



การประชุม
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ
และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ	๑
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๒
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง	๓
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเพื่อพิจารณา	
	๔.๑ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ฯ	๔
	๔.๒ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์ฯ	๑๔
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอเพื่อทราบ	
	๕.๑ กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน	๒๙
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่นๆ	๓๑

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

๔.๑ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้มีการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากมหาวิทยาลัย โดยเป็นการลงพื้นที่ที่ตรวจเยี่ยม ดังนี้

๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ในการดำเนินการของหลักสูตรตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ และมาตรฐานทางวิชาชีพ และเครือข่ายศิษย์เก่า รวมทั้งการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ

๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน

๓) ตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์จังหวัด ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและรับข้อเสนอตามการดำเนินงานด้านการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น

๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน และความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๕) ตรวจเยี่ยมการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking 2023 ของมหาวิทยาลัย สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

โดยมีกำหนดการตรวจเยี่ยม ๑ ครั้ง ในช่วงไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖) แล้วสรุปผลการตรวจเยี่ยมเป็นรายหน่วยงาน

การดำเนินการ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประสานงานการตรวจเยี่ยมคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในวันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๙ พร้อมแนบผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อมูลการตอบแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถามประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อพิจารณาก่อนการตรวจเยี่ยม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณา

**การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะวิทยาศาสตร์ฯ โดยทางคณะได้นำเสนอผลการดำเนินงานรวมทั้งปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

**ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย
ด้านทรัพยากร บุคลากร (อาจารย์/สายสนับสนุน)**

เจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญ (Specialist) ประจำห้องปฏิบัติการศูนย์วิทยาศาสตร์/ ศูนย์กัญชา กัญชง และกระท่อมเพื่อการแพทย์ยังไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนพันธกิจหลักของคณะและส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

ด้านวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ และงบประมาณ

๑) สถานที่คับแคบ เนื่องจากมีห้องเรียนแบบ lecture ไม่เพียงพอ ทำให้ไม่สะดวกในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาบรรยาย

๒) เนื่องด้วยการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ส่งผลทำให้ไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓) คณะฯ และสาขาวิชาได้รับการจัดสรรงบประมาณจากมหาวิทยาลัยน้อย ไม่เพียงพอแก่การใช้ในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๔) มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณให้กับคณะฯ และสาขาวิชาเพิ่มขึ้น

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

หลักสูตรต้องรับนักศึกษาทุกคนเพื่อให้ได้นักศึกษาแรกเข้าตามจำนวนที่กำหนดไว้ในมคอ.๒ ทำให้ไม่สามารถควบคุมคุณภาพของนักศึกษาใหม่ได้เท่าที่ควร

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ

เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้ต้องจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งพบปัญหาในการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ อาจารย์ไม่เชี่ยวชาญในการใช้เครื่องมือและเทคนิคในการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ทำให้ไม่มีประสิทธิผลเท่าที่ควร นักศึกษาไม่มีอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ และการฝึกปฏิบัติบางรายวิชาจำเป็นต้องใช้เครื่องมือภายในมหาวิทยาลัย

ด้านการบริหารและการประสานงานกับหน่วยงาน/ส่วนงานอื่น เพื่อการจัดการศึกษา

ทุกหน่วยงานควรปรับรูปแบบงานหรือลดขั้นตอนการทำงานให้กระชับและรวดเร็วให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน (Work from Anywhere)

ด้านการผลิตบัณฑิต

๑) สนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อสื่อโฆษณาเพื่อเพิ่มช่องทางออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษา พร้อมทั้งลดขั้นตอนการรับนักศึกษาให้น้อยลง อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาสมัครเรียนให้มากที่สุด สะดวกที่สุด ประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาให้มากที่สุด

๒) ปรับปรุงประกาศข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ด้านการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้กับทุกหลักสูตร

๓) สนับสนุนอัตราสายวิชาการด้านสุขภาพ เพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาด้านสุขภาพ

๔) สนับสนุนอัตราสายสนับสนุน เจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญ (Specialist) ประจำห้องปฏิบัติการศูนย์วิทยาศาสตร์/ศูนย์กัญชา กัญชง และกระท่อมเพื่อการแพทย์

๑.๕.๑ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (วท.บ) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย
ด้านการบริหารหลักสูตร**

หลักสูตรมีปัญหาในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และต้องการให้ทางมหาวิทยาลัยช่วยดำเนินการในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังโรงเรียนต่าง ๆ

๑.๕.๒ สาขาวิชาเคมีผลิตภัณฑ์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

**ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย
ด้านการบริหารหลักสูตร**

๑) เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นใหม่และยังไม่เป็นที่รู้จัก จำนวนนักศึกษาที่สมัครเรียนจึงน้อย จึงควรปรับปรุงด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อสร้างความเข้าใจในหลักสูตรรวมถึงแผนการเรียนและเนื้อหาสาระวิชา

๒) หลักสูตรมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่เป็นไปตามข้อกำหนดของ สกอ. แม้ว่าจะเป็นหลักสูตรเคมีผลิตภัณฑ์

๓) งบประมาณการสนับสนุนน้อย

๔) หลักสูตรประสงค์ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณ หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่ได้รับความนิยมสำหรับนักเรียนในปัจจุบัน เพื่อให้หลักสูตรสามารถเข้าถึงนักเรียนได้สะดวกและรวดเร็วขึ้นและสม่ำเสมอเช่น เว็บไซต์ Tiktok เป็นต้น

๕) มหาวิทยาลัยควรมีหน่วยงานกลางหรือเจ้าหน้าที่สำหรับช่วยเหลือในการทำ Website เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้กับทุกสาขาวิชา เนื่องจากคณาจารย์ส่วนใหญ่ มีภาระงานมากหรือติดภารกิจหลักทำให้บางครั้งไม่สามารถเข้าร่วมอบรมการทำ Website ได้อย่างต่อเนื่องทำให้การประชาสัมพันธ์หลักสูตรไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

๖) หลักสูตรมีปัญหาเรื่องจำนวนนักศึกษาน้อย มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมเรื่องการประชาสัมพันธ์ หรือเปิด Open House ด้านห้องเรียนควรส่งเจ้าหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบระบบไฟ ดูแลสภาพห้องเรียนเพื่อให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกอยากมาสถาบัน

๗) ควรมีศูนย์เครื่องมือที่มั่นคงวิจัยประจำเครื่องมือเพื่อช่วยส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการและงานวิจัยของอาจารย์

๘) นักศึกษามาสมัครเรียนน้อย มหาวิทยาลัยควรมีการประชาสัมพันธ์ภาพรวมและจัดงาน Open House ของมหาวิทยาลัยในสื่อต่าง ๆ เช่น FB IG YouTube

๙) สาขาวิชาที่สอนวิชาพื้นฐาน เช่น เคมีทั่วไป ปฏิบัติการเคมีทั่วไป ซึ่งวิชาปฏิบัติการใช้สารเคมีและวัสดุเป็นจำนวนมาก ค่าหน่วยกิตต่อนักศึกษาไม่เพียงพอ ไม่เหมือนวิชาการศึกษาทั่วไป หรือวิชาพื้นฐานอื่น ๆ ที่ไม่ต้องมีค่าสารเคมีและวัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ อยากให้มหาวิทยาลัยช่วยงบประมาณ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีความเห็นดังนี้

๑. ขอขอบคุณผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรที่ให้ความสำคัญในการสร้างผลงาน และสามารถดำเนินงานได้ครบตามยุทธศาสตร์

๒. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย

๓. ควรพัฒนาหลักสูตรที่ตอบโจทย์ประเทศและตอบโจทย์เด็กยุคใหม่ โดยศึกษาข้อมูลหลักสูตรที่ขาดแคลนและประเทศมีความต้องการ เช่น หลักสูตรดาราศาสตร์ หลักสูตรเคมีผลิตภัณฑ์ และเปิดสาขาย่อยเคมีชีวภาพปฏิบัติการ (การวิจัย) เป็นต้น

๔. ควรหาโอกาสจัดกิจกรรม/โครงการ/การเปิดหลักสูตรระยะสั้นที่สร้างรายได้ให้กับหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัย

๕. ควรหากลุ่มเป้าหมาย (นักศึกษา) ที่อาจารย์สามารถเข้าถึงเป็นรายบุคคลได้ อาจจะเป็นอาจารย์ ๑ คนต่อการหานักศึกษาใหม่ ๔ คน จากการทำกิจกรรมออกค่ายแบบเจาะกลุ่ม เป็นต้น

๖. ควรศึกษากฎ ระเบียบต่าง ๆ ที่ทางกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) ได้ปรับเปลี่ยนใหม่

๗. ควรกำหนดอัตลักษณ์ของบัณฑิตที่ต้องการสร้างให้ชัดเจน

๘. ควรใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์/เครื่องมือ และห้องปฏิบัติการให้คุ้มค่า

๙. หลักสูตรควรวิเคราะห์ปัจจัยที่ควบคุมไม่ได้ในเรื่องจำนวนนักศึกษาน้อยลง เพื่อหาแนวทางในการรับนักศึกษาต่อไป รวมถึงสถิติของนักเรียนที่สนใจเข้าศึกษาต่อ

๑๐. ควรทบทวนหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่ อาจเปลี่ยนกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาระดับปริญญาโท

๑๑. หลักสูตรควรศึกษาข้อกำหนดของหน่วยงานที่นักศึกษาจบไปสามารถเข้าทำงานได้ รวมถึงเชิญหน่วยงานนั้น ๆ เข้ามาร่วมพัฒนาหลักสูตร ร่วมกันทำงาน เช่น เชิญมาสอน หรือส่งนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

แนวทางการสัมภาษณ์/แบบสอบถามประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๑. หน่วยงานมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นและบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงานที่นำเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยไว้ โดยย่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อะไรบ้าง

๑. สร้างบัณฑิตที่มีคุณลักษณะเก่ง-ดี มีทักษะดำรงชีวิตในยุคศตวรรษที่ ๒๑
 - ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีหลักสูตรปริญญาตรีจำนวน ๑๙ หลักสูตร ปริญญาโท ๒ หลักสูตร ปริญญาเอก ๑ หลักสูตร สามารถผลิตบัณฑิตได้ทั้งสิ้น ๔๘๑ คน มีงานทำร้อยละ ๘๖.๘๔ ความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับดีมาก
 - โครงการ One Program One Innovation ทุกหลักสูตรให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม เช่น ไม้คลีนเพาเช่เลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเพื่อการเกษตร เครื่องร่อนซีลี้อยัจฉริยะ ตู้ปลูกเห็ดอัจฉริยะ น้ำพริกเผาผสมผลไม้อบแห้ง กล่องครอบกล่องครอบปืนลมช่วยลดระดับเสียงดัง ชุดทดลองแม่เหล็กไฟฟ้าอย่างง่าย
 - นักศึกษาสอบผ่านความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ (CEFR) ร้อยละ ๘๖.๔๓
 - นักศึกษาสอบผ่านความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DL) ร้อยละ ๙๒.๙
 - นักศึกษาสอบผ่านประมวลความรู้ของหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐
 - นักศึกษาได้รางวัลระดับชาติ ๑๐ รางวัล
 - จัดกิจกรรมพัฒนา Soft Skill ด้วยกระบวนการวิศวกรสังคมให้กับนักศึกษาปี ๑ และปี ๒
 - ส่งนักศึกษาเรียนร่วมที่ University of Sciences, Hue University (Hue, Vietnam) ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 - จัดกิจกรรมการเขียนเรซูเม่และสัมภาษณ์งานหลังโควิด-๑๙ การใช้ชีวิตในวัยทำงาน JOB Fair ให้กับนักศึกษาปี ๔ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกสู่ตลาดแรงงาน
๒. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในเชิงพัฒนาต่อท้องถิ่น สังคมไทย และสังคมโลก
 - จัดทำวารสารก้าวทันโลกวิทยาศาสตร์เพื่อเผยแพร่บทความวิจัย ซึ่งอยู่ใน TCI กลุ่ม ๒
 - ลงนาม MOU กับบริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูทิล่า จำกัด วิสาหกิจชุมชนผลไม้อบแห้ง บ้านท่าเสา บริษัท ไทยเฮอร์บัล อินโนเวชั่นส์ จำกัด บริษัท ไทย อะกรีเทค จำกัด เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการและการวิจัยด้านกัญชาและกัญชงเพื่อการแพทย์ และวิชาการด้านอื่นๆ
 - ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการปลูกและแปรรูปกัญชา คาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๖๖
 - โครงการ One Program One Innovation ทุกหลักสูตรดำเนินการสร้างนวัตกรรมของตนเองเพื่อสร้างจุดขายให้กับหลักสูตร
 - ได้รับทุนสนับสนุนงานวิจัย เป็นเงิน ๓,๐๔๘,๒๐๐ บาท
 - มีบทความวิจัยและวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ ทั้งหมด ๓๒ เรื่อง

๓. สร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการกับ University of Sciences, Hue University (Hue, Vietnam)
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการกับโรงเรียน ทั้งสิ้น ๕๐ โรงเรียน เพื่อดำเนินโครงการ One Program One School
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านวิชาการและงานวิจัยกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน ทั้งสิ้น ๒๐ แห่ง เช่น บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูทิลิตี้ จำกัด บริษัท ไทยเฮอริบอล อินโนเวชั่นส์ จำกัด บริษัท ไทย อะกริเทค จำกัด Intercontinental Hotels Group (IHG Thailand) วิสาหกิจชุมชนผลไม้อบแห้ง บ้านท่าเสา เป็นต้น

๔. มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการวิชาการที่ได้มาตรฐาน

- โครงการบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้ศาสตร์พระราชา จำนวน ๓ โครงการหลัก (๑๔ กิจกรรม) รวมงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ ๑) โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน University as a Marketplace ๒) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ๓) โครงการยกระดับคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็กสังกัด สพฐ และโรงเรียน ตชด.
- โครงการ One Program One School ทุกหลักสูตรจัดบริการวิชาการให้กับโรงเรียน MOU เช่น กิจกรรมอินดิเคเตอร์พาเพลิน กิจกรรมการพัฒนาเว็บไซต์แอปพลิเคชันเบื้องต้น กิจกรรมโปรแกรม canvas สำหรับการทำสื่อประชาสัมพันธ์ และอื่น ๆ
- ศูนย์วิทยาศาสตร์ดำเนินการจัดค่ายวิทยาศาสตร์ให้กับโรงเรียนนวมินทราชูทิศ กรุงเทพมหานคร โรงเรียนมหารณพาราม โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย โรงเรียนวัดสุทธิวราราม โรงเรียนทวีธาภิเศก รวมนักเรียนทั้งสิ้น ๑,๕๒๙ คน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการที่ทันสมัยสู่ความมั่นคง ยั่งยืน

- อาจารย์มีคุณวุฒิปริญญาเอก ร้อยละ ๔๙.๓๔
- อาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาเพิ่มขึ้น ๑๒ ท่าน รวมทั้งสิ้นร้อยละ ๕๙.๒๑
- คณาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ ได้รับการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ โปรแกรมระบบสารสนเทศสำหรับบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาล WepMEt
- คณาจารย์สาขาวิชาเทคโนโลยีอัจฉริยะ ได้รับอนุสิทธิบัตร ระบบตรวจจับและระบุตำแหน่งอุปกรณ์
- หารายได้นอกจากเงินงบประมาณ จำนวน ๔,๖๔๙,๙๑๐ บาท ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ (ค่ายวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์) ทุนวิจัย รับตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างและเป็นพี่ปรึกษาโครงการวิจัยให้กับภาคเอกชน และตรวจประเมินองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

๒. นอกเหนือจากด้านงบประมาณ และจำนวนบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานอะไรบ้าง

- ๑) ด้านวัสดุ อุปกรณ์ และสถานที่
 - ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอ
 - อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้สอนในหลักสูตรด้านสุขภาพมีไม่เพียงพอ
- ๒) ด้านการวิจัย
 - คณาจารย์ขอทุนวิจัยน้อยลง เนื่องจาก ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการขอยุ่งยากมาก
- ๓) ด้านการบริหารและการประสานงานกับหน่วยงาน / ส่วนงานอื่น เพื่อการจัดการศึกษา
 - ทุกหน่วยงานควรปรับปรุงแบบงานหรือลดขั้นตอนการทำงานให้กระชับและรวดเร็วให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน (work from anywhere)

๓. หน่วยงานนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาไปแก้ไขปัญหาอุปสรรค และพัฒนางานของท่านอย่างไร

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
๑. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย	คณะฯ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน) - บริษัท ยูทิล่า จำกัด - วิสาหกิจชุมชนผลไม้อบแห้ง บ้านท่าเสา - บริษัท ไทยเฮลธ์บอล อินโนเวชั่นส์ จำกัด - บริษัท ไทย อะกรีเทค จำกัด - Intercontinental Hotels Group (IHG Thailand)
๒. ควรพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองต่อประเทศไทยและตอบโจทย์เด็กยุคใหม่ โดยศึกษาข้อมูลหลักสูตรที่ขาดแคลนและประเทศมีความต้องการ เช่น หลักสูตรดาราศาสตร์ หลักสูตรเคมีผลิตภัณฑ์ และเปิดสาขาย่อยเคมีชีวภาพปฏิบัติการ (การวิจัย) เป็นต้น	คณะฯ พัฒนาหลักสูตรด้านสุขภาพเพื่อตอบโจทย์ของประเทศและตอบสนองความต้องการของเด็กยุคใหม่ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสมุนไพร และกายาศาสตร์ เปิดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาชีวการแพทย์ เปิดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสุขภาพ เปิดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ เปิดรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๔. ควรหาโอกาสจัดกิจกรรม / โครงการ / การเปิดหลักสูตรระยะสั้นที่สร้างรายได้ให้กับหลักสูตรหรือมหาวิทยาลัย	คณะดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น “ผลิตต้นกล้ากัญชาตั้งใจปรารถนา ด้วยเทคนิคเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ” และ “การดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง (Caregiver) ๗๐ ชั่วโมง” เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการอบรมในระดับดี-ดีมาก และมีหลักสูตรระยะสั้นอีก ๑๘ หลักสูตรได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการประจำพร้อมจัดอบรมให้กับผู้สนใจ

ข้อเสนอแนะ	การดำเนินการ
๕. ควรหากลุ่มเป้าหมาย (นักศึกษาใหม่) ที่อาจารย์สามารถเข้าถึงเป็นรายบุคคลได้ อาจจะเป็นอาจารย์ ๑ คน ต่อการหานักศึกษาใหม่ ๔ คน จากการทำกิจกรรมออกค่าย แบบเจาะกลุ่ม เป็นต้น	- หลักสูตรและคณะ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับโรงเรียนเป้าหมาย ๕๐ โรงเรียน จัดกิจกรรม Open House และออกบูธ Dek-D เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่นักเรียนและครู รวมทั้งจัดกิจกรรมบริการวิชาการให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง - ออกแนะแนวตามโรงเรียนเป้าหมายหลายแห่ง เช่น โรงเรียนวัดบวร มงคล โรงเรียนมัธยมวัดธาตุทอง โรงเรียนนวมวนรดิศวิทยา รัชมงคลาภิเชก โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง
๖. ควรใช้ทรัพยากรร่วมกัน ทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ / เครื่องมือ และห้องปฏิบัติการ ให้คุ้มค่า	อาจารย์จากหลายสาขาวิชาช่วยกันเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบและอาจารย์ประจำหลักสูตรช่วยกันสอนช่วยกันผลิตบัณฑิตตามความเชี่ยวชาญ ทุกหลักสูตรมีการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ ห้องเรียนร่วมกัน คณะให้หลักสูตรจัดทำตารางการใช้ห้องเรียน คณะรวบรวมไฟล์จัดส่งให้ทุกหลักสูตรดูและเข้าใช้ห้องว่างได้ นอกจากนั้นศูนย์วิทยาศาสตร์เปิดให้ทุกหลักสูตรสามารถเข้าใช้อุปกรณ์และเครื่องมือเพื่อการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

๔. หน่วยงานของท่านมีการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) อะไรบ้าง มีผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคอย่างไร

คณะลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียน รวมทั้งสิ้น ๕๐ โรงเรียน ทุกหลักสูตรดำเนินการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กิจกรรมประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่นักเรียนและครู

คณะลงนามความร่วมมือกับ University of Sciences, Hue University (Hue, Vietnam) และส่งนักศึกษาไปเรียนร่วม เมื่อวันที่ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน รวมทั้งสิ้น ๒๑ หน่วยงาน เพื่อดำเนินการสร้างเครือข่ายทางวิชาการและวิจัย การยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการและวิสาหกิจชุมชน

๕. หน่วยงานมีข้อเสนอแนะหรือสิ่งที่ให้สภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยสนับสนุนอะไรบ้าง

๑) ด้านการผลิตบัณฑิต

- สนับสนุนงบประมาณจัดซื้อสื่อโฆษณาช่องทางออนไลน์ในการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาสมัครเรียนให้มากที่สุด สะดวกที่สุด ประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาให้มากที่สุด
- สนับสนุนอัตราอาจารย์สาขาวิชาการด้านสุขภาพ เพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาด้านสุขภาพที่เพิ่มขึ้น
- สนับสนุนอัตราสายสนับสนุน เจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญ (specialist) ประจำห้องปฏิบัติการของสาขาวิชา/ศูนย์วิทยาศาสตร์/ศูนย์กัญชา กัญชง และกระท่อมเพื่อการแพทย์

๒) ด้านงบประมาณ

- มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณให้กับคณะฯและสาขาวิชาเพิ่มขึ้น

๓) ด้านการบริหารและการประสานงานกับหน่วยงาน / ส่วนงานอื่น เพื่อการจัดการศึกษา

- ทุกหน่วยงานควรปรับรูปแบบงานหรือลดขั้นตอนการทำงานให้กระชับและรวดเร็วให้สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน (work from anywhere) พยายามตัดงานที่ไม่จำเป็นออกให้มากที่สุด

๖. หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาและประกาศกฎกระทรวง รวมไปถึงถึงเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพ อย่างไร (เฉพาะหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย)

ทุกหลักสูตรของคณะ ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาและประกาศกฎกระทรวง รวมไปถึงถึงเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพอย่างเคร่งครัด ทุกหลักสูตรผ่านการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ระดับหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระดับดี และหลักสูตรเทคนิคการแพทย์ผ่านเกณฑ์สภาวิชาชีพเทคนิคการแพทย์ ในระดับดีมาก

๗. หน่วยงานมีการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking ๒๐๒๓ ของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) จำนวน ๕ เป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE) อย่างไร

ผู้บริหารของคณะร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานและเข้าร่วมในทุกกิจกรรม SDG เช่น SDG SHOWCASE กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (SROI) จัดส่งข้อมูลเพื่อการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking ๒๐๒๓ พร้อมทั้งกระตุ้นให้บุคลากรเห็นความสำคัญของ SDG

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

๔.๒ การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้มีการตรวจเยี่ยมพบปะหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากสภามหาวิทยาลัยหรือจากมหาวิทยาลัย โดยเป็นการลงพื้นที่ที่ตรวจเยี่ยม ดังนี้

๑) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย ในการดำเนินการของหลักสูตรตามกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๕ ฉบับ และมาตรฐานทางวิชาชีพ และเครือข่ายศิษย์เก่า รวมทั้งการตรวจเยี่ยมโรงเรียนสาธิตฯ

๒) ตรวจเยี่ยมหน่วยงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนระดับสำนัก สถาบัน ศูนย์ สำนักงาน

๓) ตรวจเยี่ยมผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้อำนวยการยุทธศาสตร์จังหวัด ผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้อำนวยการโรงเรียน หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและรับข้อเสนอตามการดำเนินงานด้านการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่น

๔) ตรวจเยี่ยมผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ของหน่วยงาน และความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต

๕) ตรวจเยี่ยมการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking 2023 ของมหาวิทยาลัย สู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE)

โดยมีกำหนดการตรวจเยี่ยม ๑ ครั้ง ในช่วงไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖) แล้วสรุปผลการตรวจเยี่ยมเป็นรายหน่วยงาน

การดำเนินการ

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ได้ประสานงานการตรวจเยี่ยมคณะมนุษยศาสตร์ฯ ในวันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๑๓ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ พร้อมแนบผลการตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อมูลการตอบแบบสัมภาษณ์/แบบสอบถาม ประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อพิจารณาก่อนการตรวจเยี่ยม รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณา

**การตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้ตรวจเยี่ยมและติดตามผลการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์ฯ โดยทางคณะได้นำเสนอผลการดำเนินงานรวมทั้งปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

**ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย
ด้านการดำเนินงาน**

ข้อจำกัดในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้ต้องมีการปรับแผนการดำเนินงาน เช่น โครงการบริการวิชาการ การเก็บข้อมูลการวิจัย และการจัดการเรียนการสอนที่ต้องอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น (ความทั่วถึงของสัญญาณอินเทอร์เน็ต จำนวน/ความเพียงพอของเครื่องมือสื่อสาร/อุปกรณ์เชื่อมต่อของผู้รับบริการ/นักศึกษา)

ด้านทรัพยากร บุคลากร (อาจารย์/สายสนับสนุน)

๑) การจัดสรรบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อช่วยงานด้านงานเอกสาร งานสารบรรณ งานโสตทัศนศึกษา (กราฟิก) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ แก่คณะและสาขาวิชา เพื่อแบ่งเบาการทำงานของคณาจารย์

๒) ควรจัดสรรอัตราากำลัง ให้สอดคล้องกับภาระงานให้มีความเหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานจริง

๓) บุคลากรของสาขาวิชานาฏศิลป์มีอาจารย์ประจำ ๘ คน และอาจารย์พิเศษ ๒ คน โดยมีหน้าที่ตามภาระงานของคณาจารย์ คือ งานสอน งานวิจัย งานประกัน งานบริการวิชาการ งานด้านศิลปวัฒนธรรม งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคณาจารย์สามารถบริหารจัดการในการปฏิบัติงานตามภาระงานได้ดี แต่พบอุปสรรคบางประการที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอน คือ ปริมาณงานที่มากเกินไป ทำให้เวลาในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมายจากทางมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวัฒนธรรม เช่น การจัดการแสดง การมีส่วนร่วมในกิจกรรมมหาวิทยาลัย ซึ่งตรงกับตารางการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์และนักศึกษา จึงต้องจัดสรรเวลาในการเรียนชดเชย จึงทำให้มีภาระงานที่เพิ่มขึ้น (แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น ไม่ได้เกิดผลกระทบมากนัก เนื่องจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ลดน้อยลง)

ด้านวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ และงบประมาณ

๑) สิ่งอำนวยความสะดวก และสถานที่จัดการเรียนการสอนอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ไม่ครบถ้วน สัญญาณอินเทอร์เน็ตบางครั้งไม่เสถียร จึงทำให้การเรียนการสอนเป็นไปค่อนข้างลำบาก

๒) จำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอ ห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา และความต้องการของนักศึกษา

๓) อาคารเรียนมีการแยกเรียนกันระหว่างอาคาร ๒๗ อาคาร ๓ อาคาร ๑๒

๔) ห้องสุขา ทั้งชายและหญิงไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษารวมถึงการรักษาความสะอาด

๕) สภาพแวดล้อมภายในอาคารของห้องเรียน เช่น แอร์ ไฟฟ้า ฯลฯ ไม่พร้อมใช้งาน

เท่าที่ควร

๖) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรมาตามจำนวนนักเรียนนั้นไม่เพียงพอต่อการใช้จ่ายในการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา ซึ่งโครงการทุกโครงการ/กิจกรรมทุกกิจกรรมต้องใช้งบประมาณทั้งสิ้นในการสนับสนุนให้กิจกรรม/โครงการต่าง ๆ เกิดขึ้น

๗) ควรจัดสรรในส่วนของอาคารเรียนให้ชัดเจน

๘) ควรเพิ่มจุดสัญญาณ และอุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับ wifi เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

๑.๓.๑ สาขาวิชานาฏศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย ด้านทรัพยากร บุคลากร (อาจารย์/สายสนับสนุน)

บุคลากรของสาขานาฏศิลป์มีอาจารย์ประจำ ๘ คน และอาจารย์พิเศษ ๒ คน โดยมีหน้าที่ตามภาระงานของคณาจารย์ คือ งานสอน งานวิจัย งานประกัน งานบริการวิชาการ งานด้านศิลปวัฒนธรรม งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งคณาจารย์สามารถบริหารจัดการในการปฏิบัติงานตามภาระงานได้อย่างดี แต่พบอุปสรรคบางประการที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอน คือ ปริมาณงานที่มากเกินไป ทำให้เวลาในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ เนื่องจากสาขาที่ได้รับมอบหมายจากทางมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวัฒนธรรม เช่น การจัดการแสดง การมีส่วนร่วมในกิจกรรมมหาวิทยาลัย ซึ่งตรงกับตารางการจัดการเรียนการสอนของคณาจารย์และนักศึกษา จึงต้องจัดสรรเวลาในการเรียนชดเชย ทำให้มีภาระงานที่เพิ่มขึ้น (แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น ไม่ได้เกิดผลกระทบมากนัก เนื่องจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ลดน้อยลง)

ด้านวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ และงบประมาณ

๑) ด้านอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน พบว่า เครื่องเสียงไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากผู้สอนปฏิบัติการสอนในเวลาเดียวกัน (แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น ไม่ได้เกิดผลกระทบมากนัก เนื่องจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเปลี่ยนเป็นระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์)

๒) ด้านสถานที่ พบว่า ไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากผู้สอนต้องใช้ห้องเรียนพร้อมกันถึง ๕ ห้อง แต่สาขานาฏศิลป์มีห้องเรียนเพียง ๓ ห้อง (แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น ไม่ได้เกิดผลกระทบมากนัก เนื่องจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเปลี่ยนเป็นระบบการเรียนการสอนแบบออนไลน์)

๓) ด้านงบประมาณ สาขาวิชาแจกแจงงบประมาณไปใช้ในกิจกรรมที่มีความจำเป็น เช่น กิจกรรมไหว้ครูนาฏศิลป์ กิจกรรมจัดจ้างอาจารย์พิเศษ กิจกรรมเรียนร่วมต่างประเทศของนักศึกษา กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา และกิจกรรมพัฒนาบุคลากร แต่พบว่า บางกิจกรรมงบประมาณที่ใช้จ่ายได้มาไม่ทันกับปฏิทินกิจกรรมของสาขา เช่น กิจกรรมนำเสนอผลงานสร้างสรรค์ เป็นต้น

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ

๑) กระบวนการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในชั้นเรียน พบว่า การสอนปฏิบัติบางวิชาจำเป็นต้องมีผู้สอน จำนวน ๒ คนต่อ ๑ ห้องเรียน เนื่องจากผู้สอนจะต้องปฏิบัติให้ผู้เรียนปฏิบัติตาม และต้องประเมินผู้เรียนเป็นรายบุคคลว่าสามารถปฏิบัติในแต่ละครั้งได้หรือไม่ตลอดทั้งภาคเรียน อีกทั้ง ในการจัดการเรียนการสอนมีการจำแนกบทบาทที่หลากหลาย ผู้สอนจึงต้องช่วยกันสอนในบทบาทที่แตกต่างกัน ปัญหาอุปสรรคพบเพียงการชักซ้อมและเตรียมการสอนล่วงหน้าระหว่างผู้สอน สำหรับในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้น เกิดผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

จึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนระบบการเรียนการสอนเป็นรูปแบบออนไลน์ ทำให้เกิดผลกระทบต่อการเรียนการสอนในรายวิชาปฏิบัติ เพราะไม่สามารถมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๒) กระบวนการจัดการเรียนการสอนปฏิบัตินอกห้องเรียน พบว่าห้องปฏิบัติการภายในมหาวิทยาลัยมีไม่เพียงพอสำหรับการฝึกปฏิบัติ เนื่องจากเป็นห้องเรียนสำหรับการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาศึกษาทั่วไป และเป็นห้องสำหรับใช้ทำกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย จึงมีปัญหาคอขวดด้านการฝึกปฏิบัติบนเวที และการศึกษาองค์ประกอบการแสดงอื่น ๆ ที่สมควรจะได้รับการฝึกฝน สำหรับในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) นั้นเกิดผลกระทบต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนปฏิบัตินอกห้องเรียนเป็นอย่างมาก เพราะห้องเรียนนอกสถานที่ต่าง ๆ งดบริการ

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๔.๑ คุณภาพของผู้เรียนแรกเข้า พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีทักษะทางด้านนาฏศิลป์ในระดับน้อยถึงปานกลาง จึงจำเป็นต้องมีการปรับทักษะก่อนการจัดการเรียนการสอน และฝึกฝนนอกเวลากับอาจารย์หรือนักศึกษารุ่นพี่เพื่อให้สามารถเรียนได้ตามมาตรฐานของหลักสูตร

๔.๒ คุณภาพของผู้เรียนที่ศึกษาในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ สาขาวิชานาฏศิลป์ พบว่า ผู้เรียนส่วนใหญ่มีความกระตือรือร้น ขวนขวาย และมีการรวมกลุ่มกันในการฝึกฝนนาฏศิลป์ โดยมีคณาจารย์เป็นผู้ฝึกซ้อมเพื่อการแสดงเนื่องในงานต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ผู้เรียนจึงมีทักษะในการปฏิบัติการทางด้านนาฏศิลป์ ตลอดจนมีการพัฒนาตนเองในการเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าร่วมงานสัมมนา ฝึกอบรม การเผยแพร่ผลงานในระดับชาติและนานาชาติ และเข้าร่วมการแข่งขัน จนได้รับรางวัลต่าง ๆ เช่น การประกวดผลงานสร้างสรรค์ด้านนาฏศิลป์ การประกวดมารยาทไทยระดับชาติ การประกวดเชียร์ลีดดิ้งชิงแชมป์ประเทศไทย เป็นต้น โดยกิจกรรมส่วนใหญ่ถูกปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบออนไลน์ เพราะด้วยสาเหตุการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

ด้านการบริหารและการประสานงานกับหน่วยงาน/ส่วนงานอื่น เพื่อจัดการศึกษา

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ สาขาวิชานาฏศิลป์ มีการบริหารงานโดยการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อสิทธิประโยชน์ทางการจัดการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรืองานเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม ที่สามารถส่งผลให้คณาจารย์และผู้เรียนได้พัฒนาทักษะนอกเหนือจากความรู้ที่ได้รับจากหลักสูตร เช่น การเข้าเรียนกับห้องเรียนเครือข่ายการศึกษา การเผยแพร่และจัดการแสดงร่วมกับองค์กรที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมศิลปากร เครือข่ายมหาวิทยาลัยในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา เครือข่ายจากสถานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เครือข่ายอื่น ๆ ที่หลักสูตรได้ทำข้อตกลงร่วมกัน แต่ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) บางกิจกรรมได้ถูกปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบออนไลน์

๑.๓.๒ สาขาวิชาครีเอทีฟกราฟฟิก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ปัญหา อุปสรรค และการขอรับการสนับสนุนจากฝ่ายบริหารและสภามหาวิทยาลัย ด้านการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรออกแบบกราฟิกและอินโฟร์ มีการปรับปรุงและเริ่มใช้หลักสูตรเป็นครั้งแรกปีการศึกษา ๒๕๖๐ เนื่องด้วยสังกัดอยู่ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทำให้มีสัดส่วนวิชาพื้นฐานคณะมนุษยศาสตร์ฯ หลากวิชา มีการแบ่งออกเป็นหลายกลุ่มวิชา จึงต้องแบ่งหน่วยกิตของวิชาเอกออกไปมาก (มีจำนวนหน่วยกิต ๑๓๖ หน่วยกิต) ซึ่งผู้เรียนอาจต้องใช้เวลาไปกับวิชาพื้นฐานทั้งสองกลุ่มดังกล่าวกว่า ๓ ภาคการศึกษาเป็นอย่างน้อย จากทั้งหมด ๘ ภาคการศึกษา ซึ่งเป็นการใช้พื้นที่เวลาค่อนข้างมาก

จากข้อกำหนดที่เป็นระเบียบของมหาวิทยาลัยข้างต้นนั้น ส่งผลถึงข้อจำกัดของการจัดรายวิชาแกนและวิชาเลือก ซึ่งทำให้จำนวนวิชาและจำนวนหน่วยกิตในรายวิชากลุ่มนี้น้อยลง อีกทั้ง ผู้เรียนมีช่วงเวลาที่เรียนรู้หรือได้รับการขัดเกลาด้วยวิชาเชิงทักษะวิชาชีพในสาขาวิชาน้อยลง

แนวทางแก้ปัญหาภายใต้ข้อจำกัดดังกล่าวนี้ อาจจะทำให้ได้โดยการลดจำนวนหน่วยกิต จากบางรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต ให้ปรับเป็น ๒ หน่วยกิตเพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่หรือจำนวนรายวิชาให้มากขึ้น เช่น การลดหน่วยกิตของรายวิชาที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนของเนื้อหาเชิงทฤษฎีลง เพื่อที่จะไปเพิ่มจำนวนรายวิชาในเชิงการฝึกทักษะให้มากขึ้น เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาเอกจำนวนมากขึ้นในหน่วยกิตที่เท่าเดิม เป็นต้น โดยวิชาที่กำหนดขึ้นนี้อาจจะกระจายอยู่ในวิชาแกน หรือวิชาเลือกตามโครงสร้างความเป็นของการออกแบบหลักสูตร ในระหว่างการใช้หลักสูตรนี้จนครบวาระ การใช้งานครบ ๔ ปี

ในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สาขาวิชาครีเอทีฟกราฟิกได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร ตามข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากที่เสนอไว้ในรอบการประเมินจากหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๐ มีการเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สาขาวิชาครีเอทีฟกราฟิก โดยลดจำนวนหน่วยกิต เป็น ๑๒๗ หน่วยกิต

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย มีความเห็นดังนี้

๑. ขอขอบคุณและขอชื่นชมคณะผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรในคณะ ที่ช่วยสร้างผลงานให้คณะมีความโดดเด่นอย่างเห็นได้ชัดเป็นรูปธรรมจากปีที่ผ่านมาเป็นอย่างมาก
๒. ควรเน้นการปลูกฝังการสร้างจิตสาธารณะให้นักศึกษา
๓. ควรมีการติดตามผลคุณภาพบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วจากผู้ใช้บัณฑิต พร้อมทั้งสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตร่วมด้วย
๔. ควรหาโอกาสจัดกิจกรรม/โครงการ/การเปิดหลักสูตรระยะสั้นที่สร้างรายได้ให้แก่คณะหรือมหาวิทยาลัย
๕. ควรเน้นการสร้างงานวิจัยให้มากขึ้น เนื่องจากงานวิจัยนั้นเป็นหัวใจของการเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัย
๖. ควรลดรูปแบบการเรียนการสอนโดยวิธีบรรยาย และเน้นรูปแบบการจัดกิจกรรมการฝึกประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา
๗. ควรประชาสัมพันธ์เฉพาะกลุ่มโดยใช้วิธีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมายของผู้ที่สนใจเข้ามาศึกษาต่อที่ไม่ใช่เฉพาะนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๘. ควรทบทวนข้อคำถามสำหรับหลักสูตร ๑๓ ข้อ ที่คณะกรรมการได้สอบถามไป เพื่อนำไปพัฒนา ปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากขึ้น
๙. ควรกำหนดอัตลักษณ์ของนักศึกษาที่เป็นพฤติกรรมให้ชัดเจน
๑๐. ควรสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายภายนอกให้มากขึ้น โดยเฉพาะสถานประกอบการหรือหน่วยงานระดับชาติ ระดับนานาชาติ
๑๑. ควรปรับปรุงหลักสูตรนาฏศิลป์เป็นหลักสูตรนาฏศิลป์และการแสดง หรือการละคร โดยปรับเป็นกลุ่มรายวิชาเลือก เพื่อเป็นการสร้างจุดขายให้แก่หลักสูตร

**แนวทางการสัมภาษณ์/แบบสอบถามประกอบการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

**๑. หน่วยงานมีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นและบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงานที่นำเสนอต่อ
สภามหาวิทยาลัยไว้ โดยย่อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อะไรบ้าง**

ด้านวิชาการ/ภาษา/ดิจิทัล/การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีพันธกิจหลักในการขับเคลื่อนการผลิตบัณฑิตที่
คุณภาพทั้งด้านวิชาการ วิชาชีพและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยสนองต่อ
ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ดังได้
รายงานผลการดำเนินงานด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูล ณ วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖) โดยดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ตั้งไว้ในแผนเชิง
ยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้อง จึงดำเนินการจัดทำ โครงการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความ
พร้อมการทดสอบวัดสมิทธิ ภาพภาษาอังกฤษออนไลน์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

- กิจกรรมที่ ๑: การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านโปรแกรม English Discoveries
- กิจกรรมที่ ๒: การบรรยายพิเศษ เรื่อง "ภาษาอังกฤษดี มีชัยไปกว่าครึ่ง" เพื่อเป็นการสร้าง
แรงบันดาลใจในการเรียนรู้ และเล็งเห็นความสำคัญในการใช้ภาษาอังกฤษ
 - วิทยากร: ดร.อรรจน์ สีหะอำไพ
ที่ปรึกษาและผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารและประชาสัมพันธ์
 - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
- กิจกรรมที่ ๓: การอบรมภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมแก่นักศึกษากลุ่มเป้าหมายชั้นปีที่ ๓
 - วิทยากร: ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิลเบิร์ต อีเดิน เมามีศรี
อาจารย์ขวัญนภา วัจนรัตน์
อาจารย์พิพิธพร อินพานิช
อาจารย์ขวัญชนก จุลละนันท์
Aj.Wayne Tolomia
Aj.Elijah Juarez
Aj.Michale Espique
 - วันที่ ๑๕ – ๑๗ และ ๒๒ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๕

- ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์ "เทคนิคและขั้นตอนการขอ
ผลงานทางวิชาการเพื่อการต่อสัญญาปฏิบัติงาน" เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับ
เกณฑ์และกรอบเงื่อนไขเวลาการทำผลงานทางวิชาการ เทคนิคและกระบวนการใน
การขอผลงานทางวิชาการ และรับทราบข้อมูลในการต่อสัญญาปฏิบัติงาน
 - วิทยากร: คุณพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการบริหารงานบุคคล สำนักงาน
อธิการบดี

คุณศิริรัตน์ ชั้นอุตทา กองบริหารงานบุคคล สำนักงาน
อธิการบดี

○ วันที่: ๗ มกราคม ๒๕๖๕

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์ เรื่อง "หลักเกณฑ์และวิธีการ
เขียนผลงานทางวิชาการ"

○ วิทยากร: ศาสตราจารย์ นาวาอากาศโท ดร.สุมิตร สุวรรณ
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศึกษาศาสตร์และพัฒนศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

○ วันที่: ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ

คณะดำเนินงานตาม

จำนวนคณาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ			
		ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.	รศ.	ศ.	อาจารย์
สายวิชาการ								
ข้าราชการ	๑	๑	๔	๑๒	๑๐	๑	๑	๕
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบแผ่นดิน)	๑๐	-	๘๑	๑๕	๕๑	๒	-	๕๔
พนักงานมหาวิทยาลัย(งบรายได้)	๕	-	๕	-	-	-	-	๕
พนักงานมหาวิทยาลัย (นอกกรอบอัตรากำลัง)	๑	-	๑	-	-	-	-	๑
รวม	๑๒๙	๑	๙๑	๓๗	๖๑	๓	๑	๖๕
ชาวต่างชาติ(อัตรากำลัง)	๔	๓	๑	-	-	-	-	
รวมอาจารย์ทั้งหมด	๑๓	๔	๙	๓๗	๘	๓	๑	๖๕

ข้อมูล ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕

๒. นอกเหนือจากด้านงบประมาณ และจำนวนบุคลากร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หน่วยงานมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานอะไรบ้าง

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานการสนับสนุนและกระบวนการดำเนินงาน

การอำนวยความสะดวกของการดำเนินกิจกรรมบางอย่างยังไม่สอดคล้องกับขั้นตอนของการปฏิบัติ อาจจะใช้การประสานงานการติดต่อสื่อสาร การทำงานแทนกันไม่ได้

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านวัสดุ อุปกรณ์

วัสดุอุปกรณ์ในห้องเรียน ห้องพักคณาจารย์เกิดการชำรุดบ่อยครั้ง จะพบว่า ประเภทของสื่อโสตต่างๆ ได้แก่ จอภาพ ไมค์โคโฟน ลำโพง เครื่องปรับอากาศ และระบบสาธารณูปโภคของอาคารที่ได้จัดสรรลงมาพร้อมกับอาคารมีคุณภาพน้อยมาก ทำให้การใช้งานของสื่อโสตมีอายุการใช้งานที่สั้น และไม่รองรับกับการจัดการเรียนการสอน

ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านสภาพแวดล้อมของสถานที่

สภาพแวดล้อมของสถานที่ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคารยังมีบางจุดที่ไม่สามารถดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เช่นการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากร การเป็นพื้นที่สีเขียว จุดบริการสำหรับการสูบบุหรี่ของนักศึกษา ด้วยปัจจุบันจำนวนผู้สูบบุหรี่เพิ่มมากขึ้น ข้อจำกัดการใช้พื้นที่บางจุดไม่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมของนักศึกษา การอำนวยความสะดวกเรื่องที่จอดรถมอเตอร์ไซด์

๓. หน่วยงานนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านมาไปแก้ไขปัญหาอุปสรรค และพัฒนางานของท่านอย่างไร

คณะฯได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน นำมากำหนดแนวทางการดำเนินงานดังนี้ GSP Road map ประกอบด้วย

G : Go Green การอนุรักษ์ ใส่ใจรักษาสิ่งแวดล้อม

๑. การรีไซเคิลเป็นวิธีอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดวิธีหนึ่ง

Go Glocalization การผสมผสานดังกล่าวเป็นไปในลักษณะของการรับวัฒนธรรมใดวัฒนธรรมหนึ่งเข้ามาแล้วทำให้เหมาะสมกับกฎหมาย

การพัฒนาสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีทรัพยากรที่เพียงพอต่อการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร



โครงการสำนักงาเขียว (GREEN OFFICE)

<p>หมวดที่ 1</p> <p>การบริหารจัดการ (Organize Management)</p>	<p>หมวดที่ 2</p> <p>การดำเนินงานสำนักงานเขียว (Operation of Green Office)</p>	<p>หมวดที่ 3</p> <p>การใช้พลังงานและทรัพยากร (Energy and Resource Utilization)</p>	<p>หมวดที่ 4</p> <p>การจัดการของเสีย (Office Waste Management)</p>
<p>หมวดที่ 5</p> <p>สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอาคาร (Indoor & Outdoor Environment)</p>	<p>หมวดที่ 6</p> <p>การสั่งซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)</p>	<p>หมวดที่ 7</p> <p>การประเมินผลและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Continual Improvement)</p>	

ภูมิทัศน์

Green Office

เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อนักศึกษา

การเชิญชวนบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ร่วมร่วมปิดไฟที่ไม่ใช้ในกิจกรรมปิด ๑ ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน

S : Soft power & Sustainability

Soft power การส่งเสริมและพัฒนาสินค้าวัฒนธรรมสมัยนิยม เช่น เพลง ละคร หนังสือ เกม นิยาย การ์ตูน แอนิเมชัน เครื่องสำอาง ฯลฯ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

Sustainability ความยั่งยืน ความใส่ใจรายละเอียดในทุก ๆ มิติ ประกอบด้วย ๓ มิติ หรือที่เรียกว่า ๓P คือ โลก (Planet) ผู้คน (People) และผลกำไร (Profit)

P : People

Prosperity ความเจริญรุ่งเรือง

คณะฯ มุ่งมั่นถึงคุณภาพชีวิตของคณาจารย์ บุคลากร รวมถึงนักศึกษา จึงได้จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม และเครื่องเป่ามือ ไว้บริการตามชั้นต่างๆของอาคารเจ้าพระยาอรรคมหาเสนา(บุณนาค) อาคาร ๑๗ ดังภาพ



๔. หน่วยงานของท่านมีการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) อะไรบ้าง มีผลการดำเนินงานและปัญหาอุปสรรคอย่างไร

คณะฯมีกิจกรรมการทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) หน่วยงานภาครัฐและเอกชน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ(CWIE) การจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ

๑. ประเทศเวียดนาม โครงการปรับสภาพแวดล้อมสำหรับการเรียนรู้วัฒนธรรมนานาชาติ: การศึกษาดูงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านสหกิจศึกษา งานวิจัย งานสร้างสรรค์และการออกแบบ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ(MOU) ณ University of Foreign Language Studies ประเทศเวียดนาม วันที่ ๒๔-๒๖ กันยายน ๒๕๖๕

๒. การจัดประชุมทางวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ ร่วมกับสมาคม มีการประชุมคณะกรรมการจัดทำวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมกับคณะผู้บริหารจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา และคณะผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย และกองบรรณาธิการวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐น.ภาพประกอบ



๓. (CWIE) กับสถานประกอบการ สำนักงานเขต และที่ประเทศฟิลิปปินส์

คณะฯ มีกิจกรรมการทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กิจกรรมพิเศษเพื่อสร้างรายได้



ปัญหาอุปสรรค

การดำเนินกิจกรรมของคณะฯ ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการปัญหาส่วนใหญ่ที่ พบ คือ
 ๑. โอกาสการรับรู้ข้อมูลยังมีข้อจำกัด การติดต่อประสานงานทั้งภายในและภายนอกมีข้อจำกัด
 กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของภาครัฐ และเรื่องของเวลาในการจัดกิจกรรม

๒. การสนับสนุนแหล่งงบประมาณ
๓. การมีส่วนร่วมจากบุคลากรของคณะ
๔. การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

๖. หน่วยงานดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาและประกาศกฎกระทรวง รวมไปถึงเกณฑ์มาตรฐานทางวิชาชีพ อย่างไร (เฉพาะหน่วยงานจัดการเรียนการสอนระดับคณะ วิทยาลัย)

คณะดำเนินงานตามมาตรฐานอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ใน ๕ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ มาตรฐานที่ ๔ ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และมาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ โดยมีกระบวนการดำเนินงานในแต่ละมาตรฐาน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

เน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพที่สัมพันธ์กับศาสตร์เฉพาะในสาขาวิชาของนักศึกษา ตลอดจนทักษะการเป็นผู้ประกอบการโดยมีการจัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานจริงระหว่างนักศึกษาและผู้ประกอบธุรกิจที่มีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับว่าประสบความสำเร็จในการทำงาน และมีการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมของคณะหรือมหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนานักศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะศตวรรษที่ ๒๑

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรมและมาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

คณะประกาศนโยบาย ส่งเสริม และผลักดันการสร้างองค์ความรู้ใหม่โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผ่านกระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาและต่อยอดความรู้หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ยกย่องคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนโดยสร้างเครือข่ายและจัดทำแผนความสัมพันธ์กับชุมชนเพื่อให้เกิดการสนับสนุนทางวิชาการที่ตอบสนองต่อความต้องการในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตหรือพัฒนาฐานเศรษฐกิจของชุมชนอย่างยั่งยืน

มาตรฐานที่ ๔ ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

คณะดำเนินงานตามแผนส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์และความโดดเด่นของคณะที่มุ่งเชิดชูมรดกทางวัฒนธรรมของท้องถิ่น จัดกิจกรรมให้ นศ.มีส่วนร่วมในการเพิ่มมูลค่าให้เกิดกับวัฒนธรรมท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จักและยอมรับของคนยุคใหม่ เห็นความสำคัญของตัวตนทางวัฒนธรรมซึ่งเป็นรากเหง้าของคนในชาติ

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ

คณะมนุษยศาสตร์มีกลไกการควบคุมคุณภาพหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา โดยอาศัยการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA มีการกำกับติดตามการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรเป็นระยะตามรอบระยะเวลาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี ซึ่งมีการกลั่นกรองหลักสูตรตั้งแต่ระดับคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร คณะกรรมการบริหารคณะ คณะกรรมการสภาวิชาการ จนถึงคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย และการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในทั้งในระดับหลักสูตรและคณะตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ ตลอดจนนำผลการประเมินคุณภาพมาจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

๗. หน่วยงานมีการดำเนินการขับเคลื่อนการจัดอันดับ Impact Ranking ๒๐๒๓ ของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) จำนวน ๕ เป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินของ Time Higher Education (THE) อย่างไร

คณะฯ ได้เข้าร่วมการจัดกิจกรรมยกระดับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย : BSRU-SDGs week to Act ๔ SDG Campaign ภายใต้โครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรชุมชน: การขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green office) โดยการจัดแสดงภายในบูธประกอบด้วย ๔ เป้าหมายคือ เป้าหมายที่ ๑ จัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่ เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าหมายที่ ๘ ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุมและยั่งยืน การจ้างงาน การมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้รับการจัดอันดับสถาบันราชภัฏด้าน “มนุษย ศิลปศาสตร์ ภาษา” ชั้นนำในลำดับที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ จากจำนวนมหาวิทยาลัยราชภัฏทั้งสิ้น ๓๘ มหาวิทยาลัยทั่วประเทศ รางวัลดังกล่าวจัดโดยสถาบันจัดอันดับด้านการศึกษา (Thailand Education Ranking)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

๕.๑ กำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน

ที่	วัน/เดือน/ปี	คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน/ศูนย์/ สำนักงาน	เวลา	สถานที่
๑.	วันพุธที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะครุศาสตร์	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๓๐
		โรงเรียนสาธิตฯ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	อาคาร ๑๘ ชั้น ๑๒
๒.	วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	วิทยาลัยการดนตรี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
		คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
๓.	วันพุธที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๙ ชั้น ๒
		คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
๔.	วันพุธที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	คณะวิทยาการจัดการ	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๗ ชั้น ๑
		บัณฑิตวิทยาลัย	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	อาคาร ๑๑ ชั้น ๕
๕.	วันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักงานอธิการบดี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
		สำนักงานสภามหาวิทยาลัย		
		สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	
		สำนักศิลปะและวัฒนธรรม สำนักวิทยบริการฯ		
๖.	วันพุธที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักคอมพิวเตอร์	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
		สำนักกิจการนักศึกษา สำนักวิเทศสัมพันธ์ฯ	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๗.	วันพุธที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๐๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	อาคาร ๖ ชั้น ๑๓
		สำนักประชาสัมพันธ์ฯ		
๘.	วันพุธที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนา ศักยภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในกรุงเทพมหานคร	๐๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๙.	วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนา ศักยภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสมุทรสาคร	๐๙.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	
๑๐.	วันพุธที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	ตรวจเยี่ยมพื้นที่ให้บริการเพื่อพัฒนา ศักยภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ในจังหวัดสุพรรณบุรี	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	
		ศูนย์การศึกษาอุทกทองวารวดี	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	

