

กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน / หลักสูตร

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/ศูนย์	เวลา
๑.	วันพุธที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	หลักสูตรคณิตศาสตร์ (ค.บ.)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		หลักสูตรวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ค.บ.)	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๒.	วันอังคารที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	หลักสูตรนาฏศิลป์ (ศศ.บ.)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		หลักสูตรภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๓.	วันอังคารที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑	หลักสูตรเทคนิคการแพทย์ (วท.บ.)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		หลักสูตรแพทย์แผนไทย (พท.บ.)	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๔.	วันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑	หลักสูตรการโฆษณาและธุรกิจบันเทิง (นศ.บ.)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		หลักสูตรการบัญชี (บช.บ.)	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๕.	วันพุธที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑	หลักสูตรดนตรีตะวันตก (ดศ.บ.)	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		โรงเรียนสาธิตฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๖.	วันอังคารที่ ๙ ต.ค. ๒๕๖๑	บัณฑิตวิทยาลัย	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		สถาบันวิจัยและพัฒนา	
		สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักกิจการนักศึกษา สำนักวิทยบริการฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๗.	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑	สำนักคอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
		สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	
		สำนักงานอธิการบดี สำนักประชาสัมพันธ์ฯ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ส่วนงานบริหารเงินรายได้	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. คณะกรรมการเข้าตรวจเยี่ยม จำนวน ๑๗ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิ ๕ คน เลขานุการ ๑ คน ผู้ช่วยเลขานุการ ๓ คน และเจ้าหน้าที่ ๘ คน

๒. รับประทานอาหารกลางวัน ณ หน่วยงานที่ได้รับการตรวจเยี่ยมในช่วงเวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

๓. หน่วยงานที่ได้รับการตรวจเยี่ยม ให้ดำเนินการเตรียมความพร้อมผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ ดังนี้

- หลักสูตรโดดเด่น ได้แก่ ประธานสาขาวิชา อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- สำนัก/สถาบัน/ส่วนงาน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน คณะกรรมการบริหารสำนัก/สถาบัน/ส่วนงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. การตรวจเยี่ยมในครั้งนี้ เป็นการตรวจเยี่ยมเพื่อรับฟัง และพูดคุยเพื่อการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการบริหารงานและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย