



การประชุม  
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ  
และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

---

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ	๑
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๒
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง	
	๓.๑ เล่มแนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	๙
	ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเพื่อพิจารณา	
	๔.๑ การนำเสนอ Power Point แนวทางการติดตามตรวจสอบและ	๑๐
	ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปี	
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอเพื่อทราบ	๑๑
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ	๑๒





รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน  
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

**ผู้มาประชุม**

๑. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	กรรมการ
๒. รศ.สุธน	เสถียรยานนท์	กรรมการ
๓. ผศ.สมหมาย	มหาบรรพต	กรรมการ
๔. รศ.ดร.สุวัฒน์	ฉิมะสังคนันท์	กรรมการ
๕. ผศ.ดร.พิชญ์	บางเขียว	เลขานุการ
๖. รศ.สายัณ	พุทธลา	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. ดร.พลสันต์	โพธิ์ศรีทอง	ประธาน
---------------	-------------	--------

**เจ้าหน้าที่การประชุม**

๑. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๒. นางสาวภรณีพิชัย	พลอาชีพร	เจ้าหน้าที่การประชุม
๓. นางสาววรรณฤดี	แสงมาศ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๔. นางสาวประภัสสร	แก้วหาวงษ์	เจ้าหน้าที่การประชุม
๕. นางสาวภรณ์ทิพย์	สกุลชูชาติ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๖. นายจักรชัย	ตระกูลโอสธ	เจ้าหน้าที่การประชุม
๗. นายวิชชา	สุขรัตน์	เจ้าหน้าที่การประชุม

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

เลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าประธานลาการประชุม จึงขอให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมหมาย มหาบรรพต ทำหน้าที่ประธานแทน

ผศ.สมหมาย มหาบรรพต ปฏิบัติหน้าที่ประธาน ได้ให้เลขานุการแจ้งถึงการดำเนินการแต่งตั้ง นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในส่วนของการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิทางมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการสรรหาเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยขณะนี้ได้อยู่ในขั้นตอนกระบวนการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม**

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

### **๓.๑ การรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภามหาวิทยาลัย**

#### **สรุปเรื่อง**

สืบเนื่องจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้นำเสนอผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พร้อมเล่มรายงานการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ทางสภามหาวิทยาลัยรับทราบผลการรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยไม่มีข้อเสนอนะเพิ่มเติม

**มติที่ประชุม** รับทราบ

#### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา**

### **๔.๑ (ร่าง) ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

#### **สรุปเรื่อง**

ตามที่สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย โดยให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณการจัดการศึกษาและการวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยองค์ประกอบ จำนวน คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการได้มา วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๗ โดยทางฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำเสนอต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) ปฏิทินการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

### **๔.๒ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

#### **สรุปเรื่อง**

การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย จะดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานในการบริหารและการปฏิบัติตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการกำกับ ดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และสนับสนุนให้

มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดประเด็นในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานฯ โดยแยกออกเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Action Plan) มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ นำเสนอต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

### ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา ดังนี้

๑. หน้า ๑ ย่อหน้าที่ ๒ ให้เพิ่มข้อมูลในเรื่องกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๐ กฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals/SDGs) ๑๗ เป้าหมาย

๒. หน้า ๓ ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตาม บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้เพิ่ม ๓ ข้อ ดังนี้

๒.๑ ข้อ ๕) ผลการรับรู้และความเข้าใจต่อการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Rankings 2023 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals/SDGs) จำนวน ๕ เป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

๒.๒ ข้อ ๖) ผลการรับรู้และความเข้าใจต่อโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T For BCG)

๒.๓ ข้อ ๗) ผลการรับรู้และความเข้าใจต่อโครงการนวัตกรรมการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อม : Green University เพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียวของโลก UI Green Metric ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๓. หน้า ๓ ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ให้แก้ไข ดังนี้

๓.๑ ข้อ ๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย บัณฑิต วิทยาลัย ในการดำเนินการของหลักสูตรตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ และมาตรฐานทางวิชาชีพ และเครือข่ายศิษย์เก่า รวมทั้งการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ

๓.๒ ข้อ ๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน

๓.๓ ข้อ ๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน และความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๓.๔ ข้อ ๕) ตรวจเยี่ยมการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking 2023 ของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

๔. หน้า ๒๕ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อ ๒) ให้เพิ่ม ๒ ข้อ ดังนี้

๔.๑ ข้อ ๒.๓) วิเคราะห์รายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการตามนโยบายรัฐบาล ได้แก่ โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมฐานรากหลังโควิดด้วยเศรษฐกิจ BCG (U2T For BCG)

๔.๒ ข้อ ๒.๔) วิเคราะห์ผลการดำเนินงานขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Rankings 2023 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals/SDGs) ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

๕. หน้า ๕๙ ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ให้แก้ไขดังนี้

๕.๑ ข้อ ๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ในการดำเนินการของหลักสูตรตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ และมาตรฐานทางวิชาชีพ และเครือข่ายศิษย์เก่า รวมทั้งการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ

๕.๒ ข้อ ๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนักสถาบัน ศูนย์ สำนักงาน

๕.๓ ข้อ ๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน และความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๕.๔ ข้อ ๕) ตรวจเยี่ยมการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking 2023 ของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

๕.๕ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล ให้ปรับแก้เป็น “คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ในการดำเนินการของหลักสูตรตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ และมาตรฐานทางวิชาชีพ และเครือข่ายศิษย์เก่า รวมทั้งการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ และตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นในพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัยในกรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรสาคร และอำเภออุททอง จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อรวบรวมปัญหา อุปสรรค และสิ่งที่ผู้รับการตรวจเยี่ยมขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัย หรือจากมหาวิทยาลัย โดยให้เลขานุการและคณะทำงาน กำหนดวัน เวลา สถานที่ และติดต่อดำเนินการ รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้การตรวจเยี่ยมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีตารางกำหนดการตรวจเยี่ยม ดังนี้”

๕.๖ กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ให้ปรับแก้ไข ดังนี้

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
๑.	กรกฎาคม ๒๕๖๖	คณะครุศาสตร์	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
		โรงเรียนสาธิตฯ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๒.	กรกฎาคม ๒๕๖๖	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
		วิทยาลัยการดนตรี	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๓.	กรกฎาคม ๒๕๖๖	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
		คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๔.	สิงหาคม ๒๕๖๖	คณะวิทยาการจัดการ	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
		บัณฑิตวิทยาลัย	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.
๕.	สิงหาคม ๒๕๖๖	สำนักงานอธิการบดี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.
		สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	
		สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิทยบริการฯ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.



ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
๖.	สิงหาคม ๒๕๖๖	สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักกิจการนักศึกษา สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
		สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักประชาสัมพันธ์ฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๗.	กันยายน ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในกรุงเทพมหานคร	๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.
๘.	กันยายน ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสมุทรสาคร	๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.
๙.	กันยายน ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสุพรรณบุรี	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		ศูนย์การศึกษาอุทกขุทวารวดี	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

๕.๗ แนวทางการสัมภาษณ์ ข้อ ๗. ให้ปรับแก้เป็น “หน่วยงานมีการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking 2023 ของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) จำนวน ๕ เป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE) อย่างไร”

๕.๘ แก้ไขสถานที่ทำงาน ของ รองศาสตราจารย์ ดร.สุวัฒน์ ฉิมะสังคนันท์ เป็น “มหาวิทยาลัยธนบุรี ๒๔๘ ถนนเพชรเกษม ๑๑๐ แขวงหนองค้างพลู เขตหนองแขม กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐ โทรศัพท์ : ๐๒๘๐๙๒๓-๗”

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ปรับแก้ไขตามที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณา

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ**

#### ๕.๑ กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
๑.	วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะครุศาสตร์	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		โรงเรียนสาธิตฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๒.	วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		วิทยาลัยการดนตรี	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๓.	วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๔.	วันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะวิทยาการจัดการ	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		บัณฑิตวิทยาลัย	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๕.	วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม	สำนักงานอธิการบดี สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/สำนักงาน	เวลา
	พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิทยบริการฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๖.	วันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักคอมพิวเตอร์ สำนักกิจการนักศึกษา สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.
		สถาบันวิจัยและพัฒนา สำนักประชาสัมพันธ์ฯ	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.
๗.	วันพุธที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในกรุงเทพมหานคร	๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.
๘.	วันพุธที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสมุทรสาคร	๐๙.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.
๙.	วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนาศักยภาพ การศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสุพรรณบุรี	๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.
		ศูนย์การศึกษาอุทกทองวารวดี	๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวภรณ์ทิพย์ สกุกชูชาติ ผู้จตรายงานการประชุม  
นางสาวภรณ์ทิพย์ พลออาชีพ ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ บางเขียว ผู้ตรวจรายงานการประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

#### ๓.๑ แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

##### สรุปเรื่อง

สืบเนื่อง ในคราวประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมพิจารณา (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จำแนกการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ออกเป็น ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนปฏิบัติการเชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ส่วนที่ ๒ การประเมินผลการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ส่วนที่ ๓ การตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ส่วนที่ ๔ การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามความเห็นของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

##### การดำเนินการ

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการแก้ไข (ร่าง) แนวทางการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และจัดพิมพ์ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้หน่วยงานและมหาวิทยาลัยได้ใช้เป็นคู่มือและแนวทางในการดำเนินงานต่อไป รายละเอียดตามเล่มเอกสารดังแนบ

จึงเสนอมาเพื่อทราบ

##### มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





