

รายงานการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอรุทวารกิจ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกษมมา	อธิการบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์	วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิษณุ	บางเขียว	รองอธิการบดี
๕.	รองศาสตราจารย์ปริญญ	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์	ฟุ้งจร	รองอธิการบดี
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิ	วณิชยานันต์	รองอธิการบดี
๘.	อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	อาจารย์ ดร.สวัสดิ์	ทองสิน	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทสมพันธ์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๑๔.	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวิท	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๕.	อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	มากสุข	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๖.	อาจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	(แทน) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๗.	อาจารย์ ดร.อนุรักษ์	บุญแจ	คณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๑๘.	นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๑๙.	อาจารย์ ดร.ปวิช	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๒๐.	อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตนศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๒๑.	อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมด็จ	กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์	บัวทอง	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
๒๕.	อาจารย์พรรณณา	พูนพิน	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์ฯ
๒๖.	นางสาววรรณดี	อศวิศศิลปกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี	มีแก้วกฤษ	ติตราชการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ติตราชการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	ติตราชการ
๔.	อาจารย์ธีรวัลย์	ปานกลาง	ติตราชการ
๕.	นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	ติตราชการ

๖. ดร.จำนงค์

ตรีณัฐ

ติตราชการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- |    |                 |              |  |
|----|-----------------|--------------|--|
| ๑. | นางบุษบงค์      | วงษ์พันทา    | ผู้อำนวยการกองกลาง                             |
| ๒. | นายพิสิฐ        | วงศ์วัฒนากุล | (แทน) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล             |
| ๓. | นางบุญเพ็ญ      | หงษ์ทอง      | ผู้อำนวยการกองคลัง                             |
| ๔. | นางสาวธิดาวัลย์ | ศรีภา        | (แทน) รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน       |
| ๕. | นายกิติพงษ์     | พินพรม       | (แทน) หัวหน้างานพัสดุ                          |
| ๖. | นางสาวกฤตยา     | สุวรรณไตรย์  | ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

**เจ้าหน้าที่การประชุม**

- |    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| ๑. | นางवलีนเนศวร์  | ธีรการุญวงศ์ |
| ๒. | นางสาววิลาวรรณ | ดวงลิวงษ์    |
| ๓. | นางสาววรรณฤดี  | แสงมาศ       |
| ๔. | นางสาวกรทิพย์  | พลอาชีพร     |

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้อันดับที่ ๑ โครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้มีการมอบรางวัลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๐ หรือรางวัล ITA Awards ให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ผ่านเกณฑ์ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ในวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ โดยผลการประเมินของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อยู่ในระดับสูงสุด คิดเป็นคะแนน ๘๗.๑๗ ได้อันดับที่ ๑ ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ๖๐ แห่ง และสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ จำนวน ๒๑ แห่ง

**มติที่ประชุม รับทราบ**

๑.๒ สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับรางวัล “สถาบันขงจื้อยอดเยี่ยมแห่งปี” และ “รางวัลศูนย์สอบภาษาจีนยอดเยี่ยมแห่งปี”

ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับรางวัล “สถาบันขงจื้อยอดเยี่ยมแห่งปี” และ “รางวัลศูนย์สอบภาษาจีนยอดเยี่ยมแห่งปี” ในการประชุมสถาบันขงจื้อโลก ประจำปี ๒๐๑๗ ณ เมืองซีอาน โดยมี ผศ.ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดี เข้ารับรางวัล “สถาบันขงจื้อยอดเยี่ยมแห่งปี” จากฯ พณฯ หลิว เยียน ตง รองนายกรัฐมนตรี สาธารณรัฐประชาชนจีน และ รศ.ดร. วิโพภรณ์ วัฒนานามิตกุล รองอธิการบดีฯ เข้ารับรางวัล “ศูนย์สอบภาษาจีนยอดเยี่ยมแห่งปี” จาก นายจ้าว กว๋อ ฉิง รองผู้อำนวยการสำนักงานฮั่นปิ่น / สถาบันขงจื้อ สำนักงานใหญ่ พร้อมกันนี้ อาจารย์ ดร. สุทธิพงษ์พร โชติรัตนศักดิ์ ในฐานะผู้อำนวยการสถาบัน

ขงจื้อ ฝ่ายไทย ได้เข้าร่วมการบรรยายในที่ประชุมผู้อำนวยการสถาบันขงจื้อทั่วโลก นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ เทียนจิน ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยคู่สัญญาก่อตั้งสถาบันขงจื้อ ได้รับรางวัล “รางวัลหน่วยงานคู่สัญญาการก่อตั้งสถาบันขงจื้อ (ฝ่ายจีน) ยอดเยี่ยม” เช่นกัน

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**๑.๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ลงนามความร่วมมือ (MOU) กับกรุงเทพมหานคร**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ลงนามความร่วมมือกับกรุงเทพมหานคร ในการร่วมกันผลิตนักเรียนกวม. ให้เป็นครูคุณภาพ และพัฒนาครูกวม. ในโครงการทุนเอราวัณ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ พร้อมกันนี้กรุงเทพมหานครได้ลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย ๑๐ แห่งดังนี้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทเกษม มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มหาวิทยาลัย เกษมบัณฑิต และมหาวิทยาลัยนานาชาติแสตมฟอร์ด

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**๑.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ลงนามความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร**

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก กิจกรรมการพัฒนาการเรียนรู้แบบ STEM Education ครั้งที่ ๑ โดยมี ผศ.ดร.ลินดา เกณฑ์มา อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธาน พิธีเปิดการอบรม และคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ร่วมจัดโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษาระดมความคิดการสร้างกิจกรรม STEM โดยบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ อบรมระหว่างวันที่ ๑๗-๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก รวม ๑๓ โรงเรียน จำนวน ๑๐๐ คน

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

**เลขานุการฯ** นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐

**มติที่ประชุม**      รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

ไม่มี

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานรายได้จากการบริการตามภารกิจ

คณะกรรมการรายได้ในการจัดบริการที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามภารกิจ ได้รายงานสรุปรายรับ – รายจ่าย และการจัดสรรรายได้ตามภารกิจ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ได้ทราบผลการดำเนินงานและพิจารณาการจัดสรรค่าตอบแทนในส่วนที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานรายได้จากการบริการตามภารกิจ

### ๔.๒ (ร่าง) แนวทางการพิจารณาการแบ่งส่วนราชการในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

มหาวิทยาลัยจำนวน ๖ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มีความประสงค์จะขอตั้งส่วนราชการใหม่เพิ่มขึ้น โดยให้เหตุผลว่ามหาวิทยาลัยมีความเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา อาคารสถานที่ คณาจารย์และบุคลากร ภายใต้การบริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงขอจัดตั้งส่วนราชการเพิ่มขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่มหาวิทยาลัยดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และเพื่อสามารถรองรับการขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายหน่วยงานที่ประสงค์จะดำเนินการจัดทำโครงสร้างใหม่หรือปรับแก้ไขโครงสร้างเดิม ควรเร่งดำเนินการ และมอบหมายผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีรวบรวมโครงสร้างเดิมและโครงสร้างที่ปรับใหม่พร้อมทั้งจัดทำหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเพื่อให้ได้โครงสร้างที่ถูกต้องตามระเบียบราชการต่อไป

### ๔.๓ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการขนย้ายเครื่องมืองานเคมีอุตสาหกรรม

สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณการขนย้ายเครื่องมืองานเคมีอุตสาหกรรม โดยได้ปรึกษากองอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม ซึ่งได้ข้อสรุปให้ย้ายเครื่องมืองานดังกล่าวไปติดตั้งที่อาคาร ๒๐ ห้องประชุมไพโรจน์ - อุทัยวรรณ เครือรัตน์ และได้รับความเห็นจากกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอมให้ปรับแก้ไขใบเสนอราคาและสำรวจความพร้อมของอาคารดังกล่าวเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าแล้ว พบว่า ระบบไฟฟ้าของอาคารเป็นขนาด ๒๕๐ แอมแปร์ ๓๘๐ โวลต์ ใช้สายไฟขนาด ๗๐ ตร.มม.จากการสำรวจสภาพสายไฟ เบื้องต้นพบว่าปัจจุบันสายไฟได้เสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และอาจส่งผลให้ไม่สามารถรองรับการใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ และเพื่อความปลอดภัยในการใช้พื้นที่บริเวณใกล้เคียงสายไฟดังกล่าว สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้ประมาณการค่าใช้จ่ายในการขนย้ายอุปกรณ์ และขอความอนุเคราะห์กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอมดำเนินการสำรวจและแก้ไขในส่วนของสายไฟที่เสื่อมสภาพดังกล่าวเพื่อความปลอดภัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการขนย้ายเครื่องมืองานเคมีอุตสาหกรรม (อนุมัติงบประมาณจากงบดำเนินงาน) มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต ดำเนินการพิจารณาแหล่งงบประมาณให้เป็นตามระเบียบราชการต่อไป และมอบหมายกองอาคารสถานที่และสิ่งแวดลอมดำเนินการสำรวจอาคาร ๒๐ และดำเนินการบริหารจัดการปรับปรุงประยุกต์ให้ได้ประโยชน์สูงสุด

#### ๔.๔ การขอยกเว้นหรือลดหย่อนค่าเล่าเรียนสำหรับนักศึกษาพิการ

นายธีรวิชัย บุตรสัมฤทธิ์ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ทำหนังสือเรื่อง ขอยกเว้นหรือลดหย่อนค่าเล่าเรียนสำหรับนักศึกษาผู้พิการมายังมหาวิทยาลัย โดยสำนักกิจการนิสิตนักศึกษาได้เชิญผู้ปกครอง และนายธีรวิชัย บุตรสัมฤทธิ์ มาให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้พิการตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับผู้พิการ พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มีการประสานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อหารือและขอความอนุเคราะห์ในการสนับสนุนทุนการศึกษาดังกล่าว และได้รับการตอบรับจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่า ได้ให้ความอนุเคราะห์ทุนสนับสนุนเพียงภาคเรียนที่ ๓/๒๕๕๙ เท่านั้น ซึ่งผู้ปกครองและนักศึกษาได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากแต่ผู้ปกครองยังมีปัญหาในเรื่องค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถชำระค่าลงทะเบียนเรียนภาคเรียนอื่นที่นอกเหนือจากที่ได้รับทุนสนับสนุนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ นายธีรวิชัย บุตรสัมฤทธิ์ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศอุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้ขอให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือในการยกเว้นหรือลดหย่อนค่าเล่าเรียน

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม และนำข้อมูลเสนอที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาอีกครั้ง

#### ๔.๕ รายงานสถานะและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

กองนโยบายและแผน ได้รายงานสถานะและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สิ้นสุด ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณ ทั้งสิ้น ๔๑ รายการ โดยสรุปได้ดังนี้

ที่	ผลผลิต	หมวดรายจ่าย (จำนวนรายการ)		ตัดเงินจากกองแผน (จำนวนรายการ)	กระบวนการพัสดุ (จำนวนรายการ)	เบิกจ่าย (จำนวนรายการ)
		ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง			
๑	ด้านสังคมศาสตร์	๒๓	๓	๒๖	๑๕	๒
๒	ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓	๒	๕	๕	๐
๓	ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๗	๓	๑๐	๖	๐
รวม		๓๓	๘	๔๑	๒๖	๒

**มติที่ประชุม** รับทราบ รายงานสถานะและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จให้ได้มากที่สุดตามระยะเวลาที่กำหนด กรณีไม่สามารถดำเนินการเบิกจ่ายได้ทันเวลา ต้องใช้งบประมาณคงคลังของหน่วยงาน

#### ๔.๖ ขอให้แจ้งข้อมูลการตรวจนับพัสดุประจำปี

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบการตรวจนับพัสดุประจำปีของคณะกรรมการตรวจนับพัสดุ ประจำปี ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ จากการตรวจสอบวัสดุคงเหลือประจำปี พบว่า

๑) ยอดวัสดุคงเหลือตามที่ตรวจนับประจำปีไม่ตรงกับยอดคงเหลือตามบัญชีแยกประเภท (รายละเอียด ๑)

๒) รายงานของกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปีของหน่วยงานต่างๆ ที่ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบไม่ครบถ้วนทุกหน่วยงาน (รายละเอียด ๒)

๓) ยอดวัสดุคงเหลือตามบัญชีแยกประเภทได้รวมการจ้างทำวัสดุการศึกษา ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ/จ้างพิมพ์/ถ่ายสำเนาเอกสาร น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นต้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จึงขอให้ชี้แจงว่า

- ๑) เหตุใดวัสดุคงเหลือจึงไม่ตรงกับยอดที่คณะกรรมการตรวจนับ
- ๒) คณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปีได้ตรวจนับวัสดุคงเหลือครบถ้วนทุกหน่วยงานหรือไม่
- ๓) เหตุใดวัสดุคงเหลือจึงมีรายการตามข้อ ๓ รวมอยู่ด้วย

**มติที่ประชุม** รับทราบ ข้อมูลการตรวจนับพัสดุประจำปี และมอบหมายหน่วยงานที่ไม่ส่งรายงานพัสดุคงเหลือ (ตามคณะกรรมการตรวจนับ) ดำเนินการจัดทำบันทึกชี้แจงเหตุผลไปยังงานพัสดุเพื่อรวบรวมส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

#### ๔.๗ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ จำนวน ๒ รายการ

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งรวมในคราวเดียวกัน จำนวน ๒ รายการ เพื่อทดแทนก่อนจัดจำหน่ายรถยนต์ที่มีอายุการใช้งาน รายการที่ ๑ รถยนต์มินิบัส จำนวน ๑ คัน เป็นเงินประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
รายการที่ ๒ รถยนต์ตู้โดยสาร จำนวน ๒ คัน เป็นเงินประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
รวมจำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นยานพาหนะและขนส่ง ในการสนับสนุนภารกิจของ คณะ/สำนัก/มหาวิทยาลัย ในการออกเดินทางไปปฏิบัติราชการตามภารกิจดังกล่าวข้างต้น อาทิ การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น การผลิตและพัฒนาครู และบริการวิชาการสู่สังคม ตลอดจนการสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมของคณาจารย์ บุคลากร พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้

- ๑) ควรรวบรวมข้อมูลสถิติอัตราการใช้งาน เช่น อัตราการใช้ ระยะทาง
- ๒) ควรสำรวจจำนวนรถที่ใช้ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย
- ๓) ควรสำรวจจำนวนพนักงานขับรถ และข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่
- ๔) การจัดซื้อควรเป็นการวางแผนระยะยาวของมหาวิทยาลัย ควรใช้งบประมาณ บกศ. คงคลัง

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิต วัฒนยานันต์ และนางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสถิติการใช้รถ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาอีกครั้ง

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

#### ๕.๑ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพระยาโอราทวารกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปีศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒ รายงานกระบวนการพิจารณาคดีและคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้รายงานกระบวนการพิจารณาคดีและคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง ให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนาจการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๓ รายงานผลการจัดตั้งศูนย์การพิมพ์

กองคลัง ได้รายงานผลการจัดตั้งศูนย์การพิมพ์ และเพื่อให้การดำเนินการด้านศูนย์การพิมพ์เป็นไปตามสัญญา จึงนำเรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัยทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๔ ผลการคัดเลือกข้อเสนอโครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการและนวัตกรรม ด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ เบื้องต้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ส่งประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง ผลการคัดเลือกข้อเสนอโครงการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการและนวัตกรรม ด้านสังคมศาสตร์ และมนุษยศาสตร์ เบื้องต้น ในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อแจ้งรายชื่อโครงการที่ผ่านการคัดเลือกข้อเสนอโครงการฯ เบื้องต้น รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๕ สรุปสาระสำคัญจากการลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยในกลุ่มกรุงเทพมหานครของ พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี

ฝ่ายวิชาการ ได้สรุปสาระสำคัญจากการตรวจเยี่ยมมหาวิทยาลัยราชภัฏในกลุ่มกรุงเทพมหานครของ พลเอกดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ องคมนตรี รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๖ ประกาศฯ เรื่อง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเข้ารับโล่เกียรตินิยมในการปฏิบัติราชการ และ ประกาศฯ เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้บริหาร และบุคลากรดีเด่น เพื่อเข้ารับรางวัล

งานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งฯ กองบริหารงานบุคคล ได้ส่งประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่

- ๑) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องบุคลากรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะเข้ารับโล่เกียรตินิยมในการปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ครบ ๒๕ ปี ประจำปี ๒๕๖๑
- ๒) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่องรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาเป็นผู้บริหาร และบุคลากรดีเด่น เพื่อเข้ารับรางวัลตามโครงการอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมไทยงานปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๗ ขอความอนุเคราะห์จัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาครูประจำการ

มูลนิธิครูจุฬาลง ปงกันมูล จะจัดสถานที่ของมูลนิธิฯ และโรงเรียนอนุบาลดอยหลวงให้เป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้ จึงขอความอนุเคราะห์เชิญบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาครูประจำการด้านดนตรี นาฏศิลป์ และศิลปะ โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ ชาญเลขา ได้ประสานงานในเบื้องต้นไว้แล้ว รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๘ หนังสือขอบคุณ จากภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด โรงพยาบาลศิริราช

ภาควิชาเวชศาสตร์การธนาคารเลือด โรงพยาบาลศิริราช ได้ส่งหนังสือขอบคุณคณาจารย์ นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ได้ร่วมบริจาคโลหิตให้แก่โรงพยาบาลศิริราช

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๙ หนังสือขอบคุณ จากสำนักงานเขตธนบุรี

สำนักงานเขตธนบุรี ได้ส่งหนังสือขอบคุณมหาวิทยาลัยที่มีส่วนร่วมในการจัดงานพิธีวางดอกไม้จันทน์ พระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๐ โครงการจัดกิจกรรมสัปดาห์แห่งการเชิดชูเกียรติ “๑๕๐ ปีมหาบุรุษรัตโนดม ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน” และการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาร่วมกับสมาคมศิษย์เก่าฯ กำหนดจัดกิจกรรมสัปดาห์แห่งการเชิดชูเกียรติ และการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๑ จึงได้นำโครงการจัดกิจกรรมสัปดาห์แห่งการเชิดชูเกียรติ “๑๕๐ ปีมหาบุรุษรัตโนดม ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน” และการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔, ๑๗ - ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๑๑ ข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เบื้องต้น (Pre-Ceiling) แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพการผลิตภาคเกษตร

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้สรุปข้อเสนองบประมาณในลักษณะบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (Pre-Ceiling) แผนงานบูรณาการพัฒนาศักยภาพการผลิตภาคเกษตร

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๒ หนังสือขอบคุณจากมหาวิทยาลัยอุตรดิตถ์ (International Mobility Program)

มหาวิทยาลัยอุตรดิตถ์ ได้ส่งหนังสือขอบคุณมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ได้ให้การต้อนรับอย่างอบอุ่นในโอกาสที่คณะนักศึกษาและคณาจารย์ระดับบัณฑิตวิทยาลัยเยี่ยมมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๓ สรุปการศึกษาดูงาน ณ วิทยาลัยภาษาต่างประเทศไหหลำ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ พุทธิลา ได้สรุปการไปศึกษาดูงาน ณ วิทยาลัยภาษาต่างประเทศไหหลำ สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ



#### ๕.๑๔ รายงานผลการดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการรับนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ พุทธิลา ได้รายงานผลการดำเนินการโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกการรับนักศึกษา ๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยสยาม และช่วงเดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนธันวาคม ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดสุพรรณบุรี

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๕ การพัฒนาระบบจองห้องประชุมแบบออนไลน์

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการพัฒนาระบบการจองห้องประชุมแบบออนไลน์เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว และพร้อมต่อการใช้งาน และได้แนบคู่มือการใช้งานระบบการจองห้องประชุมแบบออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๖ การซักซ้อมความเข้าใจและทบทวนหลักการการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการออกข้อบังคับและถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยกำหนดให้ข้าราชการผู้ที่ได้รับการต่อเวลาราชการ จะต้องปฏิบัติหน้าที่สอนและวิจัย และขอให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ผู้ที่เกษียณอายุราชการ เฉพาะเพื่อประโยชน์แห่งการสอนและวิจัยเท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๗ รายงานผลการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐”

กองนโยบายและแผน ได้สรุปผลความพึงพอใจและประมวลาภาพกิจกรรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “ผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐” ในวันที่จันทร์ที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๙ อาคาร ๑๑ (อาคารรับรอง) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๘ สรุปผลประเมินความพึงพอใจของโครงการอบรมความรู้เรื่อง “การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

กองบริหารงานบุคคล ได้สรุปผลประเมินความพึงพอใจของโครงการอบรมความรู้เรื่อง “การปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” รุ่นที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ และรุ่นที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมชั้น ๔ อาคาร ๑ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

**๕.๑๙ สรุปรายรับ – รายงานงานเกษียณอายุราชการ ๒๕๖๐**

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้รายงานสรุปรายรับ – รายงาน งานเกษียณอายุราชการ ๒๕๖๐ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๐ ขอประชาสัมพันธ์กฎบัตรการตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม**

สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ได้ส่งกฎบัตรการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์กฎบัตรการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๑ สรุปรายงานการเข้าร่วมประชุมของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร ได้สรุปรายงานการเข้าร่วมประชุมของกรมอเมริกาและแปซิฟิกใต้ ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ กระทรวงการต่างประเทศ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๒ รายงานผลการฝึกอบรม**

กองอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้รายงานผลการฝึกอบรม เรื่อง การสร้างโมเดลสามมิติบ้านชั้นเดียวอย่างละเอียด คำนวณปริมาณวัสดุ และถอด BOQ แบบ Real Time ด้วยโปรแกรม Sketch Up และ Profile Builder ๒ ระหว่างวันที่ ๓-๕ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๓ รายงานการประชุม เรื่อง “การประชุมขับเคลื่อนการยกระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏ”**

บัณฑิตวิทยาลัย ได้สรุปรายงานการประชุมเรื่อง “การประชุมขับเคลื่อนการยกระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏ” ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ทำเนียบองคมนตรี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๔ การมอบทุนการศึกษา มูลนิธิพลเรือเอก สงัด ชะลออยู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐**

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้จัดพิธีมอบทุนการศึกษา มูลนิธิพลเรือเอก สงัด ชะลออยู่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสุริยะ อาคาร ๑ ชั้น ๒ M

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๕.๒๕ รายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี**

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์ ฟุ้งขจร ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓. รองศาสตราจารย์ปรียานุช กิจรุ่งโรจน์เจริญ ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๖ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะวิทยาศาสตร์ฯ

คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) สาขาวิชาแอนิเมชันและดิจิทัลมีเดีย ได้รายงานผลการไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมงานแข่งขันแอนิเมชันนานาชาติ ณ สถาบันนันทยางโพลีเทคนิค ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๒) ศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒ กิจกรรม

๓) สาขาวิชาแอนิเมชันและดิจิทัลมีเดีย ได้รายงานผลการไปราชการต่างประเทศเพื่อเข้าร่วมการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านจิตรกรรมสีน้ำ ณ ประเทศสาธารณรัฐเวียดนาม ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ ได้รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การผสานระบบตรวจจับร่วมกับระบบควบคุมอัตโนมัติ (PLC) ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ และวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๗ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะมนุษยศาสตร์ฯ

คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์ฯ ได้รายงานผลการดำเนินโครงการ ทำนุ บำรุง เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย และโครงการในพระราชดำริ : เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยในวันลอยกระทง ณ อบต. บางน้ำผึ้ง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒) สาขาวิชานาฏศิลป์ ได้รายงานผลการเข้าร่วมแสดงงานในเทศกาลการเต้นนานาชาติ ๒๕๖๐ ณ สถานทูตโปรตุเกส ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๓) สาขานาฏศิลป์ ได้รายงานผลการแข่งขันเชียร์ลีดดิ้งชิงแชมป์ประเทศไทยครั้งที่ ๑๓ ในวันที่ ๒๔-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ตึกนันทนาการ มหาวิทยาลัยรังสิต โดยได้รับรางวัลดั่งรายละเอียดแนบในกรณี สาขาวิชาศิลปะ จึงขอให้พิจารณาทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ได้รับรางวัล เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๘ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) ศูนย์สำรวจความคิดเห็นบ้านสมเด็จโพลล์ ได้ดำเนินโครงการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการให้บริการของมอเตอร์ไซค์รับจ้างในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งผลการสำรวจ ได้ลงเผยแพร่ใน หนังสือพิมพ์แนวหน้า, หนังสือพิมพ์คมชัดลึก, หนังสือพิมพ์สยามรัฐ, สถานีโทรทัศน์, สำนักข่าวไทย, สำนักกรมประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ประชาไท

๒) รายงานผลการเข้าร่วมโครงการการเข้าร่วมจัดงานแสดงผลงานวิชาการวันนิทรรศการวิชาการ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าฯ ประจำปี ๒๕๖๐ ในระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้าฯ จังหวัดนครนายก

๓) รายงานผลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “ผู้บริหารรับใช้สังคม” ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๙ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะวิทยาการจัดการ

คณะวิทยาการจัดการ ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์การ ได้เผยแพร่ผลงานการประพันธ์และขับร้องเพลง วันที่ฟ้าได้เทวดากลับคืน ทางเว็บไซต์ และหนังสือพิมพ์แนวหน้า วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

๒) คณะวิทยาการจัดการ ได้รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓) สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์การ ได้ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชนในประเด็นห้ามทำโพลล์การเมือง แก่ผู้นำหรือป่วนซ้ำเลือกตั้ง ได้ลงเผยแพร่ใน หนังสือพิมพ์แนวหน้า วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๔) สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน ได้รายงานผลประจำเดือนสิงหาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๐ การเข้ารับการอบรมทางวิชาชีพนิติศาสตร์ สาขาวิชาการสื่อสารมวลชน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๓๐ สรุปการนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์แก่สื่อมวลชน

สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้สรุปตารางการนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์แก่สื่อมวลชน ประจำเดือนพฤศจิกายน

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๓๑ การติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

คณะรัฐมนตรี กำหนดให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐเร่งรัดการก่อหนี้ โดยรายจ่ายลงทุนปีเดียวจะต้องก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ยกเว้นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ รายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินต่อรายการเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท และรายจ่ายลงทุนผูกพันรายการใหม่ จะต้องก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ กรมบัญชีกลาง จึงขอให้มหาวิทยาลัยติดตามการเร่งรัดการก่อหนี้และการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้จัดเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นผู้ประสานงานระหว่างกรมบัญชีกลางกับส่วนราชการ ตลอดจนให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนข้อมูลรวมทั้งช่วยแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่จะมิผลให้การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยจะประสานงานและเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๓๒ การเตรียมความพร้อมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ได้แจ้งหมายกำหนดการเสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล / มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประกปกเกล้า อาคารอเนกนิทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๓๓ การจัดประชุมสัมมนาทบทวนงานนโยบาย(Retreat) ของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปี ๒๕๖๑

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดจัดประชุมสัมมนาทบทวนงานนโยบาย(Retreat) ของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ ณ ไร่ยอริสอร์ท จังหวัดระยอง โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วยคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบมส.)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

#### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐

กำหนดการประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๖.๒ การแสดง แสง เสียงและลีลาอาภรณ์ (เดินแบบผ้าไทย)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุदारัตน์ ขาญเลขา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเรียนเชิญคณะผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแสดง แสง เสียงและลีลาอาภรณ์ (เดินแบบผ้าไทย) ในงานสัปดาห์แห่งการเชิดชูเกียรติ “๑๕๐ ปีมหาบูรขรรัตนอม ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน” ประจำปี ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔, ๑๗-๑๘ มกราคม ๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายหน่วยงานดำเนินการส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมการแสดงที่ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุदारัตน์ ขาญเลขา เพื่อดำเนินการจัดกลุ่มและแจ้งรายละเอียดกำหนดการซ้อมการแสดง แสง เสียงและลีลาอาภรณ์ (เดินแบบผ้าไทย) ในลำดับต่อไป

#### ๖.๓ พระราชทานถ้วยรางวัล

ตามที่มีหนังสือขอให้นำความกราบบังคมทูล สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขอพระราชทานถ้วยรางวัลจำนวน ๔ ถ้วย สำหรับเป็นถ้วยรางวัลชนะเลิศการประกวดวงดนตรีไทย การประกวดวงโยทวาทิต การประกวดขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง และการประกวดตอบปัญหาเศรษฐศาสตร์ ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และได้นำความกราบทูลทูลทราบฝ่าละอองพระบาทแล้ว ทรงกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานและใช้สำหรับการประกวดในครั้งนี้เท่านั้น

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๖.๔ ข้อมูลสำคัญทางวิชาการ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐

นางสาวอรุณี คูวิมล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายงานจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์การคัดเลือกฯ ครั้งที่ ๑/๑ ระบบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา TCAT ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ของ ทปอ.(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐) มีจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ ๔๐๕ คน แผนรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำแนกตามรอบการรับสมัคร การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับปรับปรุง) รวมทั้งหมด ๔,๗๕๗ คน ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบที่ ๑(๑/๒) การรับด้วย portfolio เปิดรับสมัครผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และปฏิทินการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ รอบที่ ๒ การรับแบบโควตาที่มีการสอบข้อเขียนหรือปฏิบัติ เปิดรับสมัครผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๖.๕ ข่าวประชาสัมพันธ์ของคณะครุศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร อินทรสมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเรียนเชิญคณะกรรมการ อำนวยการมหาวิทยาลัยร่วมงานเลี้ยงสังสรรค์เนื่องในวันขึ้นปีใหม่ของคณะครุศาสตร์ ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๐๐ น. ณ ลานกิจกรรม ชั้น ๑ อาคาร ๓๐ และคณะครุศาสตร์ได้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การดำเนินการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของคณะครุศาสตร์ เช่น โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็ก

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ๖.๖ การพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์

อาจารย์ ดร.ปวิช ผลงาม แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักคอมพิวเตอร์ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการพัฒนาระบบจองห้องประชุมออนไลน์ และได้ดำเนินการจัดทำระบบเรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล และกองอาคารสถานที่ฯ ศึกษาข้อมูลการนำระบบจองห้องประชุมออนไลน์ไปใช้งานในลำดับต่อไป

## ๖.๗ กีฬาสานสัมพันธ์ BSRU ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธิลา แจ้งให้ที่ประชุมทราบ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม”กีฬาสานสัมพันธ์ BSRU ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๑” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงขอเชิญชวนคณะกรรมการ อำนวยการมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมในวันดังกล่าว

**มติที่ประชุม** รับทราบ กีฬาสานสัมพันธ์ BSRU ต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๑

## ๖.๘ ระบบประเมินบุคลากรโดยผู้ร่วมงาน (Peer Assessment)

นางสาววรรณดี อัครศิลป์กุล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ระบบประเมินบุคลากรโดยผู้ร่วมงาน (Peer Assessment) ได้ขยายระยะเวลาการเปิดระบบ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ โดยเริ่มเข้าระบบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายทุกหน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัด เข้าดำเนินการในระบบประเมินบุคลากร โดยผู้ร่วมงาน (Peer Assessment) ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ  
นางสาวภรณีพิทย์ พลอาชีพ  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว

ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม