

รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๙

วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพระยาโอรุทวารกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.พจน์	สะเพียรชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายสมเชาว์	เกษประทุม	กรรมการ
๓. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	กรรมการ
๔. ดร.ดิเรก	พรสีมา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์	อาจคุ้มวงศ์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์	บางเขี้ยว	เลขานุการ
๗. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. อาจารย์อภิญา	หนูมี	ผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาวกัลย์ธมน	ภัคเวทพิสิษฐ์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๒. นางสาวนิศาชล	ฉัตรทอง	เจ้าหน้าที่การประชุม
๓. นางสาวสุนิสา	วีรานนท์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๔. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๕. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๖. นางสาวกรทิพย์	พลอาชีพ	เจ้าหน้าที่การประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางกมลทิพย์	เชื่องาม	ติตราชการ
----------------	----------	-----------

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์ ดร.พจน์ สะเพียรชัย ประธานกรรมการได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

ไม่มี

มติที่ประชุม ไม่มีการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ)

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามประเมินผลงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘ โดยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ ได้นำเสนอปัญหาการดำเนินการพัฒนาและแนวทางการดำเนินงาน รวมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ รายละเอียดตามเอกสารสรุปดังแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ ผลการตรวจติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การประชุมและตรวจติดตามการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามประเมินผลงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมีคณบดี รองคณบดี และผู้บริหารคณะฯ ให้การต้อนรับและเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการ ได้ข้อสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะ จากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

(๑) การดำเนินงานเน้นด้านวิชาการ งานวิจัย การเรียนการสอนที่สอดรับการวิจัย และมีทุนสนับสนุนให้อาจารย์และนิสิตนักศึกษาทำงานร่วมกัน

(๒) การให้ความสำคัญกับเครื่องมือและความเป็นมาตรฐานของห้องปฏิบัติการ

(๓) การบริการวิชาการมีทั้งแบบให้เปล่าและเพื่อหารายได้ เน้นผลงานที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน โดยเฉพาะนวัตกรรมใหม่ และการดำเนินงานทั้งหมดอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาล และศิลปวัฒนธรรม

(๔) การจัดตั้งศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประยุกต์ ทำงานในรูปแบบการสนับสนุน งานวิจัยของคณาจารย์เป็นเชิงวิชาการและจะต้องได้รับการพัฒนาในเชิงการค้า มีหน่วยงาน SME รองรับการค้า และผลกำไรที่เกิดขึ้นจะเข้าสู่ระบบรายได้

(๕) การดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ฯ มีเป้าหมายที่ SME โดยรายได้ ๙๐ เปอร์เซ็นต์ เกิดจาก SME และ ๑๐ เปอร์เซ็นต์ที่เกิดจากบริษัทใหญ่ๆ ซึ่งคณะให้การสนับสนุนโดยใช้งบประมาณของศูนย์วิทยาศาสตร์

(๖) การดำเนินการจัดตั้งภาควิชาใหม่ จากเดิมมี ๒ ภาควิชา เพิ่มเป็น ๗ ภาควิชา โดยการปรับเอาหลักสูตรที่ใกล้เคียงกันเข้าไปอยู่ในภาควิชาเดียวกัน ประกอบด้วย ภาควิชาวิทยาศาสตร์

ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ภาควิชาเทคนิคการแพทย์ ภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาเทคโนโลยี อุตสาหกรรม ภาควิชาคอมพิวเตอร์

(๓) การจัดให้มีศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ทำหน้าที่เป็นห้องปฏิบัติการ งานวิจัยกลาง และปัจจุบันมีห้องปฏิบัติการ ๓ ห้อง คือ ห้อง scanning electron ห้องหอดูดาว และห้อง พลังงานทดแทน และสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานวิจัยเรื่องต่างๆ

(๔) การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา ทั้งในเรื่องของสติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกาย รวมทั้งคุณธรรมจริยธรรมต่างๆ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ ทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษา

(๕) การจัดระบบและกลไกเรื่องของการบริหารจัดการงานวิจัย ระบบการสืบค้นข้อมูล

(๑๐) การกระตุ้นให้คณาจารย์ร่วมกันพัฒนาผลงานวิจัยและนำตีพิมพ์เผยแพร่ โดยสนับสนุนค่าตอบแทนการเผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการที่เป็นไปตามเกณฑ์

(๑๑) การกระตุ้นให้คณาจารย์ทำผลงานวิจัยมากขึ้น การยกย่องคณาจารย์ที่มี ผลงานวิจัยยอดเยี่ยมเพื่อผลักดันให้อาจารย์มีงานวิจัยเพิ่มมากขึ้น

(๑๒) การบริการวิชาการเพื่อพัฒนาสังคมไปสู่การเรียนรู้ โดยการสำรวจความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และจัดทำโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน

(๑๓) การบริหารจัดการคณะด้วยหลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการเรื่อง แผนกลยุทธ์ การจัดทำทบทวนและวิพากษ์แผนกลยุทธ์

(๑๔) การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยเน้นหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและเป็น ที่ต้องการของสังคม

(๑๕) การปรับปรุงและพัฒนาการสอน และการจัดการการเรียนการสอนแบบ บูรณาการการเรียนกับการทำงาน

(๑๖) การกำกับมาตรฐานการศึกษาตามพันธกิจหลักและการทบทวนการดำเนินงาน ด้านประกันคุณภาพการศึกษาในระดับหลักสูตร

(๑๗) การเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล

(๑๘) การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินสามารถเบิกจ่ายแล้วเสร็จทั้งสิ้น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ และงบประมาณเงินบำรุงการศึกษาสามารถเบิกจ่ายได้ ๖๕ เปอร์เซ็นต์

๒) ปัญหาที่พบ

(๑) งบประมาณลงทุน ในส่วนของครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง มีการปรับลดวงเงิน ทำให้ต้องเพิ่มขึ้นตอนในการดำเนินการ ทำให้ต้องใช้เวลาเพิ่มขึ้น แต่สามารถแก้ไขโดยจัดการประชุมติดตามผล การดำเนินงานทุกปี

(๒) การอนุมัติงบประมาณเงินบำรุงการศึกษางวดที่ ๑ ไม่เพียงพอในการดำเนินงาน ส่งผลให้การอนุมัติเงินงวดที่ ๒ เหลือเวลาให้ดำเนินการน้อย

(๓) ตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ยังต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด และงบประมาณ สนับสนุนทุนวิจัยยังได้รับไม่เพียงพอ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะดังนี้

- (๑) ควรแก้ปัญหาการใช้จ่ายงบประมาณที่ดำเนินการล่าช้า โดยเบิกจ่ายงบประมาณให้ทันอย่างน้อย ๘๐ เปอร์เซ็นต์
- (๒) การจัดการเรียนการสอนของคณะวิทยาศาสตร์ฯ จำเป็นต้องใช้ LAB และมีเครื่องมือต่างๆ ที่ครบถ้วนและทันสมัย
- (๓) ควรเน้นการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Work Integrated learning (WIL) เมื่อจบแล้วจะมีงานทำ ได้ประสบการณ์และรู้จักกับนายจ้างในอนาคต
- (๔) ควรจัดห้องเรียนให้เป็น Community of inquiry เน้นการทำงานเป็นกลุ่ม และนำประเด็นปัญหามาหารือกัน โดยมีคำถามให้ผู้เรียนหาคำตอบ
- (๕) ศูนย์วิทยาศาสตร์ฯ ควรเป็นที่พึ่งของท้องถิ่น และช่วยในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน มีโครงการวิจัยที่มีความร่วมมือกับทุกสาขาวิชา ทุกคณะ เพื่อจัดทำงานวิจัยที่สามารถช่วยพัฒนาแก้ไขปัญหาในชุมชนท้องถิ่น พัฒนาครู และสร้างองค์ความรู้ใหม่
- (๖) คณะวิทยาศาสตร์ ควรทำวิจัยและหาผลผลิตสินค้าที่จะสามารถขายได้ทั่วโลกและมีรายได้เข้ามหาวิทยาลัยได้มาก เช่น สินค้าที่ผลิตและจำหน่ายดีที่สุดขณะนี้คือ ถังเช่า
- (๗) ควรจัดอบรมและสร้างความคิดของคณาจารย์ให้เป็นวิทยาศาสตร์ และขยายผลไปสู่คณิสิตนักศึกษา รวมทั้งผู้ปกครอง
- (๘) คุณภาพของมหาวิทยาลัย เกิดขึ้นจากคุณภาพของนิสิตนักศึกษา เป้าหมายของการมีคุณภาพคือ จบแล้วต้องมีงานทำ
- (๙) ควรทำวิจัยเรื่องข้อมูลผู้เรียนและภาวะการมีงานทำของบัณฑิต อาทิ จำนวนนิสิตนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา จำนวนผู้มีงานทำ จำนวนผู้ออกไปทำงานในระหว่างเรียน เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๕.๒ การประชุมและตรวจติดตามการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันที่จันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามประเมินผลงานของสำนักคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้อำนวยการสำนัก และผู้ที่เกี่ยวข้องให้การต้อนรับ และเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการ ได้ข้อสรุปประเด็นปัญหา และข้อเสนอแนะ จากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงาน

(๑) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์ คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละเดือนของแต่ละฝ่ายภายในสำนักคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้แทนนิสิตจากองค์การนิสิตนักศึกษาได้ร่วมประชุมและเสนอความเห็นในการประชุมประจำเดือน

(๒) ให้คำแนะนำการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรองค์กร (ERP : Enterprise Resource Planning) และระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน (MIS : Management

Information System) และระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บเอกสารแก่ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนิสิตนักศึกษา

๒) ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

(๑) ประสานงานการดำเนินงานการเชื่อมต่อระบบ ERP และ MIS โดยใช้เครือข่ายหลักของมหาวิทยาลัย

(๒) ติดตามตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบเครือข่ายให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(๓) ติดตั้งระบบบริการอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายเพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการสืบค้นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต Suriya Wifi ครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับการใช้งานสำหรับนิสิต นักศึกษารวมถึงคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๓) ด้านระบบสารสนเทศ

(๑) ดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานระบบ ERP ระบบ MIS และระบบ e-Document วางแผนการบำรุงรักษาระบบ รวมถึงประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่ออบรมการใช้งานระบบต่างๆ ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทุกระดับ ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการเปิดใช้งานแล้วทุกระบบ

๔) ด้านการบริการวิชาการไอซีที

(๑) เผยแพร่ความรู้และข่าวสารอันเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะในรูปแบบเว็บไซต์และสื่อสิ่งพิมพ์

(๒) จัดให้มีโครงการอบรมคอมพิวเตอร์เชิงปฏิบัติการเรื่อง “เทคนิคการจัดการบทเรียนออนไลน์ด้วย Moodle และการผลิตสื่อการเรียนการสอนด้วย Adobe Captivate รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒” ให้แก่อาจารย์ และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้ครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย โดยได้เชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

๕) ด้านปฏิบัติการและบริการ

(๑) พัฒนาระบบให้บริการคอมพิวเตอร์ภายในห้องปฏิบัติการโดยการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ใหม่สำหรับบริการอินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้น ๓ ห้อง จำนวน ๑๗๖ เครื่อง

(๒) เปิดให้บริการห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับสนับสนุนการเรียนการสอน รวมถึงให้บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อการสืบค้นเพิ่มเติมในวันหยุด เสาร์ – อาทิตย์

๖) ด้านการบริการคำปรึกษาปัญหาและซ่อมบำรุง

(๑) ให้บริการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ ติดตั้งโปรแกรม รวมถึงให้คำปรึกษาปัญหาของเครื่องคอมพิวเตอร์และการใช้งานอินเทอร์เน็ตของนิสิตนักศึกษา และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย โดยในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๕๘ – เดือนกันยายน ๒๕๕๙ ได้ดำเนินการไปแล้วจำนวนรวม ๔๖๓ เครื่อง

๗) ปัญหาที่พบ

(๑) สำนักคอมพิวเตอร์มีบุคลากรไม่เพียงพอ และขาดบุคลากรฝ่าย Network

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะดังนี้

(๑) ควรใช้คอมพิวเตอร์เป็นศูนย์กลางในการบริการข้อมูลต่างๆ และควรแยกภารกิจให้ชัดเจนว่า สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานสนับสนุนหรือเป็นหน่วยงานวิชาการ

(๒) ควรพิจารณาให้ความสำคัญเรื่องขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรเพื่อให้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

(ก) การให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่น ควบคู่กันไปที่การพัฒนาชุมชน การแก้ปัญหาของท้องถิ่นและสังคมให้เป็นรูปธรรม

(ข) ควบคู่ใช้ AI : Artificial Intelligence ในการสร้างนวัตกรรม และนำมาใช้ในการสั่งงาน การพัฒนาการเรียนการสอน การสร้างนวัตกรรมใหม่ การปรับปรุงงานผลิตภัณฑ์ และการบริการวิชาการแก่ชุมชน

มติที่ประชุม รับทราบ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของสำนักคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

๕.๓ การประชุมและตรวจติดตามการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามประเมินผลงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน โดยมีผู้อำนวยการ และผู้ที่เกี่ยวข้องให้การต้อนรับและเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการ ได้ข้อสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะ จากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑) รายงานผลการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน

สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียนจัดโครงการกิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนานิสิตนักศึกษา เพื่อให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุขและสุขภาพแข็งแรง กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนานิสิต/นักศึกษา พัฒนาศักยภาพ ทักษะชีวิต ทักษะภาษา และการสื่อสารเพื่อก้าวสู่สังคมอาเซียนและนานาชาติ โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งมีโครงการและกิจกรรม ดังต่อไปนี้

(๑) โครงการ “เรียนร่วมภาษาและวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน” ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เพื่อให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยในการส่งเสริมให้นิสิตชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีอื่นๆ ที่เรียนในรายวิชาศึกษาทั่วไปได้มีโอกาสและประสบการณ์จากเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาและยังเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยในต่างประเทศ โดยในปีนี้ได้ส่งนิสิตนักศึกษาไปเรียนร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศเพื่อนบ้านรวม ๑๐ แห่ง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมโครงการเป็นนิสิตนักศึกษาและอาจารย์ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗๐ คน

(๒) โครงการ “การพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษและการทดสอบทักษะภาษาอังกฤษสำหรับคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย” ผู้ได้รับการอบรมได้แสดงศักยภาพของตนเองและให้ความร่วมมือกับวิทยากรและเพื่อนๆ ในการทำกิจกรรมต่างๆ ด้วยความตั้งใจและมีความสุข ก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

(๓) โครงการ “อบรมภาษาอังกฤษเพื่อการติดต่อสื่อสารสำหรับบุคลากรภายนอก” (สำหรับเจ้าหน้าที่ตำรวจ) กิจกรรมการดังกล่าวทำให้เจ้าหน้าที่ตำรวจเกิดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในสายงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

(๔) โครงการ “อาเซียนสัญจร ปีการศึกษา ๒๕๕๘” เป็นการให้บริการวิชาการด้านภาษาเพื่อนบ้านแก่โรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง

(๕) โครงการค่ายเยาวชนอาเซียนผสมผสานความร่วมมือด้านภาษาและวัฒนธรรมกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

(๖) โครงการเพิ่มประสบการณ์ชีวิตสร้างมิตรภาพกับนิสิตประเทศเพื่อนบ้าน “เตรียมความพร้อมก่อนเดินทางไปเรียนร่วมในประเทศเพื่อนบ้าน ปีการศึกษา ๒๕๕๘”

(๗) การดำเนินการจัดตั้งศูนย์ภาษาเป็นหน่วยงานย่อยภายใต้สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน โดยได้รับงบประมาณการจัดอบรมภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดหาอาจารย์ที่เป็นเจ้าของภาษา เพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา และคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย

(๘) การส่งนิสิตนักศึกษาไปฝึกงานในมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ ปัจจุบันมีส่งไปประเทศฟิลิปปินส์ และสาธารณรัฐประชาชนจีน และกำลังดำเนินการวางแผนให้สาขาวิชาอื่นๆ เห็นประโยชน์ และช่วยส่งเสริมสนับสนุน และช่วยเตรียมความพร้อมนิสิตนักศึกษาและพัฒนาทักษะทางภาษาด้วย

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะดังนี้

(๑) ควรใช้ชื่อเดิม คือ สำนักวิเทศสัมพันธ์และภาษา จะทำให้บทบาทและหน้าที่ในการดำเนินงานชัดเจน และในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอาเซียน ควรระบุไว้ในภาระหน้าที่

(๒) ควรจัดหาทุนสนับสนุนให้นิสิตนักศึกษาที่ไม่มีงบประมาณ และต้องการไปเรียนรู้ภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน

(๓) ผลการประเมิน ควรมีข้อมูลที่เป็นผลสัมฤทธิ์ เช่น Pre - test Post - test

(๔) ผลการประเมิน ควรแสดงค่า S.D เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ว่าผู้เรียนสื่อสารได้หรือไม่

(๕) ควรมีการวัดผลสัมฤทธิ์ในการจัดอบรมภาษาเพื่อนบ้านว่าผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสารภาษาเพื่อนบ้านได้มากน้อยเพียงใด มีการพัฒนาจากเดิมหรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมและตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

กำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และการตรวจเยี่ยมบัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดีและสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ในวันอังคารที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโสภาทวารกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นางสาวภรณีพิทย์ พลอาชีพ	ผู้บันทึกรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พิษณุ บางเขียว	ผู้ตรวจรายงานการประชุม