



คำสั่งสำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ที่ ๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยมหा�วิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวด ๖ "มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา" มาตรา ๔๙ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้อธิบายว่าการประกันคุณภาพการศึกษาภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการอุดมศึกษา และหลักเกณฑ์แนวทาง องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ของคุณภาพการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการเรียนการสอน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อันนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพพัฒนาผู้เรียนไปสู่ผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และการพัฒนาตามพันธกิจของหน่วยงาน ที่ตอบสนองต่อสังคมและประเทศชาติ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุ บางเขียว	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวกฤตยา สุวรรณไตรย	กรรมการ
๓) นายชนินทร์ โอภาสวิริยะกุล	กรรมการ
๔) นางสาวกรกัญจน์ อุ่นบ้าน	กรรมการ
๕) นางสาววรรณฤทธิ์ แสงมาศ	กรรมการ
๖) นางสาวภรทิพย์ พลอชีพ	กรรมการ
๗) นางสาวกรณ์พิพิญ ศุภลูขะติ	กรรมการ
๘) นางสาววิลาวรรณ ดวงลิวงศ์	กรรมการ
๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา หนูมี	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นายจักรชัย ตระกูลโวสต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

๑. กำหนดนโยบายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานตามพันธกิจสู่การปฏิบัติตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของหน่วยงาน

๓. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครบถ้วนถูกต้องและเสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานและมหาวิทยาลัย ได้รับทราบผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงาน

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงานตามองค์ประกอบ

### ๒.๑. คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๑ การบริหารจัดการ

๒.๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

๒.๑.๒ ระบบและกลไกการเงินและบประมาณ

๒.๑.๓ ระดับความสำเร็จในการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผน

๒.๑.๔ การบริหารความเสี่ยง

๒.๑.๕ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล

๒.๑.๖ แนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคลขององค์กร

๒.๑.๗ ระบบกลไกการบริหารและการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน

๒.๑.๘ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้มาตรฐานสากล

๒.๑.๙ การพัฒนาคุณภาพการบริการ

### ๒.๒. คณะกรรมการองค์ประกอบที่ ๒ การดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

๒.๒.๑ ระบบและกลไกของการดำเนินงานในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๒.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการติดตามติสภา การบริหารจัดการประชุมระดับบริหารของมหาวิทยาลัยและระดับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย

๒.๒.๓ ระดับความสำเร็จของการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๑) นางสาวกฤตยา	สุวรรณ์ไตรย์	ประธานกรรมการ
๒) นายชยันยุช	โวภาคิริยะกุล	กรรมการ
๓) นางสาวกรกัญจน์	อุ่นบ้าน	กรรมการ
๔) นางสาววรรณฤที่	แสงมาศ	กรรมการ
๕) นางสาวกรทิพย์	พโลอาชีพ	กรรมการ
๖) นางสาวกรณ์พิพิญ	สกุลชูชาติ	กรรมการ
๗) นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาววิไลวรรณ	ดวงลึงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่ :

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงานตามพันธกิจในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้มาตรฐานสันนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล พร้อมจัดทำหลักฐานและเขียนรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ที่รับผิดชอบให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ภายในระยะเวลาที่หน่วยงาน และ/หรือมหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใต้ระดับสถาบัน

๓. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมการดำเนินงานตามรายละเอียดที่ปรากฏในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้ระดับหน่วยงานสันนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงาน ในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการประจำหน่วยงานได้พิจารณาและรับทราบ

๕. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมและรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบให้แก่คณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใต้ระดับมหาวิทยาลัย ได้รับทราบ

๓. คณะกรรมการประสาน รวม และจัดทำรายงานข้อมูล

๑) นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรร์	ประธานกรรมการ
๒) นายชยนยุช	โวภาสวิริยะกุล	กรรมการ
๓) นางสาวกรกัญจน์	อุ่นบ้าน	กรรมการ
๔) นางสาววรรณฤที	แสงมาศ	กรรมการ
๕) นางสาวกรทิพย์	ผลอาชีพ	กรรมการ
๖) นางสาวกรรณ์ทิพย์	สกุลชูชาติ	กรรมการ
๗) นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

๑. อำนวยความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลหลักฐานและรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานให้ครบถ้วนถูกต้อง ภายใต้ระยะเวลาที่หน่วยงาน และ/หรือมหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

๒. รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานทั้งในลักษณะรายงานฉบับสมบูรณ์ และจัดทำข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ให้ครบถ้วนถูกต้อง เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และมหาวิทยาลัย ได้รับทราบผลและพิจารณาแนวทางการพัฒนาด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหน่วยงานสนับสนุน  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเมณ บางเขียว  
รองอธิการบดี



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเมณ บางเขียว  
รองอธิการบดี