



การประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรกิจ
ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอรสาทรรกิจ ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ	๑
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๒
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง	๓
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อทราบ	
	๔.๑ คำสั่งสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๔
	๔.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่ การประชุมของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย	๖
	๔.๓ ข้อเสนอของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต่อการนำเสนอ ผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๘
	๔.๔ ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๑๗
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเพื่อพิจารณา	
	๕.๑ (ร่าง) ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๙
	๕.๒ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๒๑
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ	



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๑ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๑๐ และ ข้อ ๑๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ และ ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. ดร.พลสัมพันธ์	ไพรัชศรีทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์สุธน	เสถียรยานนท์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย	มหาบรรพต	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	กรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาและการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๗

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ดังกล่าว ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการ จึงให้จ่ายเบี้ยประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง อัตราการจ่ายเบี้ยประชุม ตามข้อ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

นายกสภามหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๔.๒ คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงมีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาที่ ๑๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

จึงเรียนที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ 138 /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่การประชุม เจ้าหน้าที่บริการ และพนักงานขับรถ
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้มีคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
ของมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข
ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และให้การดำเนินงานเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อยและมีองค์ประกอบครบถ้วน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๙ และมาตรา ๕๐
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงเห็นควรให้แต่งตั้งเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ เจ้าหน้าที่
การประชุม เจ้าหน้าที่บริการและพนักงานขับรถ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|-------------|----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ | บางเขี้ยว | เลขานุการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์สายัณ | พุทธลา | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.เพ็ญพร | ทองคำสุก | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔. นายอภิชาติ | สิงห์ชัย | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๕. นางสาวกฤตยา | สุวรรณไตรย์ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๖. นางสาววรรณฤดี | แสงมาศ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๗. นางสาวภรณ์ทิพย์ | สกุลชูชาติ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๘. นางสาวภรณีทิพย์ | พลอาชีพร | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๙. นายจักรชัย | ตระกูลโอส | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๑๐. นายวิชา | สุรัตน์ | เจ้าหน้าที่การประชุม |
| ๑๑. เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ | | |
| ๑๒. เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ | | |
| ๑๓. เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ | | |
| ๑๔. พนักงานขับรถ | | |

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลินดา เกณฑ์มา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปผลการประเมินการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กล่าวโดยสรุปได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยได้กำหนดยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด หน่วยการวัด และเป้าหมาย โดยผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๑๗ กลยุทธ์ ที่ได้กำหนดตัวชี้วัดทั้งหมด ๙๔ ตัวชี้วัด เมื่อพิจารณาภาพรวม พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลการประเมินเป็นไปตามเป้าหมายทั้งหมด จำนวน ๙๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. มหาวิทยาลัยมีผลการดำเนินงานต่างๆ ที่ครอบคลุมตามแผนยุทธศาสตร์และบรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัดได้อย่างครบถ้วนทั้งสิ้น ๙๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ซึ่งเป็นที่น่าชื่นชม โดยเฉพาะอย่างยิ่งการมีส่วนร่วมของทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษาทุกภาคส่วนที่มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

๒. ควรมีการกำหนดเป้าหมายในการให้ทุนเพื่อสร้างนักวิจัยใหม่ให้มีศักยภาพในการขอทุนประเภทชุดโครงการที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมมากขึ้น และสอดคล้องกับนโยบายสนับสนุนทุนวิจัยของหน่วยงานภายนอก

๓. ควรพัฒนาระบบสารสนเทศต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้มีความสมบูรณ์เพิ่มมากขึ้น และครอบคลุมต่อการปฏิบัติงาน การวางแผนการตัดสินใจ และมีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน

๔. ควรยกระดับการกำหนดการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย TCI ฐาน ๒ ขึ้นไป และกำหนดนโยบายการนำผลงานวิชาการไปต่อยอดเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัย และให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนเป้าหมาย

๕. ควรวางแผนและจัดทำแผนเสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในชุมชนเป้าหมายอย่างแท้จริง โดยนำศาสตร์ความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย บูรณาการศาสตร์สู่การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และการศึกษาของท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทั้งคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาทุกภาคส่วน และสร้างเป็นชุมชน/โรงเรียนต้นแบบ และการขยายพื้นที่กลุ่มเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน

๖. ควรจัดทำโครงการเพื่อการหารายได้ โดยมุ่งเน้นการนำทุนทางวัฒนธรรมไปสู่การสร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนท้องถิ่น

๗. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ศูนย์การศึกษาอู่ทองทวารวดีเป็นแหล่งเรียนรู้กับทุกสาขาวิชาของมหาวิทยาลัย และขยายการให้บริการให้เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติต่อไป

๘. มีการปรับตัวชีวิตจากปีงบประมาณที่แล้วให้สามารถวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ก็ยังมีบางตัวชี้วัดที่เป็นตัวชี้วัดเชิงปริมาณเท่านั้น เช่น จำนวนผู้เข้ารับการอบรมฯ ร้อยละของนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละของอาจารย์ที่เข้ารับการพัฒนา เป็นต้น ตัวชี้วัดเหล่านี้หากะบุผลของโครงการ/กิจกรรมที่ควรบรรลุไว้ด้วยก็จะเป็นตัวชี้วัดที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งหมายถึงต้องมีการประเมินโครงการ/กิจกรรมอย่างเข้มข้นว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหรือไม่ อย่างไร ทุกโครงการ/กิจกรรมด้วย

๙. ในระหว่างการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ในปีงบประมาณถัดไป ควรประเมินภาพรวมของแผนยุทธศาสตร์ และประเมินตัวชี้วัดในทุกยุทธศาสตร์ไปด้วย เพื่อพร้อมที่จะมีการปรับเปลี่ยนในปีงบประมาณต่อไปให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย

การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ประกอบด้วย ๑) การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ๒) การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ๓) การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และ ๔) การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี และผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ซึ่งมีผลการประเมินโดยสรุป ดังนี้

๑. การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับผู้ที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ๑๐ กลุ่ม จำนวน ๗๙๒ คน พบว่า ผู้ประเมินเห็นว่าในภาพรวมผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับมากทั้งสามปี และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่แสดงถึงความคิดเห็นกระจายตัวกันค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และด้านการบริหารงานเชิงระบบ ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การบริหารงานเชิงระบบ การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านการบริหารงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การบริหารงานเชิงระบบ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ

๒. การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับนักศึกษาทุกคณะ/วิทยาลัย รวมจำนวน ๑๓,๐๐๗ คน พบว่า นักศึกษาเห็นว่าในภาพรวมผลการรับรู้และความคิดเห็นของนักศึกษาต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับมากทั้งสองปี และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่แสดงถึงความคิดเห็นกระจายตัวกันค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่

ด้านค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และด้านการให้บริการของหน่วยงานฯ ตามลำดับ ส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๓. การประเมินผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา โดยใช้แบบสอบถามกับคณาจารย์ทุกคณะ/วิทยาลัย รวมจำนวน ๓๘๒ คน พบว่า คณาจารย์เห็นว่าในภาพรวมผลการรับรู้และความคิดเห็นของคณาจารย์ต่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับมาก และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่แสดงถึงความคิดเห็นกระจายตัวกันค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ด้านพฤติกรรมการสอนของคณาจารย์ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ การให้บริการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับคณาจารย์ และค่านิยมองค์กร “MORALITY” และอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และบรรยากาศภายในมหาวิทยาลัย ตามลำดับ

๔. การประเมินผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ได้แก่ อธิการบดี และผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน โดยใช้แบบสอบถามกับผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการบริหารงานของผู้บริหารแต่ละระดับ ซึ่งมีผลการประเมินโดยสรุป ดังนี้

๔.๑ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี โดยใช้แบบสอบถามกับผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดี จำนวน ๑๖๓ คน โดยผู้ประเมินให้ความเห็นในภาพรวมผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อยู่ในระดับมาก ส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับมากที่สุด และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่แสดงถึงความคิดเห็นกระจายตัวกันค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านคุณลักษณะผู้นำ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านคุณลักษณะผู้นำ และด้านการบริหารงานตามหน้าที่ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้านคุณลักษณะผู้นำ มีค่าเฉลี่ยสูงสุด รองลงมา ได้แก่ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ตามลำดับ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้ง ๓ ด้าน มีค่าเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒ การปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ทั้งด้านคุณลักษณะผู้นำ ด้านการบริหารงานตามหน้าที่ และด้านการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้แบบสอบถามกับผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนรับทราบผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทั้งในกลุ่มคณาจารย์ และหัวหน้าสำนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖๖๒ คน โดยผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ทั้ง ๓ ด้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับมากทั้งสามปี มีค่าเฉลี่ยภาพรวมอยู่ในระดับมากทั้งสามปี และมีส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่แสดงถึงความคิดเห็นกระจายตัวกันค่อนข้างมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายคณะ พบว่า คณะที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ วิทยาลัยการดนตรี คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามลำดับ เมื่อพิจารณาเป็นวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่

บัณฑิตวิทยาลัย รองลงมาได้แก่ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โรงเรียนสาธิต มจร.บ้านสมเด็จเจ้าฯ สำนักวิเทศสัมพันธ์ และเครือข่ายอาเซียน และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ตามลำดับ

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

๑. ขอชื่นชมกับผลการประเมินการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และผลการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีและผู้บริหารคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย โรงเรียน สำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน และหน่วยงาน ที่อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อเทียบกับผลการประเมินในปีงบประมาณที่ผ่านมา จะมีค่าเฉลี่ยในบางเรื่องเพิ่มขึ้นบ้าง บางเรื่องลดลงบ้าง แต่ส่วนใหญ่ก็ยังคงอยู่ในระดับมากเหมือนเดิม

๒. ควรพัฒนาและเสริมสร้างบรรยากาศในมหาวิทยาลัย และการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ดีขึ้นอีก ทั้งควรแก้ปัญหาเช่นพื้นที่จอดรถไม่เพียงพอ การดูแลความสะอาดห้องน้ำยังไม่ทั่วถึง การบริการระบบ Wifi ยังไม่สะดวกรวดเร็ว เป็นต้น ควบคู่ไปด้วย

๓. ควรเร่งพัฒนาระบบการจัดการสนับสนุนทรัพยากรให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ให้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้นโดยคำนึงถึงความต้องการด้านการเรียนรู้

๔. ควรพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณาจารย์และนักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าได้ตลอดเวลาควรส่งเสริมการใช้วิจัยควบคู่กับการเรียนการสอน เพื่อให้นักศึกษาและคณาจารย์ได้สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ ได้อย่างเต็มที่

ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากฝ่ายบริหาร และติดตามผลการดำเนินงาน การปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ จากการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเป็นการตรวจเยี่ยมลงพื้นที่ ดังนี้

การเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

รองผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี (นายชูชีพ พงษ์ไชย) กล่าวชื่นชมการดำเนินงานด้านการพัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และพร้อมจะให้ความร่วมมือทุกโครงการโครงการใดที่สามารถจัดสรรงบประมาณสนับสนุนได้ก็จะดำเนินการทันที โดยกล่าวว่าในจังหวัดสุพรรณบุรีมีสถาบันอุดมศึกษาที่เข้ามาเป็นแหล่งวิชาการให้จังหวัด ๔ สถาบัน ได้แก่ ๑. มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๓. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๔. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และขอให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสนับสนุนด้านองค์ความรู้ทางวิชาการต่อไป

การเยี่ยมชมชุมชนที่มหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการพัฒนาที่ชุมชนตำบลหนองโองและชุมชนบ้านดงเย็น อำเภอกอฉก จังหวัดสุพรรณบุรี

๑. การจัดกิจกรรม/อบรมในพื้นที่ชุมชนตำบลหนองโอง และชุมชนบ้านดงเย็น

๑.๑) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น การพัฒนาภาคการเกษตร การสร้างความภูมิใจและความมั่นคงในอาชีพฯ การปลูกผักปลอดภัย การเพิ่มขีดความสามารถให้การเกษตร ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมฯ เป็นต้น

๑.๒) กิจกรรมการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตชุมชน เช่น การพัฒนาวัตถุดิบและแปรรูป (ทำแป้งกล้วย) การพัฒนาวัตถุดิบและแปรรูป (น้ำอ้อยไซรัป) การนำผลผลิตในชุมชนมาแปรรูปเป็นขนมเพื่อเพิ่มมูลค่า (กล้วยฉาบ, กล้วยตาก) การแปรรูปเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า (หมวยอ, ลูกชิ้น) การออกแบบบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

๑.๓) การสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์ และการจัดจำหน่ายสินค้า ผ่านระบบสารสนเทศ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และโฆษณา การจัดทำเว็บไซต์ การใช้สื่อออนไลน์ เป็นต้น

๑.๔) การพัฒนาตลาดชุมชนให้คงอยู่แบบยั่งยืน โดยทุกกิจกรรม/โครงการที่ทางมหาวิทยาลัย จัดให้บริการแก่ชุมชนนั้น มีการติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมตลอดทุกกิจกรรม/โครงการ

สรุปปัญหาและความต้องการโดยรวมจากการตรวจเยี่ยมคณะ

๑. ขอรับการจัดสรรอัตราอาจารย์เพิ่มเติม เพื่อการทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุราชการ และเพื่อให้มีจำนวนคุณสมบัติที่เพียงพอต่อบัณฑิต และขออัตราบุคลากรสายสนับสนุนเพิ่มเติม เพื่อดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ขอรับการจัดสรรงบประมาณ ห้องพัก ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนเพิ่มให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการในการเตรียมความพร้อมการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และเป็นไปตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้

สรุปปัญหาและความต้องการโดยรวมของหน่วยงานสนับสนุนการเรียนการสอน จากการตอบแบบสอบถามแทนการตรวจเยี่ยม

๑. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนประจำหน่วยงานยังไม่เพียงพอ

๒. การจัดสรรงบประมาณที่มีการปรับเปลี่ยนไปตามนโยบายการเปิด - ปิด ภาคเรียนของมหาวิทยาลัย ทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายงบประมาณ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรยังไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานให้เต็มศักยภาพได้

๓. การพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้มีความพร้อมในการสนับสนุนการดำเนินงานและการให้บริการแก่นักศึกษา ตลอดจนการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

๔. การจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน

๕. การจัดสรรวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อกระบวนการจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัญหาที่พบความแตกต่าง

ระดับคณะ

๑. คณะครุศาสตร์ ประสบปัญหานักศึกษาขาดความต่อเนื่องในการทำงานสร้างสรรค์ผลงานศิลปะและการผลิตชิ้นงานที่สามารถนำไปประกวดตามเวทีต่าง ๆ เนื่องจากการปิดทำการตามเวลาราชการของมหาวิทยาลัย จึงขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสร้างสรรค์ผลงานเพื่อนำไปประกวดในเวทีต่าง ๆ ที่มีชิ้นงานขนาดใหญ่ สามารถทำงานล่วงเวลาได้ เพื่อเป็นการสนับสนุนนักศึกษาให้สร้างชื่อเสียงให้แก่มหาวิทยาลัย

๒. วิทยาลัยการดนตรี ประสบปัญหาเรื่องอาคารเรียนที่ใช้ร่วมกับคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทำให้ขาดห้องปฏิบัติการดนตรีและห้องซ้อมดนตรี จึงขอให้มีการจัดสรรการใช้งานอาคารเรียนของวิทยาลัยการดนตรีให้ชัดเจน และเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติและการฝึกซ้อมดนตรี

ระดับหน่วยงานสนับสนุน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ต้องการปรับปรุงระบบโทรศัพท์สำนักงาน เนื่องจากระบบโทรศัพท์ Analog เดิมมีปัญหาในการใช้งาน เช่น ผู้โทรเข้ามหาวิทยาลัยไปเจอคู่สายที่ขำрут จะได้ยินเสียงเป็นโทรติดแต่ไม่มีผู้รับสาย ทำให้เกิดการเข้าใจผิดและเกิดความรู้สึกไม่ดี และแสดงความเห็นในเชิงลบตามหน้าสื่อสังคมออนไลน์

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยรวมจากการตรวจเยี่ยมหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

๑. ควรจัดทดสอบวัดทักษะทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ โดยจัดแบ่งระดับความสามารถของนักศึกษาเป็นกลุ่ม โดยนักศึกษาที่สอบได้ระดับต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด ควรเพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษเข้าไปในรายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) เพื่อการพัฒนานักศึกษาให้เกิดประสิทธิผลอย่างแท้จริง

๒. ควรให้ความสำคัญในเรื่องข้อมูลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และภาวะการมีงานทำให้มาก เนื่องจากข้อมูลเหล่านี้สามารถนำมาพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ นำมาเสริมสมรรถนะบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการต่อไป โดยการเก็บข้อมูลในรูปแบบคำถามปลายเปิด และวิเคราะห์ข้อมูลที่เป็นรายละเอียดเชิงคุณภาพที่สามารถนำมาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอน และการผลิตบัณฑิตได้

๓. ควรสำรวจข้อมูลจากนักศึกษา ศิษย์เก่า และนายจ้างว่าต้องการพัฒนาสมรรถนะใดเพิ่มเติม เพื่อให้กระบวนการผลิตบัณฑิตมีความสมบูรณ์และตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานมากยิ่งขึ้น

๔. ควรหาประเด็นที่เป็นจุดเด่น จุดแข็ง ของแต่ละหลักสูตร หรือของคณะว่าเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ผู้เรียนมีจุดเด่นอะไร เช่น ผู้เรียนสามารถพูดภาษาอังกฤษได้ในระดับดีทุกคน หรือผู้เรียนทุกคนเก่งเรื่องการจัดการตัวเอง หรือมีทักษะใดที่เด่นกว่าสถาบันอื่นทำให้สามารถสร้างคุณค่าเพิ่ม (Value Added) ให้แก่ผู้เรียนได้

๕. ควรกำหนดตัวชี้วัดในเชิงคุณภาพ นอกเหนือจากภาวะการมีงานทำ เช่น การตอบโจทย์ความต้องการในการเพิ่มศักยภาพ หรือสมรรถนะตามความต้องการของบัณฑิตหรือนายจ้างเพื่อติดตามคุณภาพของบัณฑิตและใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการผลิตบัณฑิตต่อไป

๖. ควรสร้างหลักสูตรระยะสั้น โดยมีรูปแบบการเก็บสะสมหน่วยกิตเพื่อได้คุณวุฒิทางการศึกษาเพิ่มขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน

๗. ควรมีตัวชี้วัดในด้านการให้บริการวิชาการสู่ท้องถิ่น เช่น การเพิ่มรายได้ให้แก่ชุมชน เพื่อให้เห็นผลที่แตกต่างจากการทำงานของกรมการพัฒนาชุมชน และได้ผลตอบสนองตามความต้องการของชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม และแสดงถึงผลความสำเร็จของการจัดโครงการบริการวิชาการสู่ท้องถิ่น มหาวิทยาลัยควรศึกษาการจัดอัตรากำลังสายผู้สอนและสายสนับสนุนที่เหมาะสมของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนบุคลากร หรือทำความเข้าใจกับหน่วยงานในด้านการจัดสรรอัตรากำลัง และควรศึกษาการจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมต่อภาระงานของแต่ละหน่วยงาน เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนงบประมาณ อีกทั้งควรศึกษาปัญหาด้านการขาดแคลนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ของหน่วยงานทุกระดับ

ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในภาพรวม มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและการจัดโครงการ/กิจกรรมในด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ครอบคลุมตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมาและมีความสอดคล้องกับพันธกิจ โดยมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการกำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และโครงการ/กิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะ ความเชี่ยวชาญให้แก่นักศึกษาอย่างเข้มแข็ง โดยเฉพาะการพัฒนาคุณลักษณะของผู้เรียนให้สอดคล้องกับผลการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งผลการเรียนรู้ (Learning Outcome หรือ Outcome Based Education, OBE) ในแต่ละหลักสูตร และพัฒนาอัตลักษณ์บัณฑิตให้เป็นผู้มีจิตสาธารณะ ทักษะสื่อสารดี ได้ผ่านโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยและหน่วยงานร่วมพัฒนาคุณภาพบัณฑิตได้จัดขึ้น ซึ่งทำให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาเป็นที่ต้องการของนายจ้าง ซึ่งสะท้อนได้จากผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับมาก

๒) มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ เพื่อเข้าสู่การเป็นนักวิจัยชั้นสูง โดยเป็นกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่มุ่งผลักดันคณาจารย์เป็นนักวิจัยชั้นสูงผ่านรูปแบบกิจกรรมที่เลี้ยงอย่างต่อเนื่องส่งผลให้คณาจารย์มีคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

๓) มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งในระดับท้องถิ่นและองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนเพื่อจัดโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่หลากหลายตามความต้องการของชุมชนและประชาชนในท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์บูรณาการพันธกิจสัมพันธ์เพื่อยกระดับการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

๔) มหาวิทยาลัยมีโครงการ/กิจกรรมที่หารายได้เพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัย เป็นจำนวนรายรับรวมทั้งสิ้น ๖๓,๑๑๑,๙๑๔.๖๐ บาท ซึ่งได้มาจากโครงการบริการวิชาการ จำนวน ๔๐ โครงการ

๕) มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาภูมิทัศน์และสถานที่ต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในมหาวิทยาลัยให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของคณาจารย์และนักศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนาและปรับปรุงขยายพื้นที่จอดรถเพิ่มขึ้น มีการปรับปรุงเครือข่ายไร้สายภายในเขตพื้นที่อำนวยการขยายจุดกระจายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย (Access Point) และปรับปรุงคู่มือการใช้งานระบบเครือข่ายไร้สาย ทั้งเสาสัญญาณ Suriya - Wifi และ BSRU - Wifi ให้สามารถรองรับการขอใช้บริการของนักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมทั้งดูแลความสะอาดห้องน้ำให้ดีขึ้น

๖) มหาวิทยาลัยมีการกำกับติดตามด้านงบประมาณแก่หน่วยงานต่าง ๆ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกเดือน และเคร่งครัดการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดในทุกไตรมาส รวมทั้งมีการวิเคราะห์งบประมาณรายได้ที่ได้รับจริงจากการประมาณการรายรับ และนำผลการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยมาประกอบการวางแผนการจัดสรรค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และค่าเสื่อมราคาในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย

ความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในปีงบประมาณที่แล้ว (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ให้ความเห็นที่สำคัญหลายเรื่อง ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและระดับหน่วยงาน มาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ มหาวิทยาลัยได้แสดงให้เห็นถึงความจริงใจและความมุ่งมั่นในการพัฒนาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยดังกล่าว เห็นได้จากการมีระบบ การขับเคลื่อน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การมีแผนงานการพัฒนา การมีผู้บริหารระดับสูงกำกับ ดูแล ติดตามผลการดำเนินงานครบถ้วนทุกเรื่องตามที่คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยได้ให้ความเห็นไว้ แม้บางโครงการ/กิจกรรมจะยังไม่ปรากฏผลเชิงประจักษ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เนื่องจากต้องอาศัยการดำเนินการอย่างต่อเนื่องก็ตาม แต่ก็มีหลายโครงการ/กิจกรรมที่เห็นผลเชิง ประจักษ์แล้ว

หากพิจารณาในภาพรวมจะเห็นว่า การที่มหาวิทยาลัยพยายามพัฒนาตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยภายหลังการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยเมื่อปีงบประมาณที่แล้ว ด้วยการดำเนินโครงการ/กิจกรรมในหลายด้าน เป็นการทำให้วงจรการบริหารงานคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์ ซึ่งจะเป็นโยบายอย่างยิ่งต่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยในทุก ๆ ด้าน จึงขอชื่นชมการร่วมแรงร่วมใจกันของบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย เพื่อร่วมสร้าง “มหาวิทยาลัยคุณภาพได้มาตรฐานสากล” ตามปรัชญาของมหาวิทยาลัย ไว้ ณ โอกาสนี้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๔.๔ ข้อเสนอของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต่อการนำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัย ที่ ๑/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จสิ้นพร้อมทั้งจัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และสภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อสังเกตต่อการนำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนที่ประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ทราบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อสังเกตของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ต่อการนำเสนอผลการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย (ในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๑) เนื่องจากใน ส่วนที่ ๒ การประเมินการบริหารงานของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร มีค่าคะแนนส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานที่กระจายตัวค่อนข้างมาก จึงควรมีการแปลผลในเชิงสถิติโดยอธิบายความหมายของผลคะแนนดังกล่าวและแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงแก้ไขแก่มหาวิทยาลัยด้วย

๒) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขาดแคลนบุคลากรเพื่อทดแทนอัตราเกษียณอายุราชการหรือบุคลากรสำรองสำหรับหลักสูตรวิชาชีพควรระบุรายละเอียดเพิ่มเติมให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้ข้อมูลขัดแย้งกับผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

๓) การกำหนดตัวชี้วัดควรสะท้อนคุณภาพนักศึกษา คุณภาพงานวิจัยและงานบริการ และการบริหารจัดการ ที่ประเมินจากการใช้ทรัพยากร การรับรู้ของหน่วยงานภายนอก ศักยภาพของบุคลากร รวมถึงความสุขในการทำงานของบุคลากรด้วย โดยตัวชี้วัดที่สะท้อนคุณภาพของบัณฑิต ควรมีการประเมินที่เฉพาะเจาะจงแยกจากอัตราการมีงานทำ โดยอาจประเมินข้อมูลรายได้ของบัณฑิตเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว ๑ ปี และ ๓ ปี ตามลำดับ เพื่อแสดงศักยภาพในการสร้างรายได้ แต่การประเมินเฉพาะรายได้ยังไม่สามารถสะท้อนถึงไปยังอุดมการณ์ของบัณฑิตได้ครบถ้วน มหาวิทยาลัยอาจตั้งคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่เหมาะสมต่อไป

๔) มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณให้มีการทำ Commission Research เพื่อศึกษาวิเคราะห์ วิจัยในเชิงลึกอย่างละเอียด รวมทั้งการจัดประชุม สัมมนา เพื่อสร้างสมรรถนะและสร้างองค์ความรู้แก่คณาจารย์และบุคลากร เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาการบริหารมหาวิทยาลัย

๕) รายงานผลการประเมินระดับคณะในองค์ประกอบย่อยพบว่าแต่ละคณะมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น โดยมีการนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา คณะจึงควรมีการนำไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นแบบอย่างแก่คณะอื่นได้

๖) ควรพัฒนาวารสารวิชาการให้อยู่ใน Tier1 และควรส่งเสริมให้ทุกศาสตร์สาขาวิชา มีวารสารทางวิชาการรองรับ ซึ่งหลักเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแบบใหม่ได้กำหนดให้มีการนำเสนอในการประชุมวิชาการร่วมกับสมาคมวิชาชีพ มหาวิทยาลัยจึงต้องพัฒนาด้านวิชาการให้เป็นที่ยอมรับทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้อาจารย์สามารถพัฒนาศักยภาพทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยเพิ่มขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๕.๑ (ร่าง) ปฏิทิน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาและการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วย องค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๗

การดำเนินการ

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำ (ร่าง) ปฏิทิน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำเสนอต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

(ร่าง) ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	ม.ค. ๒๕๖๔	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค. ๒๕๖๕
๑. กำหนดแนวคิด กรอบการประเมิน และกรอบเวลาการปฏิบัติงาน	↔												
๒. พัฒนาเครื่องมือการประเมินผลการบริหารงาน ของมหาวิทยาลัยและการปฏิบัติ ตามบทบาทหน้าที่ ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย (ส่วนที่ ๒)	↔												
๓. จัดทำเอกสารแนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	↔												
๔. เสนอเอกสารแนวทางฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และผู้เกี่ยวข้องทราบ		↔											
๕. การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน					↔								
๖. เก็บข้อมูลการประเมิน ส่วนที่ ๑ - ๒ และ ๔			↔										
๗. วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล ทั้งหมด							↔						
๘. เขียนรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔								↔					
๙. จัดทำรูปเล่มรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ (จัดพิมพ์และส่งโรงพิมพ์)										↔			
๑๐. นำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย											↔		

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๕.๒ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย จะดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารและการปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดประเด็นในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานฯ โดยแยกออกเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘) ฉบับปรับปรุง ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การดำเนินการ

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และนำเสนอต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

