือ จากทุกหน่วยงานเรื่องการใช้รถ เนื่องจากหน่วยตรวจสอบภายใน ได้เข้ามาตรวจสอบงานยานพาหนะ โดยมีข้อเสนอแนะหลายข้อ แต่ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย คือ ในส่วนของการใช้รถของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุม ต่อไปนี้หากหน่วยงานใด จะขอความอนุเคราะห์ที่ใช้รถส่วนกลาง จะต้องดำเนินการแจ้งเรื่องโดยมีแบบฟอร์มให้ ซึ่งรับผิดชอบดูแลโดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลิต วนิชยานันต์ และในการใช้บริการทุกครั้งจะมีแบบสอบถามความพึงพอใจหลังจากการใช้บริการด้วย และในขณะเดียวกันหากส่วนกลางมีความประสงค์จะใช้รถของคณะ แต่ละคณะควรต้องให้ความร่วมมือด้วยเช่นเดียวกัน สถานที่กำลังดำเนินการสำรวจเพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคคลภายนอกที่มาติดต่อราชการ และคณาจารย์ หลังจากดำเนินการจัดการระบบเรียบร้อยแล้วจะออกประกาศให้ทุกท่านได้ทราบก่อนเปิดภาคเรียน และรถจักรยานยนต์ ได้ดำเนินการเช่นเดียวกัน ก่อนจะเปิดภาคเรียนจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

**๖.๔ งานพระราชทานเพลิงศพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา สงวนสุข**

นางสาววรรณดี อัสวศิลป์กุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จะมีงานพระราชทานเพลิงศพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรา สงวนสุข อธิการบดีเกษียณอายุราชการนิสิตนักศึกษา พระราชทานเพลิงศพ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ วัดตรีทศเทพวรวิหาร

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๕ ความคืบหน้าการอนุมัติทะเบียนตำแหน่งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา**

นางสาววรรณดี อัสวศิลป์กุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอแจ้งอาจารย์ที่ได้ตำแหน่งทางวิชาการ เนื่องจากทางกองบุคคลได้รับข้อมูลจากอาจารย์หลายท่าน อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้ว ยังไม่ได้รับเงินตกเบิก สิ้นเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ จะได้รับเงินตกเบิกประจำตำแหน่ง ๓ ท่าน ส่วนอีก ๕ ราย เข้าที่ประชุมคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (กพอ.) เมื่อเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ หลังจากประชุมแล้ว ทาง กพอ. จะแจ้งมายังทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และเดือนสิงหาคมจะมีแจ้งรายชื่ออีก ๓ ราย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๖.๖ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อเป็นการแสดงมุทิตาจิต แต่คณาจารย์และบุคลากร ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่ครบเกษียณอายุราชการ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการเตรียมงานเกษียณอายุราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ต่อไป

**เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.**

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ

นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม