

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธุ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิพย์ทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒน์โยธิน	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนภิญโญวานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วสินเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๔. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๕. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภาฯ
๖. นางสาวศรัณญา	บุญภา	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ
---------------	---------	---

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ขอขอบคุณคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยทุกท่าน ในการร่วมกันจัดงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กิจกรรม “บ้านสมเด็จเฟสติวัล” ในช่วงวันคล้ายวันพิราลัย สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ (ช่วง บุนนาค) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

๒. วันอังคารที่ ๒๘ - วันพุธที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เดินทางไปราชการ ณ จังหวัดชุมพร เพื่อเข้าพบผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร จึงมอบหมายให้อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี เป็นจำนวน ๒ วัน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิตพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานความคืบหน้าการจัดทำข้อบังคับฯ ตามมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ของผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร. พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานความคืบหน้า
ในการจัดทำข้อบังคับฯ/จาก (ร่าง) ประกาศฯ ดังนี้

๑. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ระเบียบการใช้อยานพาหนะ
ที่จอดยานพาหนะ และมาตรการ บังคับผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบการใช้อยานพาหนะ

๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง หน่วยงานและบุคลากร
ที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการระบบสหกิจ
ศึกษา พ.ศ.

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการ เรื่องรายงานความคืบหน้าในการจัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง ระเบียบการใช้อยานพาหนะที่จอดยานพาหนะ และมาตรการ บังคับผู้ไม่
ปฏิบัติตามระเบียบการใช้อยานพาหนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง
หน่วยงานและบุคลากรที่รับผิดชอบงานสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และ (ร่าง) ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
บ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการจัดการระบบสหกิจศึกษา พ.ศ.

๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์ วิฑูรย์ปัญญากุล ผู้ช่วยอธิการบดี และกองบริหารงาน
บุคคล สำนักงานอธิการบดี นำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยฯ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว
ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น นำเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่วมกันในคราวการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๓.๒ การหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนปรับปรุง
พื้นที่ลานอเนกประสงค์และห้องเรียนโรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย)
จำนวน ๑ โครงการ

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันจันทร์ที่
๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนปรับปรุงพื้นที่ลานอเนกประสงค์และ
ห้องเรียนโรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) อาคาร ๒๙ จำนวน ๑ โครงการ และมีมติที่ประชุม

๑. เห็นชอบในหลักการเรื่องการขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนปรับปรุงพื้นที่
ลานอเนกประสงค์ และห้องเรียนโรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) อาคาร ๒๙ ชั้น ๒ จำนวน ๑ โครงการ

๒. มองรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการหาข้อมูลรูปถ่ายพื้นกระเบื้องระเบิด และนำเข้าที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี จึงได้ดำเนินการหาข้อมูลรูปถ่ายพื้นกระเบื้องระเบิด จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติงบประมาณสนับสนุนปรับปรุงพื้นที่ลานอเนกประสงค์และห้องเรียนโรงเรียนสาธิต (ปฐมวัย) อาคาร ๒๙ จำนวน ๑ โครงการ

๒. มอบกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จัดหาแหล่งงบประมาณ และดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๓.๓ ข้อมูลการวิเคราะห์อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) ต่ออาจารย์ของแต่ละหลักสูตรในมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา วาระที่ ๔.๑ ข้อมูลการวิเคราะห์อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) ต่ออาจารย์ของแต่ละหลักสูตรในมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญห จำนวนภาระงานของอาจารย์ให้มีความเหมาะสมและเป็นภาระงานที่แท้จริง และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป นั้น

ขณะนี้ ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ดังนี้

๑. รายงานการวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (FTES) เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และประจำปี ๒๕๖๘ โดยแสดงค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน จำแนกเป็นรายคณะ และตามกลุ่มสาขาวิชา สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

๒. รายงานวิเคราะห์ผลการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยแสดงการเปรียบเทียบเปอร์เซ็นต์การรับเข้ากับแผนรับตาม มคอ.๒

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ รายละเอียดข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการพัฒนาศึกษา

สรุปเรื่อง

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำรายชื่อของนักศึกษาที่พ้นสภาพตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐ / การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐ และการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม มอบอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิกริตต์ รองอธิการบดี และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อร่วมกันหาแนวทางการแก้ไข และวิเคราะห์หาสาเหตุและหาแนวทางการแก้ไขในการพ้นสภาพหรือลาออกของนักศึกษากลุ่มดังกล่าว และนัดประชุมคณบดีของทุกหน่วยงาน หัวหน้าภาควิชา ประธานสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เข้าร่วมประชุม และจัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินงานดังกล่าวเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา ร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การบริหารและจัดการงานวิจัยสำหรับ ทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การบริหารและจัดการงานวิจัยสำหรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การบริหารและจัดการงานวิจัยสำหรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติขจร โสภณภรณ์ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เข้ามานำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การบริหารและจัดการงานวิจัยสำหรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายใน พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไป

วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง การจัดสรรค่าบริการทางวิชาการ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ได้นำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดสรรค่าบริการทางวิชาการ

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การจัดสรรค่าบริการทางวิชาการ

๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขออนุมัติครองอัตราและจัดสรรอัตราทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ที่ลาออกจากราชการ

สรุปเรื่อง

สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขออนุมัติครองอัตราและจัดสรรอัตราทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินงบประมาณแผ่นดิน) ที่ลาออกจากราชการ

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. ให้ชะลอไปพลางก่อน เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการเรื่องการจัดตั้งภาควิชาของแต่ละคณะ หากสาขาวิชามีความจำเป็นเร่งด่วนให้ดำเนินการจ้างอาจารย์พิเศษ หรือวิทยากรเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอนเป็นการชั่วคราว

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๕ ขอความอนุเคราะห์อนุมัติอัตราอาจารย์สอนภาษาเกาหลี ๑ อัตรา

สรุปเรื่อง

สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ยื่นขออัตราและได้รับการพิจารณาอัตราอาจารย์ผู้สอนภาษาเกาหลี จำนวน ๒ อัตรามาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการรับสมัครในรอบดังกล่าวมีผู้ที่คุณสมบัติตรงตามที่ระบุเพียง ๑ อัตรา ทำให้อัตราคงเหลืออีก ๑ อัตรา ซึ่งทางสาขาวิชาฯ ได้ทำบันทึกขอสงวนอัตราและได้รับการอนุมัติมาโดยตลอด แต่ในการเปิดรับสมัครคัดเลือกในรอบต่อมา กลับไม่มีผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ระบุ ประกอบกับความขาดแคลนอาจารย์ผู้สอนภาษา

เกาหลีในประเทศไทย ปัจจุบันสาขาวิชาฯ ต้องประสบกับปัญหาผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่เพียงพอ จำเป็นต้องนำอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านเกาหลีศึกษาที่เป็นอาจารย์นอกสาขาวิชาฯ มาเป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตรแทน รวมถึงในอนาคตสาขาวิชาฯ มีความมุ่งหมายจะพัฒนาหลักสูตรให้มีความแข็งแกร่ง โดยการทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเกาหลีในต่างประเทศ และหน่วยงานเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศไทย รวมถึงมีการปรับหลักสูตรให้มีความชัดเจนเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาให้มากขึ้น สาขาวิชาฯ จึงขอความอนุเคราะห์อนุมัติอัตราดังกล่าว เพื่อเปิดรับสมัครในรอบถัดไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. ให้ชะลอไปพลางก่อน เนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายในการบริหารจัดการเรื่องการจัดตั้งภาควิชาของแต่ละคณะ หากสาขาวิชาฯ มีความจำเป็นเร่งด่วนให้ดำเนินการจ้างอาจารย์พิเศษ หรือวิทยากรเข้ามาช่วยในการจัดการเรียนการสอนเป็นการชั่วคราว

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๖ ขอเสนอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องผลิตบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล หน่วยงานบริการได้รับมอบหมายให้จัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของบุคลากรทุกประเภท พิจารณาเห็นว่า การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันเป็นรูปแบบที่ไม่ทันสมัยและยากต่อการเก็บรักษา ตลอดจนไม่ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยที่ต้องการปรับปรุงภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ทันสมัยและทัดเทียมมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศ เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพในการให้บริการบุคลากรและส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย กองบริหารงานบุคคล จึงขอเสนอรับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องผลิตบัตรอิเล็กทรอนิกส์และแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐในรูปแบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้องตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนดเป็นจำนวน ๑๐๑,๗๕๗ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องผลิตบัตรอิเล็กทรอนิกส์และแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐในรูปแบบบัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้องตามรูปแบบที่กฎหมายกำหนด เป็นจำนวน ๑๐๑,๗๕๗ บาท (หนึ่งแสนหนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. มอบกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี จัดหาแหล่งงบประมาณ และดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๗ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักบริหาร
กิจการนักศึกษาและเครือข่ายศิษย์เก่า พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานของสำนักบริหารกิจการนักศึกษาและเครือข่ายศิษย์เก่า พ.ศ. ๒๕๖๘
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารและ
การดำเนินงานของสำนักบริหารกิจการนักศึกษาและเครือข่ายศิษย์เก่า พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์ บัวทอง รองอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบ
ที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๘ การสำรวจข้อมูลความเป็นไปได้เกี่ยวกับการซื้อที่ดินที่ติดกับรั้ว
มหาวิทยาลัย (พื้นที่ขนาด ๘๑ ตารางวา ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง)

สรุปเรื่อง

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ
เจ้าพระยา ได้มอบหมายให้อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ดำเนินการสำรวจข้อมูลความเป็น
ไปได้เกี่ยวกับการซื้อที่ดินที่ติดกับรั้วมหาวิทยาลัย โดยมีพื้นที่ขนาด ๘๑ ตารางวา ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
ราคาตารางวาละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๙๖๐,๐๐๐ บาท
(สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และอีกโฉนดที่อยู่ในรั้วเดียวกัน ขนาด ๘๐ ตารางวา ซึ่งยังไม่ได้ตัดสินใจ
ชัดเจนว่าเจ้าของที่จะขายหรือไม่
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการซื้อที่ดินที่ติดกับรั้วมหาวิทยาลัย โดยมีพื้นที่ขนาด ๘๑ ตารางวา ที่ดินพร้อมสิ่ง
ปลูกสร้าง ราคา ตารางวาละ ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๙๖๐,๐๐๐
บาท (สิบสองล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน)
๒. มอบอาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อศึกษาข้อมูล
ความเป็นไปได้ และต่อรองราคาในการจัดซื้อที่ดินดังกล่าว โดยให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๙ การจัดตั้งภาควิชาในแต่ละคณะ

สรุปเรื่อง

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา มีนโยบายให้ทุกคณะที่มีศาสตร์ที่ใกล้เคียงกัน ให้ดำเนินการรวมเป็นภาควิชาทั้งหมด โดยให้ยุบ ควบ รวมหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยรวมเป็นภาควิชา อาจารย์ทุกคนสามารถร่วมกันสอนได้โดยอยู่ภายใต้ภาควิชา ซึ่งอาจารย์มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งให้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน เช่น ห้องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ใช้ร่วมกัน โดยไม่มีใครเป็นเจ้าของ

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม มอบอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี และกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการศึกษาข้อมูล และวางแผนในการดำเนินการจัดตั้งภาควิชาในแต่ละคณะ โดยให้เริ่มในภาคเรียนถัดไป และให้นำข้อมูล รายละเอียดต่าง ๆ ดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่วมกันในคราวการประชุมครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ขอเชิญร่วมงานแลกเปลี่ยนทางวิชาการและศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ
Rajabhat University Network Exchange ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้ส่งหนังสือเชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมงานแลกเปลี่ยนทางวิชาการและศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ Rajabhat University Network Exchange ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ อาคารรัตนเทพสตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๒ ขอแจ้งเงินฝากประจำใกล้ครบกำหนด

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้มอบหมายให้กองคลังเป็นผู้ดูแลเงินฝากของมหาวิทยาลัยฯ นั้น กองคลังจึงขอแจ้งเงินฝากประจำใกล้ครบกำหนดภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ยอด รวมยอดครบกำหนดไม่รวมดอกเบี้ยทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยเก้าสิบล้านบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๑. เงินฝากประจำ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำกัด (มหาชน) สาขาสี่แยกบ้านแขก จำนวน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) ครบกำหนดวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๒. เงินฝากประจำ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำกัด (มหาชน) สาขาสี่แยกบ้านแขก จำนวน ๑๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยสิบล้านบาทถ้วน) ครบกำหนด วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๓. เงินฝากประจำ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สาขาเจริญพาสน์ จำนวน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดสิบล้านบาทถ้วน) ครบกำหนด วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานการรับฟังความคิดเห็นร่างข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคลากรพนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัยจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการบริหารงานบุคลากรพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. จากสภาคณาจารย์และข้าราชการ และผู้แทนจากผู้บริหาร เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๘ นั้น กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จึงขอรายงานผลการรับฟังความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ ขอเชิญร่วมงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหา
ศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี
ประจำปี ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิตา แจ้ดนาลาว ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี ได้ดำเนินการจัดงานวันคล้ายวันพิราลัยสมเด็จพระยาบรมมหาศรีสุริยวงศ์ (ช่วง บุนนาค) ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี ประจำปี ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ศูนย์การศึกษาอุทงทองทวารวดี ตำบลสระยายโสม อำเภอบางบาล จังหวัดสุพรรณบุรี โดยในงานมีกิจกรรม อาทิ เปิดบูธประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาจากคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย บูธร้านค้าชุมชนในจังหวัดสุพรรณบุรี การประกวดขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ซึ่งด้วยพระราชทานฐานกิจกรรมสาธิตการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ในกล่องโฟม การทำสลัดโรล ฐานอบรมพระสมเด็จสังฆะจังหวัดสุพรรณบุรี และงานคืนสู่เหย้า ชาวบ้านเด็จ สุพรรณบุรี ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เป็นต้น

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งถัดไป

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาไฉวาทวาทกิจ (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา นั้น

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๙.๓๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม