

## รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทกรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

## ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา	เกษมธามา	อธิการบดี
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.วิโพภรณ์	วัฒนานิมิตกุล	รองอธิการบดี
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	รองอธิการบดี
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์	บางเขี้ยว	รองอธิการบดี
๕.	รองศาสตราจารย์ปริยานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	รองอธิการบดี
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลาวัลย์	ฟุ้งขจร	รองอธิการบดี
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิต	วณิชยานันต์	รองอธิการบดี
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณศุณี	มีแก้วกฤษกร	ผู้ช่วยอธิการบดี
๙.	อาจารย์ ดร.เพ็ญพร	ทองคำสุก	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณ	พุทธลา	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๑.	อาจารย์มรกต	ภูทอง	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิเชียร	อินทรสมพันธ์	คณบดีคณะครุศาสตร์
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๑๔.	อาจารย์ ดร.ไพฑูรย์	มากสุข	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๖.	นางสาวอรุณี	คูวิมล	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๑๗.	อาจารย์ ดร.ปวีช	ผลงาม	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๑๘.	อาจารย์ ดร.สุทิพย์พร	โชติรัตน์ศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ
๑๙.	อาจารย์ทวีศักดิ์	จงประดับเกียรติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๒๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ	กำคำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒๑.	รองศาสตราจารย์ ดร.พนอเนือง	สุทัศน์ ณ อยุธยา	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๒.	อาจารย์ธีรฉวัลย์	ปานกลาง	ผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๒๓.	อาจารย์พรรณณา	พูนพิน	ผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์
๒๔.	นางสาววรรณดี	อัศวศิลป์กุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒๕.	อาจารย์ ดร.ณัฐมน	พันธุ์ชาติรี	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๒๖.	อาจารย์วัลลภญา	กิตติวงศ์วัฒนชัย	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๗.	อาจารย์ ดร.ทชชยา	วนนะบวรเดชน์	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๘.	อาจารย์อภิญญา	หนูมี	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๒๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กันยารวรรณธ์	กำเนิดสินธุ์	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๓๐.	อาจารย์วันิดา	ชื่นชั้น	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ

๓๑.	อาจารย์ ดร.อรพิมพ์	มงคลเคหา	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๓๒.	อาจารย์สุเมธ	ใจเย็น	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๓๓.	อาจารย์วรัศรี	ผลเจริญ	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๓๔.	อาจารย์ณัฐพนธ์	เกษสาคร	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๓๕.	อาจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามี	รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๓๗.	อาจารย์จรัสพันธ์	อ่อนเถื่อน	รองคณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๓๘.	อาจารย์สมภาค	สุขชนะ	รองคณบดีวิทยาลัยการดนตรี
๓๙.	อาจารย์สุรินทร์	ผลงาม	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๐.	อาจารย์จันทร์คม์	สิริวดีนันท์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๑.	อาจารย์สมศักดิ์	อยู่บริบูรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ
๔๒.	อาจารย์นิศากร	เถาสมบัติ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๔๓.	อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจรกิจต์	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๔๔.	อาจารย์วิษุณี	สารสุวรรณ	รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
๔๕.	อาจารย์ขวัญณา	วัจนรัตน์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทศสัมพันธ์ฯ
๔๖.	อาจารย์ธีราพร	ปฏิเวธวิฑูร	รองผู้อำนวยการสำนักวิทศสัมพันธ์ฯ
๔๗.	อาจารย์เพียรพิลาส	พิริยาโกคานนท์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทศสัมพันธ์ฯ
๔๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุวรัตน์	จงใจรักษ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๔๙.	อาจารย์อัมพร	เลิศณรงค์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๕๐.	อาจารย์สิริชัย	เอี่ยมสะอาด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๕๑.	อาจารย์วรรณรจ	มณีอินทร์	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕๒.	อาจารย์จกฤษณ์	พนาลี	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕๓.	อาจารย์สรสินธุ์	ฉายสินสอน	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๕๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกียรติขร	โสภณาภรณ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๕๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นนท์ณิธี	ดุลยทวิสิทธิ์	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยฯ
๕๖.	อาจารย์อารียา	จัญจาลอง	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐภา	นาฏยนาวิน	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๘.	อาจารย์ ดร.รุ่งลักษณ์	แก้ววิเชียร	รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะฯ
๕๙.	อาจารย์ธนกร	สรชัยวราภิญ	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดศิริ	นิลผาย	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๑.	อาจารย์ขวัญชัย	ข้างเกิด	รองผู้อำนวยการสำนักกิจการนิสิตฯ
๖๒.	นางบุษบงค์	วงษ์พันทา	ผู้อำนวยการกองกลาง
๖๓.	นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	
๖๔.	นางบุญเพ็ญ	หงษ์ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖๕.	นายสุวิทย์	มุดทะเล	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
๖๖.	นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

### ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	วิไลลักษณ์	ติตราชการ
๒.	อาจารย์ ดร.สวัสดิ์	ทองสิน	ติตราชการ
๓.	รองศาสตราจารย์ ดร.สาธิต	โกวิทวที	ติตราชการ
๔.	อาจารย์ ดร.อนุรักษ์	บุญแจะ	ติตราชการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รังสรรค์	บัวทอง	ติตราชการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	ผ่องพิทยา	ติตราชการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทศนัย	กิริตรัตนะ	ติตราชการ
๘.	อาจารย์ ดร.ศศิภัชญา	เย็นเอง	ติตราชการ
๙.	อาจารย์วิเชียร	ทวิลา	ติตราชการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลสินทร์	อภิรัตน์วเดช	ติตราชการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิธร	สกุลกิม	ติตราชการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดา	อมร	ติตราชการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์	จิตรภิมย์	ติตราชการ
๑๔.	อาจารย์ภัทริรา	มาศมาลัย	ติตราชการ
๑๕.	อาจารย์อดิเรก	วัชรพัฒนกุล	ติตราชการ
๑๖.	อาจารย์ชัชศรีณย์	จิตคงคา	ติตราชการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วาทิ	คงอินทร์	ติตราชการ
๑๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมรินทร์	แรงเพ็ชร	ติตราชการ
๑๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร	ทวิถาวรสวัสดิ์	ติตราชการ
๒๐.	อาจารย์หทัยรัก	ตุงคะเสน	ติตราชการ
๒๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา	เย็นยงชัยวัฒน์	ติตราชการ
๒๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย	สิงห์คลีวรรณ	ติตราชการ
๒๓.	อาจารย์มนัสวี	พัทธระกุล	ติตราชการ
๒๔.	อาจารย์ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ติตราชการ
๒๕.	ดร.จำนงค์	ตรีณุมิตร	ติตราชการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายกิตติพงษ์	พินพรหม	(แทน) หัวหน้าพัสดุ
๒.	นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

### เจ้าหน้าที่การประชุม

๑.	นางวสินเนศวร์	ธีรการุญวงศ์
๒.	นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวษ์
๓.	นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ
๔.	นางสาวกรทิพย์	พลอาชีพ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา ประธานที่ประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

#### ๑.๑ แนะนำเหตุการณ์กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดกิจกรรมการประกวดเหตุการณ์กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และกิจกรรม Sport Freshy Boy and Girl 2017 ในวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ มีนักศึกษาได้รับตำแหน่งเหตุการณ์กิจกรรม จำนวน ๑๑ คน จึงขอแนะนำเหตุการณ์กิจกรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๒ ผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

ขอขอบคุณและชื่นชมทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ที่ได้มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีในช่วงที่ผ่านมา และมีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมให้ที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ อย่างต่อเนื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๓ การประกวดแข่งขันทางวิชาการต่างๆ

ขอชื่นชมทุกสาขาวิชา ที่ได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการ และได้รับรางวัลต่างๆ ขอให้หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งผลการดำเนินกิจกรรมเหล่านั้น เข้าที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการมหาวิทยาลัย (กอม.) ทราบ ทุกครั้ง และอธิการบดีจะเกษียณไปยัง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร เพื่อดำเนินการขอข้อมูลผู้ที่ได้รับรางวัล และเขียนรายงานสรุปในเชิงวิชาการอย่างน้อย ๒ – ๓ แผ่น โดยมีใจความว่า “ทำอย่างไรนักศึกษาของท่านถึงได้รับรางวัล” เพื่อนำเสนอข้อมูลเหล่านั้นขึ้นเว็บไซต์เป็นผลงานทางวิชาการด้านความเป็นเลิศ และแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว นำเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ และมอบประกาศนียบัตรต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๑.๔ ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ

ขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุมา รัตนพลแสนย์ อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาจิตวิทยา อาจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามี่ อาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการประเมินผลและวิจัยทางการศึกษา อาจารย์ ดร.สุนทร ทวีถาวรสวัสดิ์ อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภูมิศาสตร์ อาจารย์สภักดิ์ อินทรีย์ อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา

ประวัติศาสตร์ และอาจารย์กัญญาวรรณธ์ กำเนิดสินธุ์ อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมาย กองบริหารงานบุคคล ตรวจสอบและจัดทำข้อมูลต่างๆ ของบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งปรับเปลี่ยนตำแหน่งให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน และรวบรวมข้อมูลการได้รับรางวัลต่างๆ

**๑.๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับรางวัลที่ ๑ รางวัลความถูกต้องเรียบร้อย/ การอ่านจังหวะสม่าเสมอ** ในงานพระราชทานปริญญาบัตรของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับรางวัลที่ ๑ รางวัลความถูกต้องเรียบร้อย/ การอ่านจังหวะสม่าเสมอของกลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง ในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

**เลขานุการฯ** นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

หน้า ๙ วาระที่ ๔.๑ แก้ไข “สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ” เป็น “สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ”

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ โดยมีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย**

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย โดยแต่งตั้งคณะกรรมการจากผู้ที่ดำรงตำแหน่งบริหาร ตามข้อ ๗ ของระเบียบฯ ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย และมอบหมายกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการเลือกกรรมการผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ผู้แทนพนักงานราชการ และผู้แทนลูกจ้าง ในวันที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ อาคาร ๖ ชั้น ๑

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ผลการเลือกกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณบดี ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ผู้แทนพนักงานราชการ และผู้แทนลูกจ้าง

๒. จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๓.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และมหาวิทยาลัยได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**๓.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเทศน์มหาชาติทรงเครื่อง สืบสานภาษาถิ่น ๑๕๐ ปี สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน**

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเทศน์มหาชาติทรงเครื่อง สืบสานภาษาถิ่น ๑๕๐ ปี สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน พร้อมแนบโครงการเทศน์มหาชาติทรงเครื่อง ๑๕๐ ปี สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน (ร่าง) กำหนดการโครงการเทศน์มหาชาติทรงเครื่อง สืบสานภาษาถิ่น ๑๕๐ ปี สมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน และรายชื่อเจ้าภาพกัณฑ์เทศน์มหาชาติ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และปรับเปลี่ยนเจ้าภาพกัณฑ์ละ ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท

**๓.๔ โครงการคู่มือพัฒนาครูของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สืบเนื่องคราวประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาจำนวน ๑๓ หลักสูตร แต่ทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้ประกาศเพียง ๑๑ หลักสูตร จะต้องดำเนินการสอบถามไปยัง สพฐ. ในโอกาสต่อไป และในวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้จัดประชุมคณะกรรมการกลาง และผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละคณะ โดยแจ้งให้ทุกหลักสูตรส่งเล่มหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่น CD ให้บัณฑิตวิทยาลัย เพื่อรวบรวมส่งให้สำนักประชาสัมพันธ์ดำเนินการออกแบบปกหลักสูตรต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา กล่าวเพิ่มเติมในที่ประชุมว่า การพัฒนาหลักสูตรอบรมระยะสั้นจะเกิดขึ้นในหลายกลุ่ม ไม่ใช่เพียงกลุ่มครูเท่านั้น เช่น หลักสูตรอบรมครู สพฐ. ต้องทำให้มากขึ้น หลักสูตรอบรมครู กทม. ควรมีเตรียมไว้ หลักสูตรมหาวิทยาลัยคนจน และหลักสูตรอบรมผู้สูงวัย ขอมอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล จัดทำโครงการ “โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น”

**มติที่ประชุม** รับทราบ และมอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ วัฒนานิมิตกุล จัดทำโครงการ “โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรระยะสั้น”

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ การเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑) ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๑๙/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สังกัด วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๕๗ นั้น คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยจะหมดวาระลงในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๑

๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕ ระบุว่า “ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) ผู้แทนจากสภาวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยคัดเลือก จำนวนสามคน

(๓) ผู้แทนจากสภาคณาจารย์ประจำและข้าราชการ ซึ่งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยคัดเลือก จำนวนสามคน

ให้คณะกรรมการสรรหาแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ”

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยคุณสมบัติ และวิธีการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๔๗ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยจึงคัดเลือกคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันศุกร์ที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และแต่งตั้งบุคคลดังรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๑) รองศาสตราจารย์ปรียานุช	กิจรุ่งโรจน์เจริญ	ประธานกรรมการ
๒) รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทีฆทรัพย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓) รองศาสตราจารย์ ดร.เรณูมาศ	มาอุ่น	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณภร	ศิริพล	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สหภัศ	อินทรีย์	กรรมการ
๖) นางวลินเนศวร์	ธีรการุณวงศ์	กรรมการ
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชพงศ์	เศรษฐบุตร	กรรมการ
๘) นางสาวสาครรัตน์	เถาะรอด	เจ้าหน้าที่
๙) นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	เจ้าหน้าที่

### ๔.๒ แนวทางการสรรหาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปประเด็นปัญหาในการดำเนินการสรรหาบุคลากร และได้หารือกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ประเด็นปัญหา

๑) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกที่ได้รับในแต่ละครั้งไม่เท่ากัน บางหน่วยงานได้รับค่าตอบแทนต่ำมาก

๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือกของแต่ละหน่วยงานมีจำนวนมากเกินไป

๓) กรรมการสอบคัดเลือกที่ส่งไปจากส่วนกลาง มีหน้าที่ซ้ำซ้อนกับกรรมการของหน่วยงานที่จัดสอบ

๔) การตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการร่วม ไม่สามารถเชิญมาได้เนื่องจากค่าตอบแทนไม่เหมาะสม

๕) ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปไม่สามารถจ่ายได้ในบางครั้งเนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

๖) การเปิดสอบคัดเลือกแต่ละครั้ง ไม่เป็นไปตามแผนสรรหาฯ (ระยะเวลาในการรับสมัครสั้นเกินไปทำให้ได้จำนวนผู้สมัครน้อย)

### แนวทางแก้ไข

- ๑) การสอบคัดเลือก ควรเป็นไปตามแผนสรรหาฯ ปีละไม่เกิน ๒ ครั้ง
- ๒) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ผ่านมาได้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้
  - จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนการสอบ พ.ศ. ๒๕๔๙ ไม่เกิน ๓๐๐ บาท/คน ในกรณีที่มีเงินค่าสมัครฯ เพียงพอ
  - จ่ายโดยใช้เงินค่าสมัครสอบตามจำนวนคนสมัครของแต่ละหน่วยงาน ตามระเบียบการจัดสรรเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
- ๓) หากต้องการจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบฯ ในกรณีที่มีเงินค่าสมัครไม่เพียงพอ ให้แต่ละหน่วยงานใช้งบประมาณนอกระบบ (สวัสดิการของหน่วยงาน) จ่ายเพิ่มเติมตามความเหมาะสม
  - ๔) ควรตั้งกรรมการให้เหมาะสมกับจำนวนผู้สมัครสอบ
  - ๕) กรรมการสอบคัดเลือกที่ส่งไปจากส่วนกลาง ให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการร่วมสอบสัมภาษณ์ โดยให้พิจารณาตั้งจากผู้ที่ไม่ทำหน้าที่ซ้ำซ้อนกัน เพื่อความโปร่งใสโดยให้รับค่าตอบแทนจากส่วนกลางตามระเบียบฯ
  - ๖) การแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้ตั้งได้ไม่เกิน ๑ คน โดยตั้งในภาพรวมของหน่วยงานระดับคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และให้หน่วยงานเป็นผู้จ่ายค่าตอบแทนตามความเหมาะสม
  - ๗) การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการออกข้อสอบแต่ละครั้ง ให้จ่ายค่าตอบแทนจากส่วนกลางเฉพาะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยจ่ายตามระเบียบฯ

มติที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางการสรรหาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

### ๔.๓ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์

กรมบัญชีกลาง ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ที่ปฏิบัติงานให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความชัดเจน คล่องตัว และถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานเดียวกันทุกส่วนราชการ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**นางวรรณดี อัสวศิลป์กุล** กล่าวเพิ่มเติมว่า หลักเกณฑ์ดังกล่าวกรมบัญชีกลางได้กำหนดให้นำไปใช้กับงบประมาณแผ่นดินเท่านั้น หากส่วนราชการจะจ่ายเงินอื่นในการจ้างสามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกรมบัญชีกลาง หรือดำเนินการจัดทำระเบียบขึ้นใหม่ก็ได้ สำนักงานอธิการบดีจึงจัดทำแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทนขึ้น



**มติที่ประชุม** เห็นชอบ

#### ๔.๔ การจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทน

สำนักงานอธิการบดี ได้จัดทำแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทน เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**นางวรรณดี อัครศิลป์กุล** กล่าวเพิ่มเติมว่า สำนักงานอธิการบดีได้จัดทำแบบฟอร์มแจ้งข้อมูลการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทนขึ้น โดยตั้งหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติของกระทรวงการคลังมาประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทของมหาวิทยาลัย โดยระบุรายละเอียดดังนี้

- ๑) ข้อมูลการจ้าง
- ๒) เหตุผลความจำเป็น/แผนงานตามภารกิจที่มอบหมายให้ปฏิบัติ (โดยให้ระบุระยะเวลาสิ้นสุดของแผนงานและระยะเวลาที่ถ่ายทอดงาน และประสบการณ์ให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานแทนต่อไปได้)
- ๓) ตัวชี้วัดแต่ละภารกิจ (โดยกำหนดเป้าหมายหรือผลสำเร็จของงานได้ชัดเจน)
- ๔) กรณีจ้างต่อรายเดิมให้กรอกข้อมูล ข้อ ๔ เพิ่มเติม

๔.๑) ระบุความสำเร็จของผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และภารกิจหรือโครงการที่จะดำเนินการต่อจะแล้วเสร็จเมื่อใด

๔.๒) ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวนอย่างน้อย ๓ ราย)

เพื่อให้หน่วยงานที่มีการจ้างบุคคลดังกล่าวแจ้งข้อมูลมายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อรวบรวมและแจ้งกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังต่อไป โดยกำหนดให้หน่วยงานต่างๆ ที่มีการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ ส่งแบบฟอร์มภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี เพื่อดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คำสั่ง เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาในลำดับต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การจัดทำแบบฟอร์มการแจ้งข้อมูลการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทน โดยกำหนดให้หน่วยงานต่างๆ สรรวจการจ้างผู้มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๗๐ ปีบริบูรณ์ เพื่อจ่ายค่าตอบแทน และส่งแบบฟอร์มภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของทุกปี มายังกองบริหารงานบุคคล เพื่อรวบรวมและดำเนินการจัดทำ (ร่าง) คำสั่งเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลพิจารณาในลำดับต่อไป

#### ๔.๕ รายงานการใช้เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ และ (ร่าง) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

กองนโยบายและแผน ได้รายงานการใช้เงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และได้จัดทำ (ร่าง) งบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายทุกหน่วยงานเร่งดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ และวางแผนการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมอบหมายให้

กองนโยบายและแผน ดำเนินการติดตาม เร่งรัดและกระตุ้นการเบิกจ่ายอย่างต่อเนื่องและดำเนินการให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

#### ๔.๖ แนวทางการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ของสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สภาเทคนิคการแพทย์ มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๖๔.๐๘/๑๑๙๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การนำระบบการรับรองหลักสูตรและปริญญาของสภาเทคนิคการแพทย์เพื่อใช้ในการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และมหาวิทยาลัยมอบให้ อาจารย์ ดร.เพ็ญพร ทองคำสุก ผู้ช่วยอธิการบดี หาแนวทางการดำเนินงานในส่วนของงานประกันคุณภาพการศึกษา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ ภาควิชาเทคนิคการแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

งานประกันคุณภาพการศึกษาได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๑) ท้าหรือคณะผู้บริหารและคณาจารย์ประจำหลักสูตร ของหลักสูตรเทคนิคการแพทย์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อรับทราบถึงแนวทางการดำเนินงาน

๒) เสนอคณะกรรมการมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาเห็นชอบการนำระบบการรับรองหลักสูตรและปริญญาของสภาเทคนิคการแพทย์ไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

๓) นำผลการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย แจ้งสภาเทคนิคการแพทย์ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้รับทราบ

๔) กำกับดูแลการดำเนินงานตลอดจนผลักดันให้หลักสูตรผ่านการรับรองตามหลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติของสภาเทคนิคการแพทย์ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อการเผยแพร่คุณภาพของหลักสูตรสู่สาธารณชน

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ หลักการและแนวทางการดำเนินงานในส่วนของงานประกันคุณภาพการศึกษา ของสาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในลำดับต่อไป

#### ๔.๗ การยุติการดำเนินคดี รายบริษัท เซินเจิ้น อิงถั่ง อินเทลเจิ้นท์ คอนโทรล จำกัด กับพวก

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ส่งเรื่องให้พนักงานอัยการดำเนินคดีกับบริษัท เซินเจิ้น อิงถั่ง อินเทลเจิ้นท์ คอนโทรล จำกัด และบริษัท เซินเจิ้น อิงถั่งดิจิตอล แอ็ฟไพลแอนซ์ จำกัด กรณีผิดสัญญาไม่ส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต) จำนวน ๙๐ เครื่อง ตามสัญญา ซึ่งสำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขาดพยานหลักฐานที่จะใช้ยืนยันในการบรรยายคำฟ้อง และยังมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีอีกจำนวนมาก หากศาลปกครองพิพากษาให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาเป็นฝ่ายชนะคดี และบริษัททั้งสองไม่ยินยอมชำระหนี้ตามคำพิพากษา ต้องมีค่าใช้จ่ายในการบังคับคดีกับบริษัททั้งสอง ซึ่งมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่สาธารณรัฐประชาชนจีน และได้เสนอเรื่องให้กรมบัญชีกลางพิจารณากรณีดังกล่าว

กรมบัญชีกลางพิจารณากรณีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ขอให้สำนักงานคดีปกครอง สำนักงานอัยการสูงสุด ยื่นฟ้องคดีปกครอง กับบริษัท เซินเจิ้น อิงถั่ง อินเทลเจิ้นท์ คอนโทรล จำกัด และบริษัท เซินเจิ้น อิงถั่งดิจิตอล แอ็ฟไพลแอนซ์ จำกัด เพื่อเรียกค่าเสียหายในส่วน of ค่าปรับและ

ราคาส่วนต่างที่เพิ่มขึ้น เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่า คดีดังกล่าวมีทุนทรัพย์เป็นเงินจำนวน ๔๒,๖๐๕.๒๐ บาท (สี่หมื่นสองพันหกร้อยห้าบาทยี่สิบสตางค์) แต่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีโดยประมาณเป็นเงินจำนวน ถึง ๙๕๒,๓๕๕.๑๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นสองพันสามร้อยห้าสิบบาทสิบสตางค์) การดำเนินคดีต่อไป จึงไม่คุ้มกับค่าใช้จ่ายและไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ จึงอนุมัติให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยายุติการดำเนินคดีกับ บริษัท เซ็นเจิ้น อิงถั่ง อินเทลเจิ้นท์ คอนโทรล จำกัด และบริษัท เซ็นเจิ้น อิงถั่ง ดิจิตอล แอ็ฟไพลแอนซ์ จำกัด

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ การยุติการดำเนินคดีรายบริษัท เซ็นเจิ้น อิงถั่ง อินเทลเจิ้นท์ คอนโทรล จำกัด และ บริษัท เซ็นเจิ้น อิงถั่งดิจิตอล แอ็ฟไพลแอนซ์ จำกัด และมอบหมายงานวินัยและนิติการศึกษาข้อมูล อย่างละเอียดเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯ โดยดำเนินการต่อไปจนได้ข้อยุติที่ชัดเจน และรายงานให้ที่ประชุม ทราบในลำดับต่อไป

#### ๔.๘ การจัดงานคืนสู่เหย้าศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา “สานสายใย รวมใจลูกสุริยะ ครั้งที่ ๒”

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดจัดงานคืนสู่เหย้าศิษย์เก่า มหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา “สานสายใย รวมใจลูกสุริยะ ครั้งที่ ๒” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ซึ่งจะจัดขึ้น ในวันเสาร์ที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- ๑) (ร่าง) โครงการคืนสู่เหย้าศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา “สานสายใย รวมใจลูกสุริยะ ครั้งที่ ๒” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
- ๒) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง เกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๑
- ๓) (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง เกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับรางวัล “คนดี ศรีสมเด็จ” ประจำปี ๒๕๖๑
- ๔) แบบฟอร์มประวัติ ผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่น และรางวัลคนดี ศรีสมเด็จ ประจำปี ๒๕๖๑ สมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในพระบรมราชูปถัมภ์

#### ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

- ๑) หน้า ๑๑๔ ประวัติ ผลงานของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นศิษย์เก่าดีเด่นฯ ข้อ ๑.๒ สถานภาพ ครอบครัว ให้ตัดตัวเลือก “หย่า” และ “แยกกันอยู่” ออก
- ๒) ควรเพิ่มศิษย์เก่าดีเด่นของโรงเรียนสาธิตหรือผู้สนับสนุนโรงเรียนดีเด่น
- ๓) หน้า ๑๑๓ (ร่าง) ประกาศฯ เรื่องเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับรางวัล “คนดี ศรีสมเด็จ” ประจำปี ๒๕๖๑ เพิ่มคุณสมบัติ ข้อ ๔. เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบคุณงามความดี โดยยึดสมเด็จเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) เป็นแบบอย่างในการดำเนินชีวิต

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ และมอบหมายอาจารย์ทวีศักดิ์ จงประดับเกียรติ กำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นโรงเรียนสาธิตฯ และส่งรายละเอียดให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิท วัฒนยานันต์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัณห์ พุทธิลา และอาจารย์ธีรวัลย์ ปานกลาง ดำเนินการ และมอบหมายคณะทั้ง ๕ คณะ และ ๑ วิทยาลัย ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่นตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการ

ปรับแก้ไขรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม เพื่อเตรียมความพร้อมการจัดงานคืนสู่เหย้าศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา “สานสายใย รวมใจลูกสุริยะ ครั้งที่ ๒” ต่อไป

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ มติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ จึงนำมติย่อการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ นำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒ การบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงานงบประมาณ ได้กำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ดังนี้

- ๑) การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๒) การจัดสรรงบประมาณ
- ๓) การบริหารงบประมาณ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓ รายงานการประชุมที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ เอี่ยมสะอาด ได้สรุปรายงานการประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ครั้งที่ ๒ (๑๔๑)/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม กาทลา ชั้น ๒ โรงแรมสวนดุสิตเพลส กรุงเทพฯ นำแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบมส.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๔ สรุปจำนวนผู้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุง การศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง งบประมาณการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปจำนวนผู้บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา พนักงานราชการ และลูกจ้าง งบประมาณการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ โดยได้ดำเนินการรับรายงานตัว และบรรจุแต่งตั้งเมื่อวันจันทร์ที่ ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๕ ข้อมูลอัตราร่างของพนักงานมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานบุคคล แจ้งข้อมูลอัตราร่างของพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

- ๑) พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน) จำนวน ๒ อัตรา
- ๒) พนักงานมหาวิทยาลัย (งบบำรุงการศึกษา) จำนวน ๕ อัตรา
- ๓) พนักงานราชการ จำนวน ๓ อัตรา
- ๔) ลูกจ้าง จำนวน ๒ อัตรา

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๖ สรุปผลการแข่งขันการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๑

กองกิจการในพระองค์ ๙๐๔ สำนักงานราชเลขาธิการในพระองค์ฯ ได้รายงานสรุปผลการแข่งขันการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรฯ ประจำปี ๒๕๖๐ ในรูปแบบของการแข่งขันในแต่ละภาคที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพื่อยกระดับการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรให้ดีที่สุด โดยคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันในส่วนของมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับรางวัลที่ ๑ รางวัลความถูกต้องเรียบร้อย/การอ่านจังหวะสม่าเสมอ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๗ ขอเชิญร่วมจัดกิจกรรมจิตอาสาภายใต้ “โครงการจิตอาสาสามมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน”

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ได้เชิญชวนมหาวิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมจิตอาสาภายใต้ “โครงการจิตอาสาสามมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน” ในเขตพื้นที่ใกล้กับมหาวิทยาลัยของตนเองในวันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๘ สรุปบันทึกข้อตกลง (MOU) ของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐณี มีแก้วกฤษกร ได้ส่งสรุปบันทึกข้อตกลง (MOU) ของหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ที่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๒๒ ฉบับ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๙ รายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต ได้รายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๐ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาผู้บริหารฯ

กองบริหารงานบุคคล ได้รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาผู้บริหาร เรื่อง “นวัตกรรม การบริหารจัดการหน่วยงานสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ยุคไทยแลนด์ ๔.๐” ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๑ รายงานผลการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารระบบพนักงานราชการ

งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้งฯ ได้รายงานผลการเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การบริหารระบบพนักงานราชการ” ณ สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๒ รายงานผลการเข้าร่วมโครงการสัมมนา

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้รายงานผลการเข้าร่วมโครงการสัมมนาชี้แจง ข้อบังคับ ก.อ.ร. เกี่ยวกับการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ณ โรงแรมดิเอ็มเมอรัลด์ กรุงเทพฯ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๓ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงาน ผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) รายงานการประชุมคณะกรรมการการเลือกกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัย ประเภตผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ผู้แทนพนักงานราชการ และผู้แทนลูกจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

๒) สรุปจำนวนผู้มาลงคะแนนการเลือกตัวแทนกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัยฯ ในวันจันทร์ที่ ๙ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

๓) รายงานผลสรุปจำนวนผู้เข้าประชุมชี้แจงนโยบายสำคัญและร่วมงานเลี้ยงขอบคุณ (Thank you Party) ในวันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๑๔ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของกองนโยบายและแผน

กองนโยบายและแผน ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการ จัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) สรุปผลความพึงพอใจต่อโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “การทบทวนและจัดทำ แผนกลยุทธ์ เพื่อเสริมสร้างความเป็นเลิศและยกระดับคุณภาพมาตรฐานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ

บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕” วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมอาคาร ๑๑ ชั้น ๘

๒) สรุปผลความพึงพอใจต่อโครงการ “การประชุมบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา” วันศุกร์ที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม อาคาร ๒๗ ชั้น ๔ และสนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๕ รายงานผลการเข้าร่วมโครงการจัดงานทางวิชาการเนื่องในวาระศาลรัฐธรรมนูญ ครบรอบ ๒๐ ปี

งานวินัยและนิติการ กองบริหารงานบุคคล ได้รายงานผลการเข้าร่วมโครงการจัดงานทางวิชาการเนื่องในวาระศาลรัฐธรรมนูญครบรอบ ๒๐ ปี เรื่อง “The Constitutional Court : Protector of the Rule of Law” เมื่อวันที่ ๙ - ๑๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ โรงแรมเพนนินชูล่า กรุงเทพฯ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๖ รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะอนุกรรมการฯ ๓ ชุด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลิติ วณิชยานันต์ รองอธิการบดี ได้รายงานผลการเข้าร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะอนุกรรมการฯ ๓ ชุด ชุดใหม่ วาระ ๒ ปี (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒) ในวันอังคารที่ ๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยที่ประชุมได้พิจารณาบูรณาการจาก ๓ ชุด คือ

๑) คณะอนุกรรมการดำเนินกิจกรรมการสร้างรายวิชาและการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปเพื่อพัฒนานิสิตนักศึกษา

๒) คณะอนุกรรมการดำเนินกิจกรรมการสอนมุ่งเน้น “ความรู้คู่คุณธรรม” และการสอดแทรกจริยธรรมในการสอน

๓) คณะอนุกรรมการดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิตศึกษานอกชั้นเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๑๗ รายงานความก้าวหน้าการประสานงานกับมูลนิธิครุจุฬาลง ปงกันมูล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ ชาญเลขา ได้รายงานความก้าวหน้าการประสานงานกับมูลนิธิครุจุฬาลง ปงกันมูล เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

**๕.๑๘ รายงานสรุปผลการสอบทานรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และ รายงานสรุปการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้รายงานสรุปผลการสอบทานรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และสรุปการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณในส่วนของงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**๕.๑๙ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

- ๑) สรุปการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนโครงการให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาและแผนกลยุทธ์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย” เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑
- ๒) รายงานการไปลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยในประเทศจีน ในวันที่ ๒๔ - ๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**๕.๒๐ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะครุศาสตร์**

คณะครุศาสตร์ ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

- ๑) สรุปผลการดำเนินงานโครงการประเมินเพื่อรับรองหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต (หลักสูตร ๕ ปี) ในวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์
- ๒) สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้พัฒนาผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ กิจกรรมการพัฒนาเทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยเกมและเพลง
- ๓) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาอัตลักษณ์บัณฑิต : กิจกรรมครูประภรณ์รักษ์โลก และสิ่งแวดล้อม สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑,๒ และ ๓ จำนวน ๑๐๔ คน ระหว่างวันที่ ๔/๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ วัดปากน้ำไต้ เทวสถานอุทยานพระพิฆเนศ สวนปาล์มฟาร์มนก และวัดสมานรัตนาราม พระพิฆเนศ จังหวัดฉะเชิงเทรา
- ๔) รายงานผลการดำเนินงานโครงการครุศาสตร์สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ “โครงการปฐมวัยตามรอยพ่อ” ในวันที่ ๑ - ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑
- ๕) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา กิจกรรม : science kids ปลุกพลังความคิดเพิ่มพลังสมอง ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้อง ๓๐๐๕๐๑ คณะครุศาสตร์
- ๖) สรุปผลการดำเนินการจัดบริการวิชาการ ในโครงการพัฒนาสมรรถนะครูด้านเทคนิคการใช้สื่อและเทคโนโลยีบูรณาการสะเต็มศึกษาในห้องเรียน ๔.๐ โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมป้อมเสือซ่อนเล็บ
- ๗) สรุปผลการจัดโครงการเทคโนโลยีบ้านสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอฯ สืบสานวัฒนธรรมไทย “อุ่นไอรักคลายความหนาว” เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ลานพระราชวังดุสิต กรุงเทพมหานคร



๘) สรุปผลการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาวิชาชีพครูศิลปศึกษาครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการศิลปศึกษา ชั้น ๑๑ อาคาร ๓๐ คณะครุศาสตร์

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๑ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) สรุปรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมสัปดาห์แห่งการเชิดชูเกียรติและการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระเจ้าพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑

๒) สรุปรายงานการดำเนินงานประเภทก่อให้เกิดรายได้ ตั้งแต่ ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ถึง ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

๓) รายงานการแข่งขันทำอาหาร รายการ “Fusion K-Food Challenge 2018” ณ Korean Town ชั้น ๑ กรุงเทพฯ จัดโดยบริษัท ShowBT Thailand ร่วมมือกับกรมเจรจาการค้าระหว่างประเทศระหว่างไทยและสาธารณรัฐเกาหลี และบริษัท HAPPYCALL ซึ่งผลการแข่งขัน นักศึกษาผ่านเข้ารอบสุดท้าย และได้รับรางวัลชนะเลิศ Top-Score ๑๙๔/๒๐๐ คะแนน

๔) รายงานผลการดำเนินโครงการค่ายพัฒนาบุคลิกภาพคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อพัฒนา นิสิตนักศึกษาสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ในวันที่ ๒ - ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ ณ จังหวัดราชบุรี

๕) รายงานผลการดำเนินโครงการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ์

๖) รายงานผลการดำเนินโครงการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะอิเล็กทรอนิกส์ เรื่อง เทคโนโลยีสมองกลฝังตัวกับระบบควบคุม Smart Home ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๒ สรุปการนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ “การเรียนรู้เชิงรุก” ครั้งที่ ๖ จังหวัดนครศรีธรรมราช

สาขาวิชาการประชาสัมพันธ์ฯ และสาขาวิชาการสื่อสารมวลชน คณะวิทยาการจัดการ ได้สรุปการนำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับชาติ “การเรียนรู้เชิงรุก” ครั้งที่ ๖ จังหวัดนครศรีธรรมราช ในวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๕.๒๓ รายงานผลการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ได้รายงานผลการจัดโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑) โครงการเปิดอบรมเชิงปฏิบัติการศิลปวัฒนธรรมปลอดภัย ร่วมใส่ใจป้องกันอัคคีภัย

๒) กิจกรรมการเข้าร่วมการประชุมการประกวดมารยาทไทย ซึ่งถวายพระราชทานพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ

๓) โครงการจัดตั้งศูนย์กลางบริการพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ครั้งที่ ๑

๔) โครงการบริการวิชาการแก่สังคม เรื่อง การพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยทุนทางวัฒนธรรม ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ครั้งที่ ๑

๕) โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ บ้านสมเด็จพระเจ้า ประจําปี ๒๕๖๑

๖) โครงการส่งเสริมค่านิยมความเป็นไทย สวมใส่ผ้าไทยทุกวันศุกร์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๔ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของสถาบันวิจัยและพัฒนา

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) การแจ้งรายงานการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขและการจัดทำฐานข้อมูลสารสนเทศเชิงวิชาการเพื่อยกระดับอันดับมหาวิทยาลัย

๒) รายงานผลการจัดโครงการ Research Talk ในหัวข้อเรื่องประสบการณ์การทำงานวิจัยเชิงพื้นที่ ครั้งที่ ๑ ในวันพุธที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๘ อาคาร ๙ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓) ศูนย์สำรวจความคิดเห็นบ้านสมเด็จพระโพลล์ ได้สำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาสุนัขและแมวจรจัด และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการสำรวจเผยแพร่ใน หนังสือพิมพ์สยามรัฐ หนังสือพิมพ์ผู้จัดการออนไลน์ หนังสือพิมพ์แนวหน้า และเว็บไซต์

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### ๕.๒๕ รายงานโครงการ / กิจกรรม ของสำนักกิจการนิสิตนักศึกษา

สำนักกิจการนิสิตนักศึกษา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

๑) รายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การบริหารนิสิตนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๒) สรุปรายรับ - รายจ่ายการรายงานตัวบัณฑิต ที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ มียอดรายงานตัวบัณฑิต จำนวน ๖,๔๑๐ คน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๖๗,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนหกหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ๓ ส่วน รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๓) สรุปรายงานการประชุมรองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิตนักศึกษา ประเด็นปัญหาอุปสรรคงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ วันจันทร์ที่ ๒ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมสุริยะ ๑

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๕.๒๖ สรุปรายงานอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้งานระบบคลาวด์ (Cloud Computing)

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ส่งสรุปรายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้งานระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑๐๙๒

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๗ รายงานผลการดำเนินงานโครงการประสานงานสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC-Test of English for International Communication)

ศูนย์ภาษา สำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้รายงานผลการดำเนินงานโครงการประสานงานสอบมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC-Test of English for International Communication) ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ - สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๘ รายงานผลการปฏิบัติงานในโครงการต่างๆ

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้จัดกิจกรรม / โครงการต่างๆ เรียบร้อยแล้ว และได้รายงานผลการจัดกิจกรรม / โครงการดังกล่าว ดังนี้

- ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัน พุทธลา ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานการดำเนินงานโครงการมหาวิทยาลัยประชาชน หลักสูตรอาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายัน พุทธลา ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานโครงการการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริม ดูแล ผู้สูงอายุ ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนสิงหาคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
- ๓) สำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ได้จัดทำตารางสรุปการนำเสนอข่าวประชาสัมพันธ์ แก่สื่อมวลชน ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๒๙ ขอเชิญรับหนังสือ และส่งชื่อหนังสือชองกั๊ง

มหาวิทยาลัยได้จัดพิมพ์หนังสือชองกั๊ง ฉบับอำนวยการแปลโดย สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมมหาราชวัง (ช่วง บุนนาค) เพื่อเผยแพร่คุณูปการของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมมหาราชวัง (ช่วง บุนนาค) ในวาระครบ ๑๕๐ ปี การเป็นผู้สำเร็จราชการแผ่นดิน บัดนี้ หนังสือดังกล่าวได้จัดพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ทุกท่านที่ส่งจองหนังสือไว้ สามารถติดต่อรับหนังสือได้ที่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ และขอเชิญชวนหน่วยงานต่างๆ จัดซื้อหนังสือ “ชองกั๊ง” เพื่อมอบเป็นของที่ระลึก ในโอกาสต่างๆ โดยสามารถซื้อผ่านร้านสหกรณ์ของมหาวิทยาลัย ได้ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคมเป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๐ แนวปฏิบัติในการเสนอวาระการประชุม

สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการเสนอวาระการประชุม สำหรับคณะ/ศูนย์/สำนัก/วิทยาลัย และหน่วยงานต่างๆที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาและบรรจุเป็นวาระการประชุมเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๕.๓๑ ข้อมูลทางวิชาการ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ส่งข้อมูลทางวิชาการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ รายละเอียด ดังนี้

- ๑) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ปฏิทินวิชาการ ประจำปีภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๒) ขั้นตอนดำเนินงานลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐
- ๓) รายงานผลการรับสมัครนักศึกษา การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับอุดมศึกษา TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (รอบที่ ๑ การรับด้วย Portfolio, รอบที่ ๒ การรับแบบโควตา)
- ๔) ปฏิทินระบบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาสถาบันอุดมศึกษา TCAS ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน, รอบที่ ๔ การรับแบบ Admissions, รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ)
- ๕) สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

#### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

มติที่ประชุม รับทราบ

#### ๖.๒ การเข้าใช้งาน Microsoft Office 365 และ BSRU mail

อาจารย์วิษุณี สารสุวรรณ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ สำนักคอมพิวเตอร์ได้จัดทำ บัญชีอีเมล BSRU mail เป็น e-Mail ส่วนบุคคล สำหรับอาจารย์และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย และ บัญชี เข้าใช้งาน Microsoft Office 365 เป็นการเข้าใช้งาน Microsoft Office Online การใช้งานสามารถเข้าใช้ทาง office.com โดยเข้าใช้งานด้วย User และ Password ที่ได้แจก และเมื่อเข้าใช้งานครั้งแรก ควรเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ และในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ จะมีการจัดอบรมการเข้าใช้งาน Microsoft Office 365

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๓ ข้าราชการสัมพันธ์ คณะครุศาสตร์

โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ การคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษา ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สอบเข้ามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำนวน ๓ คน จากโควตา ทั้งหมด ๑๘ คน ทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดประชุม และพบว่า การคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๔,๑๙๕ คน ในการเข้าศึกษาหลักสูตรวิชาชีพครูระดับปริญญาตรี (๕ ปี) ทั้งประเทศ มีผู้ผ่านคัดเลือก ๒,๒๙๗ คน จึงจะมีการสอบรอบ ๒ โดยจะประกาศให้ทราบต่อไป และในวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ บริษัท เซฟรอนประเทศไทย สํารวจและผลิต จำกัด จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาครูเครือข่ายสมุทรสาคร อาคาร ๓๐ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา

มติที่ประชุม รับทราบ

### ๖.๔ การจัดการนิเทศพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต แจ้งให้ที่ประชุมทราบ รายงานการประชุม การจัดการนิเทศพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวโรกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏแต่ละแห่งโดยจะดำเนินการพร้อมกันทุกแห่ง กิจกรรมที่จะจัด แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ ๑. กิจกรรมจิตอาสา มหาวิทยาลัยราชภัฏจะประกาศเชิญชวนนักศึกษาอาจารย์และบุคลากรสมัครเป็นจิตอาสาทำความดีถวายในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ และ ๒. กิจกรรมพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏจะจัดโครงการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ต้นตามความรู้ทักษะและความพร้อมของพื้นที่ แห่งละประมาณ ๑๐-๒๐ โครงการ ต่อเนื่องตลอดปี ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นวันมงคลที่จะเริ่มต้นโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๐ น.

นางสาววรรณฤดี แสงมาศ  
นางสาวกรทิพย์ พลอาชีพ  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชญ์ บางเขียว

ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้จัดรายงานการประชุม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม