



๑๕๐ ปี ศรีสุริยวงศ์  
ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน

การประชุม

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ

และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

วันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ

ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

วันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก ขัน ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

---

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ	๑
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๒
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง	๑๓
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อทราบ	๑๔
	๔.๑ ผลการตรวจติดตามและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (คณะมนุษยศาสตร์ฯ วิทยาลัยการดนตรี และ โรงเรียนสาธิต)	๑๔
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเพื่อพิจารณา	๒๐
	๕.๑ การตรวจเยี่ยม คณะมนุษยศาสตร์ฯ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.	๒๐
	๕.๒ การตรวจเยี่ยม วิทยาลัยการดนตรี เวลา ๑๓.๑๕-๑๔.๔๕ น.	๒๑
	๕.๓ การตรวจเยี่ยม โรงเรียนสาธิต เวลา ๑๕.๐๐-๑๖.๓๐ น.	๒๒
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ	๒๓







## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

๔.๑ ผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของผลการตรวจติดตามประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (คณะมนุษยศาสตร์ฯ วิทยาลัยการดนตรี และโรงเรียนสาธิต)

การประชุมและตรวจติดตามประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในวันพุธที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๘

### ๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามประเมินผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยมีคณบดี รองคณบดี และผู้บริหารคณะฯให้การต้อนรับและเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการฯได้ข้อสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะ จากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

#### การดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

##### (๑) คุณวุฒิการศึกษาอาจารย์

- อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาตรี ร้อยละ ๔.๗๖
- อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาโท ร้อยละ ๗๖.๖๘
- อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก ร้อยละ ๑๘.๓๖
- อาจารย์กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ร้อยละ ๑๔.๙๖

##### (๒) ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ ร้อยละ ๒๐.๘๙

##### (๓) การดำเนินงานด้านการบริหารงบประมาณ

- การบริหารงบประมาณเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารโดยมีความสอดคล้องกันทั้งแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและแผนกลยุทธ์ของคณะ มีการสนับสนุนการกระจายการบริหารงบประมาณสู่สาขาวิชาอย่างทั่วถึง

- มีการติดตามเร่งรัดการใช้งบประมาณเป็นระยะด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น การแจ้งในที่ประชุม การส่งหนังสือเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน รายไตรมาส และสิ้นปีงบประมาณ

(๔) การเร่งรัดติดตามการค้างจ่ายเงินค่าลงทะเบียน โดยรับนโยบายจากมหาวิทยาลัย และนำเข้าสู่ที่ประชุมของคณะเพื่อหาแนวทางการดำเนินการ

##### (๕) การจัดพื้นที่สูบบุหรี่เฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่

(๖) การจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อกล่อมเกลापฏติกรรมของนิสิต เพื่อพัฒนาคุณภาพนิสิตนักศึกษา ในเรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม และการมีสัมมาคารวะ

##### (๗) การจัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาทางด้านภาษาให้แก่นิสิตและคณาจารย์

##### (๘) การพัฒนาวารสารของคณะฯ เพื่อผลักดันเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI

##### (๙) การจัดกิจกรรมเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมควบคู่การบริการวิชาการต่อสาธารณชน

(๑๐) การจัดการเรียนการสอนทุกสาขาวิชา ต้องดำเนินการสอนเป็นภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๑ รายวิชา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้คณาจารย์ใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอน

(๑๑) การจัดโครงการให้นิสิตนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ด้านภาษาในต่างประเทศ

### **ปัญหา / อุปสรรคและข้อเสนอแนะ**

(๑) คณะประสบปัญหาด้านอาคารสถานที่ เนื่องจากห้องเรียนไม่เพียงพอ เพราะต้องแบ่งพื้นที่การใช้ประโยชน์ร่วมกันของอาคาร ๒๗ ระหว่างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์กับวิทยาลัยการดนตรี

(๒) มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนทุนศึกษาต่อปริญญาเอก แก่คณาจารย์ที่มีอายุ ๔๕ ปีขึ้นไป อาจเป็นรูปแบบการสนับสนุนงบประมาณบางส่วนหรือในลักษณะการกู้ยืม

### **ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ**

(๑) ควรศึกษาวิเคราะห์ผลการสอบวัดความรู้ความสามารถทั่วไปของสำนักงาน ก.พ. เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานและการพัฒนางานวิชาการของคณะต่อไป

(๒) ควรสร้างและพัฒนาคุณภาพนิสิตนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(๓) ควรจัดการเรียนการสอนให้มีความเหมาะสมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

(๔) ควรจ้างอาจารย์เจ้าของภาษามาสอนภาษาอังกฤษ โดยจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสม

(๕) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษควรเน้นการสร้างบรรยากาศในมหาวิทยาลัยนอกเหนือไปจากการสร้างบรรยากาศในห้องเรียน

(๖) การจัดกิจกรรมของนิสิตนักศึกษาของคณะ ควรเชื่อมโยงและให้การสนับสนุนศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งสระยายโสม จังหวัดสุพรรณบุรี

(๗) ควรปรับปรุงโปรแกรมวิชาให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

(๘) การปรับปรุงสัดส่วนระหว่างอาจารย์กับนิสิตนักศึกษาให้มีความเหมาะสม

(๙) ควรกำหนดหลักเกณฑ์การวัดระดับคุณภาพของบัณฑิต โดยการสำรวจความคิดเห็นของผู้ประกอบการ

(๑๐) การร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับสถานประกอบการ โดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียนกับสถานประกอบการที่บัณฑิตต้องการทำงาน เพื่อให้บัณฑิตได้รู้จักว่าที่นายจ้าง และพัฒนาความสามารถเพื่อให้ผู้ประกอบการมองเห็นถึงความสามารถของบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่ามีความรู้ความสามารถไม่ต่างจากมหาวิทยาลัยชั้นนำ

(๑๑) ควรให้ความสำคัญในการเตรียมความพร้อมสอบบรรจุเข้าทำงานในสาขาวิชา นิติศาสตร์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ที่คณะรับผิดชอบ

## ๒) วิทยาลัยการดนตรี

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามการดำเนินงานของวิทยาลัยการดนตรีโดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการฯ ได้ข้อสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

### การดำเนินงานของวิทยาลัยการดนตรี

(๑) วิทยาลัยการดนตรีได้ดำเนินการกิจกรรมตามกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นในกลยุทธ์ที่ ๔ การสร้างความตระหนักรู้ ปลุกจิตสำนึก อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ยุทธวิธีที่ ๔ การสร้างบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านดนตรี การพัฒนาความรู้ด้านดนตรีและการพัฒนาวิชาชีพดนตรีสู่มาตรฐานสากล

(๒) วิทยาลัยการดนตรีมีวัตถุประสงค์มุ่งพัฒนาปัจจัยเกื้อหนุน ๕ ด้าน คือ ด้านหลักสูตร ด้านคน ด้านเงิน ด้านวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ โดยปัจจัยเกื้อหนุนทุกๆ ด้าน จะช่วยผลักดันให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

(๓) ด้านหลักสูตร ขณะนี้อยู่ในระหว่างการเตรียมดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรีให้เป็นหลักสูตรดุริยางคศาสตร์บัณฑิต (ดศ.บ.) และเตรียมปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาโทให้ได้ศักยภาพตามที่ สกอ. กำหนด

(๔) ด้านการเงิน/งบประมาณ ในปี ๒๕๕๘ วิทยาลัยการดนตรียังคงใช้งบประมาณเดิมที่ได้รับอนุมัติภายใต้สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(๕) โครงการนำเสนอผลงานของนิสิตนักศึกษาและการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านดนตรี

(๖) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเชิญวิทยากรชาวต่างประเทศมาอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่นิสิตนักศึกษา

(๗) การจัดโครงการพัฒนาบุคลากร การศึกษาดูงาน/อบรมทางด้านดนตรีในต่างประเทศ

(๘) การจัดโครงการบริการวิชาการสู่ชุมชน โครงการค่ายอาสาดนตรีพี่เพื่อน้อง

(๙) การจัดทำโครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการศึกษาดนตรีและศิลปวัฒนธรรมในภูมิภาคเอเชีย

(๑๐) ทิศทางในอนาคตวิทยาลัยดนตรีจะพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล มีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ตอบสนองตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อสามารถนำไปสื่อสารภาษาดนตรีในสังคมโลกได้

### ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ปัญหาเรื่องอาคารและสถานที่ เนื่องจากอาคาร ๒๗ ออกแบบสำหรับการเป็นวิทยาลัยการดนตรี แต่ถูกปรับเปลี่ยนและแบ่งพื้นที่ใช้สอยเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันของมหาวิทยาลัย ทำให้ขาดห้องซ้อมดนตรี



### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ

- (๑) ควรจัดสร้างห้องเกียรติคุณหรือห้องเกียรติยศเกี่ยวกับผู้ริเริ่มหรือผู้ที่มีคุณูปการต่อวิทยาลัยการดนตรี
- (๒) การรับนิสิตนักศึกษา ควรรับตามจำนวนที่เหมาะสม และเน้นคุณภาพของนิสิตนักศึกษาเป็นสำคัญ
- (๓) ควรสร้างความสัมพันธ์และแสวงหาเครือข่ายทางด้านดนตรีกับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความโดดเด่นและเชี่ยวชาญทางด้านดนตรี เพื่อช่วยเหลือและส่งเสริมทางด้านวิชาการ เช่น การฝึกปฏิบัติ การร่วมแสดง การแลกเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน เป็นต้น
- (๔) ควรพัฒนาวิทยาลัยดนตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้สามารถแข่งขันกับมหาวิทยาลัยชั้นนำทางด้านดนตรีของไทยได้
- (๕) ควรส่งเสริมสนับสนุนการสร้างผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ เพราะเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพของอาจารย์ผู้สอน
- (๖) ควรปรึกษาและศึกษาข้อมูลจากวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการแสวงหางบประมาณสนับสนุนจากภายนอก

### ๓) โรงเรียนสาธิต

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมและตรวจติดตามผลการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตโดยมีผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบประเด็นคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่คณะกรรมการฯ ได้ข้อสรุปประเด็นปัญหาและข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมประชุม ดังนี้

#### การดำเนินงานของสำนักโรงเรียนสาธิต

- (๑) การปรับโครงสร้างของโรงเรียนสาธิต โดยจัดตั้งหน่วยงานภายในใหม่จากสำนักโรงเรียนสาธิตเป็นโรงเรียนสาธิต ปรับโครงสร้างใหม่ให้มีผู้อำนวยการโรงเรียน ๑ คน รองผู้อำนวยการ ๓ คน ดูแลมัธยม ๑ คน ประถม ๑ คน ปฐมวัย ๑ คน และผู้ช่วยผู้อำนวยการ ๓ คน โดยให้คณบดีคณะครุศาสตร์เป็นคณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิต เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงในการบริหารและจัดการระหว่างโรงเรียนสาธิตกับคณะครุศาสตร์ ตามที่คณะกรรมการได้เคยให้ข้อเสนอแนะไว้ และได้จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานโรงเรียนสาธิตใหม่ ประเด็นหลักที่แก้ไข คือ อาจารย์โรงเรียนสาธิตสามารถทำผลงานทางวิชาการได้ ๒ ทาง คือ ๑) การทำ ผศ. รศ. และ ศ. เหมือนกับอาจารย์ในมหาวิทยาลัย ๒) การทำผลงานเป็นครูชำนาญการ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ ซึ่งจะดำเนินการจัดทำระเบียบ ประกาศ ให้สอดคล้องระเบียบของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (๒) มหาวิทยาลัยได้จัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยงบประมาณแผ่นดิน (สายสอน) เพิ่มให้โรงเรียนสาธิต จำนวน ๒ อัตราเพื่อบรรจุอาจารย์ที่จ้างด้วยงบประมาณบำรุงการศึกษาของโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีงบประมาณบำรุงการศึกษาเพิ่มขึ้น สามารถนำไปใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน แต่ยังคงมีอาจารย์ที่จ้างด้วยงบประมาณบำรุงการศึกษาอีกจำนวน ๑๗ คน
- (๓) มหาวิทยาลัยได้ย้ายนิสิตที่เรียนในอาคารโรงเรียนสาธิตออกไปยังอาคารอื่น ทำให้บรรยากาศในการจัดการเรียนการสอนภายในโรงเรียนสาธิตดีขึ้น ขณะนี้กำลังดำเนินการก่อสร้างอาคารใหม่ ๑๒ ชั้น มหาวิทยาลัยอนุเคราะห์ให้นักเรียนมัธยมไปเรียนที่อาคาร ๒๙ เป็นการชั่วคราว และขณะนี้โรงเรียนสาธิตได้จัดทำรายละเอียดเพื่อขออนุมัติงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยประมาณ ๓๒ ล้านบาท เพื่อปรับปรุงภายในอาคารใหม่เพิ่มเติม จำนวน ๗ รายการ คือ

- ปรับปรุงการใช้พื้นที่
- ปรับปรุงระบบไฟฟ้า
- เพิ่มงานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ
- เพิ่มงานระบบเครือข่าย
- เพิ่มงานระบบโทรศัพท์และระบบเครือข่าย
- เพิ่มระบบกล้องวงจรปิด
- เพิ่มงานระบบภาพและเสียง

(๔) การสนับสนุนให้นิสิตคณะครุศาสตร์มาฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้มากยิ่งขึ้น รวมทั้งสนับสนุนให้คณาจารย์ปฏิบัติการวิจัยกับโรงเรียนสาธิตให้มากขึ้นอีกด้วย

(๕) การปรับปรุงหลักสูตร โดยเฉพาะหลักสูตร English Program หรือหลักสูตรทางวิทยาศาสตร์แบบเข้มข้น ภายหลังจากอาคารใหม่สร้างเสร็จ จะมีห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการทางภาษา (Sound Lab)

(๖) ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่ออาคารใหม่ของโรงเรียนสาธิตสร้างเสร็จเรียบร้อย โรงเรียนมัธยมสาธิตจำเป็นต้องเปิดรับสมัครนักเรียนเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้โรงเรียนสาธิตสามารถบริหารจัดการโรงเรียนได้ในอนาคต

#### ปัญหา / อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

(๑) มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้ย้ายนักเรียนระดับอนุบาลไปอยู่ร่วมกับนักเรียนระดับมัธยมที่อาคารใหม่ ภายหลังจากการสร้างอาคารเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นสัดส่วนเดียวกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ได้ เนื่องจากเด็กอนุบาลเป็นเด็กเล็กมากจะมีช่วงเวลานอนกลางวันซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกันกับนักเรียนชั้นมัธยมทำกิจกรรมต่างๆ อีกทั้งเรื่องของการดูแล การเข้าห้องน้ำ การทำกิจกรรมต่างๆของเด็กเล็ก อาจไม่สะดวกและเป็นปัญหาได้

(๒) สถานที่จอดรถ จุติรับ - ส่งของผู้ปกครองชั้นอนุบาลและประถมศึกษา ยังไม่เหมาะสม

#### ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ

(๑) ควรพัฒนาโรงเรียนสาธิตบ้านสมเด็จเจ้าพระยาให้เป็นโรงเรียนที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับของบุคคลทั่วไป และสามารถผลิตนักเรียนออกไปสู่สังคมได้อย่างมีคุณภาพ

(๒) ควรขอความอนุเคราะห์ให้คณาจารย์จากคณะต่างๆ มาช่วยเรื่องการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสาธิต

(๓) ควรให้คณบดีทุกคณะเป็นคณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิตด้วย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เช่น วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ดนตรี เป็นต้น

(๔) ควรจัดเวรประจำวันให้อาจารย์หรือผู้รักษาความปลอดภัยยืนต้อนรับเด็กนักเรียนตรงจุดรับ-ส่งนักเรียน เพื่อความปลอดภัย สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ปกครอง และเป็นวิธีการแก้ไขพื้นที่ไม่เพียงพอให้จอดรถรับ - ส่งนักเรียนอีกด้วย

(๕) ควรคัดเลือกนิสิตนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเต็มรูปแบบที่มีความพร้อมและเหมาะสมมาช่วยสอน เพื่อให้โรงเรียนสาธิตเป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีคุณภาพ

(๖) ควรจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร เพราะสามารถสะท้อนให้เห็นถึงนโยบายการบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการของแต่ละองค์กร โดยหากองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ จะส่งผลให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งในเชิงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน









## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๕๙

### ๖.๑ ตารางการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/สำนัก/สถาบัน/วิทยาลัย	เวลา	หมายเหตุ
๑.	วันอังคารที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	คณะวิทยาการจัดการ สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ ๑๓.๑๕ - ๑๔.๔๕ ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐	
๒.	วันศุกร์ที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	คณะครุศาสตร์ สำนักประชาสัมพันธ์ โครงการโรงแรมบ้านสมเด็จเจ้า	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ ๑๓.๑๕ - ๑๔.๔๕ ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐	
๓.	วันศุกร์ที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยการดนตรี สำนักโรงเรียนสาธิต	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ ๑๓.๑๕ - ๑๔.๔๕ ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐	
๔.	วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ ๑๓.๑๕ - ๑๔.๔๕ ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐	
๕.	วันอังคารที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	บัณฑิตวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา	๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ ๑๑.๑๕ - ๑๒.๓๐ ๑๓.๔๕ - ๑๕.๓๐	
๖.	วันพุธที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙	สำนักวิทยบริการฯ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานสภามหาวิทยาลัย หน่วยตรวจสอบภายใน	๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ ๑๑.๑๕ - ๑๒.๓๐ ๑๓.๑๕ - ๑๔.๔๕ ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐	

#### หมายเหตุ

- ๑) คณะกรรมการเข้าตรวจเยี่ยม จำนวน ๘ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ๕ คน เลขานุการ ๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ ๒ คน และเจ้าหน้าที่ประสานงาน ๖ คน
- ๒) หน่วยงานระดับคณะ ตรวจเยี่ยมช่วงเช้า เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานคณะ หน่วยงานระดับสำนัก/ศูนย์/สถาบัน ตรวจเยี่ยมช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนัก/ศูนย์/สถาบัน
- ๓) รับประทานอาหารกลางวันที่คณะทั้ง ๔ คณะ/สำนักงานอธิการบดี
- ๔) หน่วยงานที่ได้รับการตรวจเยี่ยม ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ ดังนี้
  - คณะทั้ง ๖ คณะ/วิทยาลัย ได้แก่ คณะบดี คณะกรรมการบริหารคณะ และประธานสาขาวิชา รวมทั้งสิ้น คณะละ ๑๕ คน
  - สำนัก/ศูนย์/สถาบัน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารสำนัก/ศูนย์/สถาบัน หน่วยงานละ ๕ คน
- ๕) เป็นการตรวจเยี่ยมเพื่อรับฟัง และพูดคุยเพื่อการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารงานและดำเนินงานของมหาวิทยาลัย หน่วยงานระดับคณะ/วิทยาลัย/สำนัก/ศูนย์/สถาบัน