

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิก (เหม ผลพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร	สว่างเจริญ	อธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์สมชาย	พรหมสุวรรณ	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ	ทิฆมทรัพย์	ที่ปรึกษาอธิการบดี
๔. อาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์	โพธิ์เขียว	รองอธิการบดี
๕. อาจารย์ ดร.นัยนพัส	อินจวงจิรกิตต์	รองอธิการบดี
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา	พงศ์พัฒนโยธิน	รองอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ	ประดิษฐ์ทรง	รองอธิการบดี
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รังสรรค์	บัวทอง	รองอธิการบดี
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา	รัตนภิญโญวานิช	รองอธิการบดี
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ	เดชะปัญญา	รองอธิการบดี
๑๑. อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์	เครือหงษ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัทมา	วัฒนพานิช	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิดา	แจ้ดนาลาว	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร	ศรีหามิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิบูลย์	วิฑูรย์ปัญญากุล	ผู้ช่วยอธิการบดี
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ	โชติกิจนุสรณ์	ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วสินเนตร์	ธีรการณวงศ์	รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. นางบุญเพ็ญ	หงส์ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	มุดทะเล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่
๔. นายอภิชาติ	สิงห์ชัย	รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นายพิสิฐ	วงศ์วัฒนากุล	รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๖. นางสาวกฤตยา	สุวรรณไตรย์	ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าสำนักงานสภาฯ
๗. นายปณิธาน	ปานสกุล	บุคลากรกองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี -

เจ้าหน้าที่การประชุม

๑. นางสาววิลาวรรณ	ดวงลิวงษ์	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
๒. นายจักรชัย	ตระกูลโอสถ	บุคลากรสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๒๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ โดยได้กล่าวเปิดการประชุมฯ และดำเนินการประชุมฯ ตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ขณะนี้อากาศเปลี่ยนแปลงบ่อยและเกิดการระบาดของโรคโคโรนาไวรัส (COVID-19) เป็นโรคติดเชื้อที่เกิดจากไวรัส SARS-CoV-2 ขอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทุกท่าน ดูแลรักษาสุขภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุมให้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พระยาโอวาทวรกิจ (เหม ผลิตพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ดังมีรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบ

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ (ร่าง) โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พุทธศักราช ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

คณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ฯ ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พุทธศักราช ๒๕๖๘

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) โครงการจัดตั้งคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา พุทธศักราช ๒๕๖๘

๒. มอบรองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญโญวานิช รองอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๓.๒ ขอคืนสภาพนักศึกษา

สรุปเรื่อง

นายพิสิฐ วงศ์วัฒนากุล รักษาการผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุมเรื่องการขอคืนสภาพนักศึกษา ของจำสับเอกทศพร ทากะโทก รหัส ๕๘๒๑๖๐๒๐๐๖ และ นายพงษ์พัฒน์ สุขปรากฏ รหัส ๕๘๒๑๖๐๒๐๐๘ สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ (สาขาวิชาเดิมก่อนปรับปรุงสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต) โดยที่ประชุม มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง และ นำข้อมูลเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป ซึ่งจากการไปศึกษาข้อมูล พบว่า นักศึกษาทั้ง ๒ คน เรียนครบตามหลักสูตรทุกรายวิชาแล้ว และมีระยะเวลาเกินไปเพียง ๔ เดือน โดยชื่อในระบบขึ้นว่า พ้นสภาพ แต่ชื่อยังไม่ได้ถูกตัดออกจากระบบ โดยนักศึกษาทั้ง ๒ คน เรียนจบไปเมื่อภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งปัจจุบัน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยนักศึกษาทั้ง ๒ คน ยังสามารถให้สำเร็จการศึกษา ซึ่งในอดีตที่ผ่านมากรณีนี้ให้สำเร็จการศึกษาได้

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบการคืนสภาพนักศึกษาของ จำสับเอกทศพร ทากะโทก รหัส ๕๘๒๑๖๐๒๐๐๖ และ นายพงษ์พัฒน์ สุขปรากฏ รหัส ๕๘๒๑๖๐๒๐๐๘ สาขาวิชาเทคโนโลยีวิศวกรรมอัตโนมัติ (สาขาวิชาเดิมก่อนปรับปรุงวิชาวิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต)

๒. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๓.๓ การปรับโครงสร้างการบริหารหน่วยงานระดับคณะ

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.นัยนพัต อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ได้ดำเนินการสำรวจโครงสร้างการปรับโครงสร้างการบริหารหน่วยงานระดับคณะ ซึ่งพบว่า มีความแตกต่างกัน และจะนำมาเป็นฐานในการออกแบบ โดยจะดูเชิงลึกข้อมูลจำนวนนักศึกษา และจำนวนอาจารย์ที่สังกัดอยู่ในแต่ละหลักสูตร ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี และอาจารย์ ดร.ศิริกาญจน์ โพธิ์เขียว รองอธิการบดี ดำเนินการสรุปข้อมูล และรูปแบบการปรับโครงสร้างการบริหารหน่วยงานระดับคณะ และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อพิจารณาร่วมกันในการประชุมครั้งถัดไป

**วาระที่ ๓.๔ การก่อสร้างอาคาร ๑๕ (สระว่ายน้ำ) และการก่อสร้าง
ป้ายหน้ามหาวิทยาลัยฯ**

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เครือหงษ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และนายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ แจ้งต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. วันอังคารที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ได้นัดหมายประชุมเพื่อหารือ กับคณะกรรมการสระว่ายน้ำ เพื่อพิจารณาองค์ประกอบในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำรายละเอียดในขอบเขต ของงาน (Term of Reference: TOR) ซึ่งอยู่ระหว่างเร่งดำเนินการ

๒. การก่อสร้างป้ายหน้ามหาวิทยาลัยฯ ขณะนี้อยู่ระหว่างการรอการไฟฟ้ามาดำเนินการจัด ระเบียบสายไฟ เนื่องจากกระทบกับการขึ้นป้าย ซึ่งนายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคาร สถานที่ฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้ประสานกับทางการไฟฟ้าแล้วเมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา โดยทางการไฟฟ้าจะดำเนินการวางแผนเพื่อเข้ามาดำเนินการเรื่องสายไฟให้ภายในสัปดาห์นี้ โดยสายสื่อสารจะดำเนินการตัดและต่อให้กับทางชุมชนใหม่ ซึ่งผู้รับเหมาเกี่ยวกับทางการไฟฟ้าอยู่ระหว่าง การปรึกษาร่วมกันอยู่ ซึ่งจะเร่งให้มาดำเนินการอย่างรวดเร็ว

มติที่ประชุม รับทราบ

**วาระที่ ๓.๕ การปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา**

สรุปเรื่อง

นายสุวิทย์ มุดทะเล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ ได้ดำเนินปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอาคาร ๖ ซึ่งจะเป็นจุดตัวอย่างในการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๖ การยกเลิกยุบควมรวมสำนักประชาสัมพันธ์

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ข้อที่ ๓ “เห็นชอบให้ดำเนินการยุบควมรวมสำนักประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ ศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กรฯ และงานโสตทัศนูปกรณ์ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี และจัดตั้งหน่วยงานใหม่ขึ้นมาให้มีฐานะเทียบเท่ากอง ขึ้นตรงกับสำนักงานอธิการบดี” นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญทางด้านการประชาสัมพันธ์ และให้โอกาสในการขับเคลื่อนการดำเนินงานต่อของสำนักประชาสัมพันธ์ โดยให้บุคลากรงานเทคโนโลยี ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ พร้อมทั้งครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ย้ายไปสังกัดสำนักประชาสัมพันธ์ และดำเนินการสรรหาผู้อำนวยการสำนักประชาสัมพันธ์คนใหม่ ตามวันและเวลาที่กำหนด

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๗ การลดจำนวนเลขานุการของรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ปัจจุบันบุคลากรงานเลขานุการ สำนักงานอธิการบดี มีจำนวนมาก อธิการบดี มีนโยบายลดจำนวนเลขานุการของรองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี เหลือจำนวน ๕ - ๖ คน โดยให้ใช้งานเลขานุการร่วมกัน ส่วนเลขานุการส่วนที่เหลือ จะให้ย้ายไปสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ และคณะสหเวชศาสตร์ ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้ ดร.वलินเนตร์ อธิการุณวงศ์ รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดำเนินการคัดเลือกและบริหารจัดการบุคลากรงานเลขานุการสำนักงานอธิการบดี

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓.๘ ขออนุญาตตัดโอนย้ายตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปยังหน่วยงานใหม่

สรุปเรื่อง

ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการขออนุญาตตัดโอนย้ายตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปยังหน่วยงานใหม่ และมีมติที่ประชุม

๑. รับทราบในหลักการ เรื่องการตัดโอนย้ายตำแหน่งและอัตราเงินเดือนไปยังหน่วยงานใหม่
๒. ให้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความ เรื่องการขออนุมัติโอนย้ายสลับบุคลากรระหว่างสังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ และสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน โดยต้องได้รับความยินยอมจากผู้อำนวยการ ทั้ง ๒ สำนัก

งานสรรหา บรรจุ แต่งตั้งฯ กองบริหารงานบุคคล จึงนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันพิจารณา หากเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบในหลักการ โดยให้ผู้บริหารทั้ง ๒ หน่วยงาน ระบุข้อความลงในส่วนความคิดเห็น ดังนี้

- ๑.๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ ระบุข้อความว่า “เห็นควรพิจารณาอนุมัติ และยินดีรับนายกำพล วิภาตนาวิน เพื่อมาทดแทนอัตราของนายเดชอาคม คดเกี้ยว
- ๑.๒ หน่วยงานสำนักวิเทศสัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ระบุข้อความว่า “เห็นควรพิจารณาอนุมัติ และยินดีรับนายเดชอาคม คดเกี้ยว เพื่อมาทดแทนอัตราของนายกำพล วิภาตนาวิน
๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) เพื่อร่วมกันรับทราบต่อไป

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง
คณาจารย์ประจำ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่..) พ.ศ.

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่..) พ.ศ.

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่..) พ.ศ. และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) เพื่อร่วมกันรับทราบต่อไป

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี พ.ศ.

สรุปเรื่อง

กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี พ.ศ.

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาว่าด้วยการแต่งตั้งที่ปรึกษาอธิการบดี พ.ศ.

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๔ ขอความอนุเคราะห์พิจารณางบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์

สรุปเรื่อง

สำนักวิทยุเทคส์สัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องสำนักวิทยุเทคส์สัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน ชั้น ๓ อาคาร ๑๑ ห้องศูนย์การเรียนรู้รวมอเนกประสงค์ (Mini Theater & Lecture Hall) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น จากการสำรวจเพิ่มเติมยังมีครุภัณฑ์บางรายการที่มีการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพหลายรายการ สำนักวิทยุเทคส์สัมพันธ์ฯ จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาแหล่งเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๗๒๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติให้ดำเนินการโดยยืมเงินจากแหล่งงบประมาณของส่วนกลางมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สำนักวิทยุเทคส์สัมพันธ์และเครือข่ายอาเซียน เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๙,๗๒๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒. มอบกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๔.๕ ขอความอนุเคราะห์อนุมัติอัตรากำลังอาจารย์จำนวน ๑ อัตรา แก่สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก

สรุปเรื่อง

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้มีหนังสือ อว ๐๖๔๓.๐๗/๒๕๑ ให้อัตราจำนวน ๒ อัตราแก่สาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก ดังเอกสารแนบ แต่สาขาวิชาสามารถคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นอาจารย์ในสาขาได้เพียง ๑ อัตราเท่านั้น บัดนี้ สาขาวิชามีความประสงค์ที่จะขออนุญาตมหาวิทยาลัยฯ บรรจุอาจารย์พิเศษของสาขาวิชา ได้แก่ นายปรีชญา ธนยุวัฒน์ ในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อแก้ปัญหาจำนวนผู้สอนไม่เพียงพอต่อผู้เรียน และเพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของสาขาวิชา

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น และการประชุมเพื่อปรึกษาแนวทางการรับสมัครอาจารย์และพัฒนาหลักสูตรฯ ระหว่างอธิการบดี คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และอาจารย์ประจำสาขาวิชา เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา ได้ข้อสรุปว่า อธิการบดีได้มอบหมายให้สาขาวิชาจัดทำบันทึกข้อความฉบับนี้ เพื่อการพิจารณาอนุมัติอัตรากำลังอาจารย์ประจำหลักสูตรเพิ่มอีก ๑ อัตรา

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. อนุมัติอัตรากำลังงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดสาขาวิชาภาษาและวัฒนธรรมเอเชียตะวันออก จำนวน ๑ อัตรา (งบประมาณเงินบำรุงการศึกษา)

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๖ ขออนุญาตเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา)
และลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) ทดแทนตำแหน่งเดิม
ที่ลาออก**

สรุปเรื่อง

นายเศกสิทธิ์ หล้าจรรยา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้ขอลาออกตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงทำให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง และอ้างถึงบันทึกข้อความ ที่ อว ๐๖๔๓.๑๖/ศอท. ๐๐๕๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตขยายระยะเวลาการเปิดรับสมัครลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ โดยทางศูนย์การศึกษาอุทกพลารวดีได้รับการอนุมัติให้เปิดรับสมัครตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างบุคคลเป็นลูกจ้าง (เงินบำรุงการศึกษา) ๒/๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ แต่ไม่มีผู้มาสมัครในตำแหน่งดังกล่าว ศูนย์การศึกษาอุทกพลารวดีจึงใคร่ขออนุญาตเปิดรับสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมที่ลาออก และได้แนบบุคคลสมบัติและเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อม

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

- มติที่ประชุม**
๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา)
 ๒. อนุมัติอัตราพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อทดแทนตำแหน่งเดิมที่ลาออก
 ๓. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๔.๗ ขออนุมัติเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป**

สรุปเรื่อง

นายภาณุพงศ์ ทำเพียร พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินบำรุงการศึกษา) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้ขอลาออก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทำให้ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขออนุมัติเปิดรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ร่วมกันพิจารณา รายละเอียดดังเอกสารแนบ

- มติที่ประชุม**
๑. อนุมัติอัตราพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวน ๑ อัตรา (เงินบำรุงการศึกษา)
 ๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ขอรายงานความเสียหายเหตุจากพายุฝนฤดูร้อน
เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

ศูนย์การศึกษาอุทกขารวดี ได้รายงานความเสียหายเหตุจากพายุฤดูร้อนเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ หากต้องซ่อมแซมให้ทำสรุปข้อมูลรายการต่าง ๆ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) เพื่อร่วมกันพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป เพื่อขอใช้งบประมาณปี ๒๕๖๙

วาระที่ ๕.๒ สรุปการเข้าร่วมรับฟังการปาฐกถาพิเศษ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง รองอธิการบดี ได้สรุปการเข้าร่วมรับฟังปาฐกถาพิเศษของศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ศุภชัย พานิชภักดิ์ หัวข้อ บทบาทอุดมศึกษาไทยกับการพัฒนาประเทศ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานการประชุม เรื่อง “เกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ ๓๘ แห่งตามมาตรฐาน ๒๕๖๗”

สรุปเรื่อง

งานประกันคุณภาพการศึกษา โดยรองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลนัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี ได้รายงานการเข้าร่วมประชุม เรื่อง “เกณฑ์ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยราชภัฏ ๓๘ แห่ง ตามมาตรฐาน ๒๕๖๗” เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
 ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง

กองนโยบายและแผน ได้สรุปรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘
 จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
 ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๕ สรุปการเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายงานวิชาการ
และการจัดการศึกษากลุ่มราชภัฏ ครั้งที่ ๑

สรุปเรื่อง

อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิกริตต์ รองอธิการบดี ได้รายงานสรุปการเข้าร่วมโครงการอบรม
 เชิงปฏิบัติการเครือข่ายงานวิชาการและการจัดการศึกษากลุ่มราชภัฏ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐
 พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยสหวิทยาการสมุย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
 ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๖ ผลการดำเนินงานตามภารกิจ ของศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์
และสื่อสารองค์กรฯ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐ เดชะปัญญา รองอธิการบดี ได้รายงานผลการดำเนินงาน
 ตามภารกิจ ของศูนย์สร้างสรรค์ภาพลักษณ์และสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
 จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
 ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕.๗ คำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักและสถาบัน

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการสำนักและสถาบัน
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ โดยให้ทุกหน่วยงานเสนอชื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
แต่งตั้งอย่างเป็นทางการ และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ในการประชุม
ครั้งถัดไป

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ ๕.๘ คำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการคณะและวิทยาลัย

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัย ได้จัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการอำนวยการคณะและวิทยาลัย
จึงนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม ๑. รับทราบ โดยให้ทุกหน่วยงานเสนอชื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
แต่งตั้งอย่างเป็นทางการ และนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ในการประชุม
ครั้งถัดไป

๒. มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ การประชุมรับการตรวจราชการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.ชลลดา พงศ์พัฒน์โยธิน รองอธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.
ปัทมา วัฒนพานิช ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา เข้าร่วม
ประชุมรับการตรวจราชการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ในวันศุกร์ที่

๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยทางกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จะมาดูแลโครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนซอฟต์แวร์ (Soft Power) บนฐานอัตลักษณ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยหลักๆ จะมีหน่วยงานวิทยาลัยการดนตรีและสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ที่ได้รับงบประมาณในการดำเนินโครงการฯ และในช่วงบ่ายจะลงพื้นที่ไปวัดประดิษฐาราม (วัดมอญ) โดยจะดำเนินการจัดทำคำสั่งเรียนเชิญคณะกรรมการหัวหน้าหน่วยงาน (คหน.) ทุกท่านเข้าร่วมงานดังกล่าว

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ การเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.)

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้รับโจทย์มาจากท่านประธานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) ซึ่งอธิการบดี ต้องไปนำเสนอต่อที่ประชุมครั้งถัดไปในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี โดยมีเรื่องที่ต้องไปนำเสนอ ดังนี้

๑. การดำเนินงานด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI เข้าสู่ ๕ ด้าน โดยให้มหาวิทยาลัยเลือกด้านละ ๑ โครงการก่อน และนำเสนอกระบวนการจัดฐานข้อมูลต่าง ๆ

๒. การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) ซึ่งได้ฝากให้ประธานแต่ละภูมิภาคดำเนินการจัดทำแพลตฟอร์ม โดยจะต้องปรึกษากันว่าทางมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยาจะใช้รายวิชาใดมาเป็นฐานข้อมูลก่อน ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา อยู่ในกลุ่มภาคกลาง จึงดำเนินการทำข้อมูลเชื่อมโยงกัน

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดช ประดิษฐ์ รองอธิการบดี ดำเนินการรับข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ การเตรียมความพร้อมการนำเสนอจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี และนำมารายงานให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณกร สว่างเจริญ อธิการบดี รับทราบเพื่อขอรับคำปรึกษาต่อไป

**วาระที่ ๖.๓ การขออนุมัติจัดตั้งแหล่งงบประมาณในการสมัครสอบ
เพื่อขอรับรองสมรรถนะ Thailand-PSF ของคณาจารย์**

สรุปเรื่อง

รองศาสตราจารย์ ดร.ทยาตา รัตนภิญญวนิช รองอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ต้องเตรียมการเข้ารับการอบรมเพื่อขอรับรองสมรรถนะ Thailand - PSF ของคณาจารย์ โดยจะมีค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบในแต่ละระดับ ระดับ ๑ - ๒ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ระดับ ๓ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท และระดับ ๔ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบกองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวางแผนในการจัดหา
แหล่งงบประมาณ และดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

**วาระที่ ๖.๔ การเข้าร่วมประชุมในกลุ่มย่อยของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ในที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.)**

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้เข้าร่วมประชุมในกลุ่มย่อยของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ในที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ทปอ.มรภ.) มหาวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินงานซึ่งประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ ที่เข้าร่วมโครงการ ณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี แต่ละยุทธศาสตร์ประกอบไปด้วย ๕ โครงการ โดยในวันดังกล่าวได้มีการให้โหวต จึงได้ส่งลิงค์ให้อาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี เรียบร้อยแล้ว โดยให้ดำเนินการโหวตยุทธศาสตร์ละ ๒ โครงการ และเลือก จำนวน ๑ โครงการหลัก โดยสรุปแล้วจะมี จำนวน ๘ โครงการจาก ๘ ประเด็น ซึ่งจำนวน ๘ โครงการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จะเป็นแกนนำในการเขียนขอรับงบประมาณในปี ๒๕๖๙ จำนวน ๘ โครงการหลักในเบื้องต้นก่อน ซึ่งมีจำนวนโครงการที่ดำเนินการทั้งสิ้นจำนวน ๔๐ โครงการ

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ มอบอาจารย์ ดร.นัยนพัส อินจวงจิรกิตต์ รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐเดช ปัญญา รองอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ศรีหามิ ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลณัฐ โชติกิจนุสรณ์ ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการนัดหมายประชุมเพื่อเตรียมความพร้อม
สำหรับการดำเนินงานดังกล่าวจนรอบต่อไป

วาระที่ ๖.๕ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.)
ครั้งที่ ๑๒

สรุปเรื่อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพระยาโอวาทวรภิกข (เหม ผลิตพันธ์) ชั้น ๑๔ อาคาร ๑๐๐ ปี ศรีสุริยวงศ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

จึงนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (คบม.) ทราบ รายละเอียด
ดังเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

นายจักรชัย ตระกูลโอสถ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรุษ ประดิษฐ์ทรง

ผู้จัดรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม