

**ใบสมัครเพื่อเสนอเข้าดำรงตำแหน่ง**  
**ผู้อำนวยการสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**  
**(สมัครด้วยตนเอง)**

รูปถ่าย  
ขนาด ๒ นิ้ว  
ถ่ายไว้  
ไม่เกิน ๖ เดือน

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานส่วนบุคคล**

- ๑.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....
- ๑.๒ เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... อายุ .....ปี
- ๑.๓ ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
- e - Mail.....
- ๑.๔ ระยะเวลาที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา.....ปี
- ๑.๕ ตำแหน่งทางวิชาการ/วิชาชีพในปัจจุบัน.....
- ๑.๖ ตำแหน่งบริหาร (ถ้ามี).....
- ๑.๗ สังกัด.....

**ตอนที่ ๒ ประวัติการศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาสูงสุด ๓ ระดับ)**

วุฒิทางการศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ. ที่สำเร็จ	สถาบันที่สำเร็จ
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

**ตอนที่ ๓ ประสบการณ์ในสายงาน ประสบการณ์ด้านการบริหาร ผลงาน และคุณธรรม จริยธรรม  
ที่เป็นที่ยอมรับในสังคม**

๓.๑ ประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน  
(โปรดระบุปี พ.ศ. ของประสบการณ์ฯ อาทิ ปี พ.ศ. ๒๕XX – ๒๕XX XXXXX(ประสบการณ์ฯ))

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



